

Національний банк України
Платіжна організація
Національної платіжної системи “Український платіжний простір”

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Ради Платіжної організації
Національної платіжної системи
“Український платіжний простір”
протокол від 23.06.2017
№ 57/15/2017

*Із змінами, внесеними рішенням Ради
Платіжної організації НПС “ПРОСТІР”
(протокол від 03.08.2017 № 57/19/2017,
протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019,
протокол від 10.04.2020 № 57/9/2020,
протокол від 24.12.2020 № 57/23/2020)*

**Регламент
Національної платіжної системи
“Український платіжний простір”**

ПРОСТІР

український платіжний простір

Зміст

1. Загальні положення.....	3
2. Терміни та визначення.....	3
3. Режими роботи.....	5
4. Види регламентів.....	6
5. Регламент проведення клірингу.....	6
6. Регламент проведення взаєморозрахунків за результатами клірингу.....	8
7.Регламент проведення розрахунків за результатами наданих Маршрутизатором учасникам НПС “ПРОСТІР” послуг.....	12
8. Регламент формування, поповнення та використання коштів.....	13
страхового фонду.....	13
9. Регламент оброблення диспутних операцій.....	15
10.Регламент перевірки наявності постійного телекомунікаційного зв’язку....	15
<i>Додаток 1</i>	16

1. Загальні положення

1.1. Регламент Національної платіжної системи “Український платіжний простір” (далі – НПС “ПРОСТІР”) визначає:

режим роботи Центрального маршрутизатора та розрахунково- клірингового центру НПС “ПРОСТІР” (далі – Маршрутизатор);

режим роботи Розрахункового банку;

режим роботи учасників НПС “ПРОСТІР”;

режим роботи незалежних процесингових центрів (далі – НПЦ) і процесингових центрів учасників НПС “ПРОСТІР” (далі – ПЦ);

(абзац додано згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

обсяг, терміни/строки і послідовність дій учасників НПС “ПРОСТІР” щодо виконання ними важливих процедур у системі тощо.

1.2. Регламент НПС “ПРОСТІР” складається з окремих регламентів за їх функціональним призначенням, які за ступенем автоматизації поділяються на: автоматичні – регулюють виконання процедур (задач), які працюють без участі оператора і запускаються за розкладом або в разі настання певної події; автоматизовані – регулюють виконання процедур (задач), які працюють за участю оператора або запускаються ним.

Керування автоматичними регламентами (введення даних, вибір опцій, час запуску тощо) та автоматизованими регламентами (час запуску тощо) здійснюється з автоматизованих робочих місць відповідальними працівниками Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (далі – Платіжна організація), Маршрутизатора, Розрахункового банку, НПЦ, емітента, еквайра.

(абзац викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

1.3. Усі часові параметри Регламенту НПС “ПРОСТІР”, їх умовні позначення та відповідальність наведено в додатку 1.

2. Терміни та визначення

2.1. У Регламенті НПС “ПРОСТІР” терміни та визначення вживаються в такому значенні:

аварійна недоступність послуг – незапланована недоступність послуг Маршрутизатора, про яку не було заздалегідь сповіщено учасників НПС “ПРОСТІР” та НПЦ;

списання договірне (далі – договірне списання) – списання Розрахунковим банком коштів з рахунку учасника НПС “ПРОСТІР” на підставі інформації щодо його дебетової нетто-позиції та у порядку і на умовах, передбачених у договорі, укладеному між Розрахунковим банком і учасником НПС “ПРОСТІР”;

(термін викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

білінг – процес визначення обсягів та вартості послуг, наданих учасникам НПС “ПРОСТІР” Маршрутизатором за визначений білінговий період відповідно до тарифів, затверджених Національним банком України. Результатом білінгу є нетто-файл, який містить розраховані Маршрутизатором зобов’язання учасників НПС “ПРОСТІР” перед Маршрутизатором за результатами наданих послуг;

(термін “білінг” у редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 03.08.2017 № 57/19/2017))

внесок обслуговуючого банку до страхового фонду – внесок банку як учасника НПС “ПРОСТІР” до страхового фонду НПС “ПРОСТІР”, якщо інше не встановлено рішенням Ради Платіжної організації;

(термін додано згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

кліринговий рахунок – рахунок, який відкритий в Розрахунковому банку для проведення взаєморозрахунків між учасниками НПС “ПРОСТІР” за результатами клірингу;

кліринговий період – період часу між попереднім та поточним клірингом, протягом якого еквайр/НПЦ здійснює збирання з платіжних пристроїв інформації про операції, які були здійснені із застосуванням електронних платіжних засобів НПС “ПРОСТІР”, та надає до Маршрутизатора у вигляді файлів;

кліринговий файл – файл, який містить інформацію щодо операцій, оброблених Маршрутизатором. Клірингові файли можуть бути еквайерськими та емітентськими. Еквайерські клірингові файли містять інформацію щодо операцій, які були виконані в платіжних пристроях еквайра. Емітентські файли містять інформацію щодо операцій, які були здійснені з використанням електронних платіжних засобів НПС “ПРОСТІР” емітента (далі – ЕПЗ НПС “ПРОСТІР”);

нетто-файл – файл, який формується Маршрутизатором та містить нетто-позиції учасників НПС “ПРОСТІР”;

обслуговуючий банк учасника НПС “ПРОСТІР” (далі – обслуговуючий банк) – банк-учасник НПС “ПРОСТІР” та системи електронних платежів Національного банку України (далі – СЕП), через який Розрахунковий банк здійснює розрахункове обслуговування учасника НПС “ПРОСТІР” небанківської установи, що не є учасником СЕП, на підставі тристороннього договору між Розрахунковим банком, учасником НПС “ПРОСТІР” небанківською установою та обслуговуючим банком (далі – тристоронній договір), та в якому відкрито рахунок учасника НПС “ПРОСТІР”;

(термін додано згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

планова недоступність послуг – запланована заздалегідь недоступність послуг Маршрутизатора, відведена на проведення планових технічних заходів

строком до 4 (чотирьох) годин, та про виникнення якої було сповіщено учасників НПС “ПРОСТІР”;

технічний рахунок – технічний рахунок учасника СЕП у Центрі оброблення СЕП;

(термін викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

точка демаркації – точка розмежування відповідальності Маршрутизатора та учасника НПС “ПРОСТІР”.

2.2. Інші терміни та визначення, які використовуються в цьому документі, вживаються в значеннях, наведених у Законі України “Про платіжні системи та переказ коштів в Україні”, Правилах НПС “ПРОСТІР”, затверджених Радою Платіжної організації НПС “ПРОСТІР”, протокол від 07.06.2013 № 213/2013 (із змінами), інших нормативних документах НПС “ПРОСТІР” та нормативно-правових актах Національного банку України (далі – Національний банк).

3. Режими роботи

(назву розділу змінено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

3.1. Програмно-технічні засоби Маршрутизатора працюють у режимі 24/7/365, що забезпечує постійний телекомунікаційний зв’язок з ПЦ та НПЦ.

(пункт викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

3.2. Маршрутизація авторизаційних повідомлень НПС “ПРОСТІР” здійснюється Маршрутизатором безперервно в режимі 24/7/365.

3.3. Режим роботи Маршрутизатора за участю персоналу такий:

у робочі дні, крім п’ятниці – з 9:00 до 18:00; у робочі дні, які припадають на п’ятницю, – з 9:00 до 16:45; у робочі передсвяткові дні, крім п’ятниці, – з 9:00 до 17:00; у робочі передсвяткові дні, які припадають на п’ятницю, – з 9:00 до 15:45.

За межами вищевказаного часу програмно-технічні засоби Маршрутизатора функціонують без участі персоналу в автоматичному режимі.

3.4. Якщо протягом часу роботи Маршрутизатора за участю персоналу стався збій у роботі Маршрутизатора, який призвів до аварійної недоступності послуг системи, строк відновлення доступності послуг Маршрутизатора не повинен перевищувати 3 (три) годин за умови, що подія, яка спричинила аварійну недоступність послуг, сталася в межах Маршрутизатора. При цьому точкою демаркації слід вважати канал зв’язку Маршрутизатора з учасником НПС “ПРОСТІР”.

3.5. У разі виникнення аварійної недоступності послуг під час роботи Маршрутизатора в автоматичному режимі, строк відновлення доступності послуг Маршрутизатора становить не більше 8 (восьми) годин з часу отримання повідомлення працівником, відповідальним за безперервне функціонування Маршрутизатора.

3.6. У разі перевищення вищезазначених термінів відновлення доступності послуг Маршрутизатора Платіжна організація інформує учасників НПС “ПРОСТІР”, НПЦ та Розрахунковий банк засобами системи електронної пошти Національного банку про термін відновлення доступності послуг Маршрутизатора.

3.7. Розрахунковий банк працює в:
робочі дні з 9:00 до 18:00 (у п’ятницю – до 16:45);
робочі передсвяткові дні, крім п’ятниці – з 9:00 до 17:00;
робочі передсвяткові дні, які припадають на п’ятницю – з 9:00 до 15:45.
(пункт 3.7 розділу 3 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 24.12.2020 №57/23/2020))

3.8. НПЦ, ПЦ повинні працювати у режимі 24/7/365, що забезпечує їх цілодобовий постійний телекомунікаційний зв’язок з Маршрутизатором.
(пункт викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

3.9. Емітенти, еквайри та торговці свій режим роботи визначають самостійно.

(пункт 3.10 виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

4. Види регламентів

4.1. Регламент НПС “ПРОСТІР” включає такі види регламентів:
регламент проведення клірингу;
регламент проведення взаєморозрахунків за результатами клірингу;
регламент проведення розрахунків за результатами наданих Маршрутизатором учасникам НПС “ПРОСТІР” послуг;
регламент формування, поповнення та використання коштів страхового фонду;
регламент оброблення диспутних операцій;
регламент перевірки наявності постійного телекомунікаційного зв’язку.

5. Регламент проведення клірингу

Регламент проведення клірингу визначає порядок та час настання наступних подій:

надання еквайром або НПЦ, який виконує інформаційне обслуговування еквайра, клірингового файлу з інформацією щодо операцій, які здійснені в платіжних пристроях еквайра з використанням ЕПЗ НПС “ПРОСТІР”, доставку їх через відповідні захищені канали зв’язку до Маршрутизатора та їх оброблення;

розрахунок міжбанківських комісійних за здійсненими операціями з використанням ЕПЗ НПС “ПРОСТІР”;

формування Маршрутизатором емітентських клірингових файлів;

розрахунок нетто-позицій учасників НПС “ПРОСТІР” з урахуванням оброблених диспутних операцій та надання цієї інформації Розрахунковому банку у вигляді нетто-файлу;

надання учасникам НПС “ПРОСТІР” та НПЦ інформації щодо оброблених під час проведення клірингу операцій за ЕПЗ НПС “ПРОСТІР” (клірингові та інформаційні файли, відповідні звіти).

(абзац викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

5.1. Тривалість поточного клірингового періоду в НПС “ПРОСТІР” ($T_{\text{МКЛ}}$) встановлена з 09:30:00 попереднього робочого дня ($T_{\text{МКЛЮ}}$) до 09:29:59 поточного робочого дня ($T_{\text{МКЛ}}$).

5.2. Максимальний строк надання еквайром або НПЦ клірингових файлів за виконаною фінансовою операцією має бути не більше 10 календарних днів від дати проведення операції видачі готівки в банкоматі ($N_{\text{МКЛ1}}$), 30 календарних днів від дати проведення операції купівлі в торговельній мережі, в тому числі мережі Інтернет ($N_{\text{МКЛ2}}$) та 3 календарні дні від дати проведення операції переказу коштів з рахунку на рахунок з використанням платіжних карток ($N_{\text{МКЛ3}}$), що відраховуються від моменту запита до емітента на авторизацію виконання відповідної операції.

(пункт 5.3 із змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

(пункт 5.3 із змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.04.2020 № 57/9/2020))

5.3. Розрахунок клірингу починається о 09:30 поточного робочого дня ($T_{\text{МРКЛ}}$). Усі вхідні файли, які надійшли від еквайрів та/або їх НПЦ після зазначеного часу, будуть оброблені Маршрутизатором під час проведення наступного клірингу. У разі ненадходження до Маршрутизатора еквайрських клірингових файлів від жодного еквайра та/або НПЦ до 09:29:59 поточного робочого дня ($T_{\text{МОІ}}$) Маршрутизатор у цей день кліринг не виконує.

(пункт 5.4 із змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

5.4. Оброблення Маршрутизатором еквайрських клірингових файлів, розрахунок міжбанківських комісійних, формування емітентських клірингових файлів, інформаційних файлів та файлів-звітів для учасників НПС “ПРОСТІР” за

результатами клірингу виконується з 09:30:00 поточного робочого дня ($T_{\text{МРКЛ1}}$) до 10:59:59 поточного робочого дня ($T_{\text{МРКЛ2}}$).

5.5. Розрахунок нетто-позицій, з урахуванням оброблених диспутних операцій, виконується Маршрутизатором з 11:00:00 поточного робочого дня ($T_{\text{МПЗУ1}}$) до 11:49:59 поточного робочого дня ($T_{\text{МПЗУ2}}$).

5.6. Передача Маршрутизатором нетто-файлу до Розрахункового банку виконується до 12:30:00 поточного робочого дня ($T_{\text{МПНФ}}$).

5.7. Надання учасникам НПС “ПРОСТІР” і НПЦ клірингових та інформаційних файлів, відповідних звітів за результатами клірингу виконується Маршрутизатором до 14:00:00 поточного робочого дня.

(розділ 5 доповнено новим пунктом 5.8 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

6. Регламент проведення взаєморозрахунків за результатами клірингу

6.1. Взаєморозрахунки за результатами клірингу між учасниками НПС “ПРОСТІР” здійснюються відповідно до Положення про виконання Національним банком України взаєморозрахунків за операціями із застосуванням електронних платіжних засобів Національної платіжної системи “Український платіжний простір”, затвердженого Радою Платіжної організації НПС “ПРОСТІР”, протокол від 23.05.2017 № 13, Методики розрахунку страхового фонду Національної платіжної системи “Український платіжний простір”, затвердженої Радою Платіжної організації НПС “ПРОСТІР”, протокол від 24.10.2016 № 321.

6.2. Розрахунки між учасниками НПС “ПРОСТІР”, які брали участь у клірингу, здійснюються Розрахунковим банком через СЕП на підставі нетто-файлу, створеного Маршрутизатором через кореспондентські рахунки учасників НПС “ПРОСТІР”, якщо вони є учасниками СЕП та через кореспондентські рахунки обслуговуючих банків учасників, якщо учасники НПС “ПРОСТІР” не є учасниками СЕП.

Нетто-файл за результатами клірингу надсилається до Розрахункового банку Маршрутизатором засобами модуля взаємодії з Розрахунковим банком та приймається Розрахунковим банком до виконання лише в повному обсязі.

Строком виконання розрахунків за результатами клірингу є період від часу прийняття Розрахунковим банком нетто-файлу до часу перерахування коштів на відповідні рахунки учасників НПС “ПРОСТІР”.

6.3. Учасники НПС “ПРОСТІР”, які за результатами клірингу мають дебетову нетто-позицію, для забезпечення проведення розрахунків акумулюють до (T_{P1}) на своєму кореспондентському рахунку або поточному рахунку в

обслуговуючому банку суму коштів, необхідну для виконання своїх зобов'язань за результатами поточного клірингу.

Обслуговуючий банк для забезпечення проведення розрахунків акумулює до (T_{P1}) на своєму кореспондентському рахунку суму коштів, необхідну для виконання зобов'язань учасника НПС "ПРОСТІР", рахунок якого відкрито в обслуговуючому банку, та який за результатами поточного клірингу має дебетову нетто-позицію.

Розрахунковий банк, відповідно до умов тристороннього договору, використовує внесок обслуговуючого банку до страхового фонду НПС "ПРОСТІР" для завершення виконання розрахунків учасника НПС "ПРОСТІР" небанківської установи за результатами клірингу у разі недостатності суми коштів на кореспондентському рахунку обслуговуючого банку.

6.4. Розрахунковий банк на підставі отриманого нетто-файлу до 13:00 поточного робочого дня (T_{P1}) виконує такі дії:

для кожного з учасників НПС "ПРОСТІР", які за результатами клірингу перебувають у дебетовій нетто-позиції, за реквізитами, зазначеними у договорі учасника НПС "ПРОСТІР" з Розрахунковим банком, оформляє електронний розрахунковий документ (меморіальний ордер) на договірне списання коштів у розмірі дебетової нетто-позиції з кореспондентських рахунків учасників НПС "ПРОСТІР" або обслуговуючих банків та зарахування їх на кліринговий рахунок. У реквізиті "Призначення платежу" меморіального ордеру Розрахунковий банк зазначає номер, дату та пункт договору, у якому передбачено можливість застосування договірного списання, і кліринговий період, за який здійснюється списання; на підставі оформлених меморіальних ордерів формує відповідні міжбанківські електронні розрахункові документи із зазначенням номеру рахунку, призначеного для розрахунків з учасником НПС "ПРОСТІР", відповідно до договору про проведення розрахунків між учасниками Національної платіжної системи "Український платіжний простір", і надсилає їх до СЕП.

6.5. Учасники НПС "ПРОСТІР" та обслуговуючі банки зобов'язані до часу 14:30 поточного робочого дня (T_{P2}) підтвердити отримання міжбанківських електронних розрахункових документів щодо договірного списання коштів зі своїх кореспондентських рахунків.

Якщо учасники НПС "ПРОСТІР" або обслуговуючі банки до зазначеного часу не підтвердили отримання міжбанківського електронного розрахункового документа щодо договірного списання коштів з їх кореспондентських рахунків, то підрозділ відповідальний за експлуатацію/функціонування СЕП (далі – підрозділ СЕП) до 15:00 поточного робочого дня (T_{P3}) засобами СЕП виконує примусове квітування файлів, які містять вказані міжбанківські електронні розрахункові документи.

6.6. У разі виникнення унаслідок списання коштів за результатами клірингу на технічних рахунках учасників НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючих банків від’ємного залишку або залишку, що є меншим від ліміта технічного рахунку, встановленого для кожного з них за іншими операціями, учасник НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючий банк зобов’язаний вжити заходів для поповнення стану технічного рахунку до невід’ємної величини, не меншої ніж ліміт технічного рахунку, до 15:30 поточного робочого дня (T_{P4}).

6.7. Розрахунковий банк о 15:30 кожного робочого дня (T_{P4}) для кожного з учасників НПС “ПРОСТІР”, який за підсумками клірингу перебуває у дебетовій нетто-позиції, перевіряє залишок коштів на технічному рахунку кожного такого учасника НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючого банку та залежно від результату перевірки виконує такі дії:

1) якщо на технічних рахунках учасників НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючих банків є невід’ємні залишки, не менші від лімітів технічних рахунків, встановлених для них за іншими операціями, то Розрахунковий банк до 16:30 поточного робочого дня (T_{P6}) здійснює переказ коштів з клірингового рахунку на кореспондентські рахунки тих учасників НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючих банків, які за результатами клірингу перебувають у кредитовій нетто-позиції, в розмірі їх нетто-позиції;

2) у разі наявності від’ємних залишків на технічних рахунках учасників НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючих банків чи залишку, що є меншим від ліміта технічного рахунку, встановленого для них за іншими операціями, та можливості використання коштів страхового фонду для їх погашення в межах суми внеску такого учасника НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючого банку, Розрахунковий банк до 16:00 поточного робочого дня (T_{P5}) здійснює переказ коштів страхового фонду зазначеним учасникам НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючим банкам відповідно у розмірі, необхідному для збільшення стану технічного рахунку до величини ліміта технічного рахунку (або до нуля, якщо ліміт не встановлено), але не більшому, ніж величина дебетової нетто-позиції, та виконує після цього такі ж дії, як у разі відсутності від’ємних залишків.

Розрахунковий банк самостійно приймає рішення щодо необхідності використання коштів страхового фонду в межах суми внеску учасника НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючого банку.

Якщо сума внеску учасника НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючого банку до страхового фонду менша, ніж потрібно для забезпечення виконання його зобов’язань перед іншими учасниками розрахунків, то Розрахунковий банк використовує кошти страхового фонду за погодженням з Головою Ради Платіжної організації, після чого завершує розрахунки;

3) у разі наявності від’ємних залишків на технічних рахунках таких учасників НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючих банків чи залишку, що є меншим від ліміта технічного рахунку, встановленого для кожного з них за іншими операціями, та неможливості використання коштів страхового фонду для їх погашення, Розрахунковий банк не виконує розрахунки за поточний кліринговий

період. У цьому випадку розрахунки за поточний кліринговий період вважаються такими, що не відбулися.

6.8. У разі неможливості виконання розрахунків за поточний кліринговий період у зв'язку з недостатністю коштів на кореспондентському рахунку учасника НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючого банку, Розрахунковий банк виконує такі дії:

1) з 16:30 (T_{P6}) до 17:00 поточного робочого дня (T_{P7}) здійснює повернення коштів з клірингового рахунку на відповідні рахунки тих учасників НПС “ПРОСТІР” або обслуговуючих банків, які за результатами клірингу перебували в дебетовій нетто-позиції;

2) до 17:30 поточного робочого дня (T_{P8}) надсилає повідомлення: учасникам НПС “ПРОСТІР”, обслуговуючим банкам, які брали участь у розрахунках, про те, що розрахунки за поточний кліринговий період не відбулися;

учаснику НПС “ПРОСТІР”, обслуговуючому банку, що не виконав своїх зобов'язань за розрахунками, із зазначенням суми коштів, якої йому не вистачило для успішного завершення розрахунків, і суми дебетової неттопозиції такого учасника;

підрозділу Платіжної організації, який здійснює розрахунок страхових внесків учасників НПС “ПРОСТІР” до страхового фонду та моніторинг показників ризику неплатоспроможності учасників (далі – підрозділ Моніторингу) про неможливість завершення розрахунків за поточний кліринговий період із зазначенням винних у цьому учасників НПС “ПРОСТІР” та/або обслуговуючих банків учасників і необхідної для успішного завершення розрахунків загальної суми коштів і сум коштів за кожним учасником НПС “ПРОСТІР” окремо;

Маршрутизатору про незавершення розрахунків за поточний кліринговий період із зазначенням учасників НПС “ПРОСТІР” та обслуговуючих банків, які не виконали своїх зобов'язань за розрахунками, і необхідної для успішного завершення розрахунків загальної суми коштів.

(пункти 6.2 – 6.8 розділу 6 викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

6.9. У разі невиконання розрахунків за попередній кліринговий період, розрахунки за поточний кліринговий період здійснюються в такому порядку:

Маршрутизатор надсилає Розрахунковому банку нетто-файл, який є підсумком клірингу за два клірингових періоди – попередній (розрахунки за яким не відбулися) і поточний;

Розрахунковий банк здійснює розрахунки з учасниками НПС “ПРОСТІР” відповідно до викладеного вище порядку.

6.10. Якщо з будь-яких причин розрахунки між учасниками НПС “ПРОСТІР”, які брали участь у клірингу, не можуть бути виконані у

встановлений час, то Розрахунковий банк негайно інформує про це підрозділ Моніторингу та Маршрутизатор.

Підрозділ Моніторингу ініціює внесення змін до Регламенту НПС “ПРОСТІР” і повідомляє про ці зміни Розрахунковий банк, Маршрутизатор та учасників НПС “ПРОСТІР”.

(абзац 2 пункту 6.10 розділу 6 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 24.12.2020 №57/23/2020))

6.11. Якщо учасник НПС “ПРОСТІР”, який проводить розрахунки через обслуговуючий банк, не виконав свої зобов’язання за тристороннім договором (зобов’язання за непогашеною заборгованістю учасника за дебетовою неттопозицією) перед обслуговуючим банком протягом строку та на умовах, передбачених тристороннім договором, Розрахунковий банк для погашення зобов’язань учасника НПС “ПРОСТІР” здійснює перерахування коштів обслуговуючому банку зі страхового фонду в межах розміру страхового внеску цього учасника НПС “ПРОСТІР”.

Якщо сума внеску учасника НПС “ПРОСТІР” до страхового фонду менша, ніж потрібно для забезпечення виконання його зобов’язань перед обслуговуючим банком, то Розрахунковий банк використовує кошти страхового фонду за погодженням з Головою Ради Платіжної організації.

(пункт 6.11 додано згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

7. Регламент проведення розрахунків за результатами наданих Маршрутизатором учасникам НПС “ПРОСТІР” послуг

7.1. Днем білінгу вважається 25 число поточного місяця.

У разі припадання 25 числа поточного місяця на вихідний або святковий день, днем білінгу вважається перший робочий день після 25 числа цього місяця.

7.2. У день білінгу оброблення еквайерських файлів не здійснюється та кліринг не проводиться.

7.3. Тривалість поточного білінгового періоду в Маршрутизаторі ($T_{МЗП}$) встановлена з першого дня після дня розрахунку білінгу за попередній місяць ($T_{МЗПО}$) до 23:59:59 дня розрахунку білінгу за поточний місяць ($T_{МЗП}$).

7.4. У день білінгу з 09:30:00 ($T_{МБ1}$) до 11:49:59 дня розрахунку білінгу за поточний місяць ($T_{МБ2}$) Маршрутизатор розраховує обсяги та вартість наданих учасникам НПС “ПРОСТІР” послуг за поточний білінговий період та включає відповідні зобов’язання учасників НПС “ПРОСТІР” перед Маршрутизатором до нетто-файлу за поточний день.

7.5. Надання учасникам НПС “ПРОСТІР”, НПСЦ щомісячних звітів та звітів за взаєморозрахунками з урахуванням зобов’язань учасників НПС “ПРОСТІР” виконується Маршрутизатором до 11:49:59 дня білінгу за поточний місяць (Т_{МБ2}).
(пункт 7.5 із змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

8. Регламент формування, поповнення та використання коштів страхового фонду

8.1. Розрахунковий банк у перший робочий день місяця (Т_{СФ1}) надає підрозділу Моніторингу інформацію щодо суми сплачених внесків до страхового фонду в розрізі учасників НПС “ПРОСТІР” та суму сплачених учасниками НПС “ПРОСТІР” процентів за користування коштами страхового фонду станом на перший робочий день поточного місяця.

8.2. Підрозділ Моніторингу щомісячно протягом перших трьох робочих днів (Т_{СФ2}) аналізує показники діяльності учасників НПС “ПРОСТІР” за місяць і в разі необхідності здійснює новий розрахунок суми внеску учасника НПС “ПРОСТІР” до страхового фонду та надає пропозиції Раді Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (далі – Рада) щодо доцільності його зміни на поточний місяць.

Рада протягом семи робочих днів після надання підрозділом Моніторингу пропозицій (Т_{СФ3}) приймає рішення щодо доцільності встановлення нового розміру суми внеску до страхового фонду учасниками НПС “ПРОСТІР” на поточний місяць.

У разі затвердження Радою на поточний місяць нового розміру суми внеску до страхового фонду, повідомлення про це надсилається учасникам НПС “ПРОСТІР” і Розрахунковому банку не пізніше наступного робочого дня (Т_{СФ4}).

Учасники НПС “ПРОСТІР”, які отримали повідомлення про зміну розміру внеску до страхового фонду, зобов’язані не пізніше наступного робочого дня (Т_{СФ5}) від дати отримання такого повідомлення перерахувати до страхового фонду необхідну суму коштів.

8.3. Підрозділ Моніторингу кожного робочого дня (Т_{СФ6}) здійснює моніторинг показників діяльності учасників НПС “ПРОСТІР”, що впливають на виникнення ризику неплатоспроможності учасників НПС “ПРОСТІР”, і в разі необхідності оперативного збільшення розміру внеску учасника НПС “ПРОСТІР” надає Голові Ради пропозиції щодо доцільності зміни суми внеску учасника НПС “ПРОСТІР” до страхового фонду.

У разі погодження Головою Ради збільшення розміру суми внеску учасника НПС “ПРОСТІР” до страхового фонду, підрозділ Моніторингу не пізніше наступного робочого дня (Т_{СФ7}) повідомляє про це Розрахунковий банк та відповідного учасника НПС “ПРОСТІР”.

Учасник НПС “ПРОСТІР” зобов’язаний, не пізніше наступного робочого дня після отримання від Платіжної організації повідомлення про зміну розміру

суми внеску до страхового фонду (T_{CF8}), додатково перерахувати на рахунок Розрахункового банку визначену Платіжною організацією суму коштів.

8.4. Учасник НПС “ПРОСТІР”, у разі використання Розрахунковим банком на його потреби коштів страхового фонду, зобов’язаний не пізніше наступного робочого дня за днем, у якому було використано Розрахунковим банком кошти страхового фонду (T_{CF9}), поповнити свій внесок до страхового фонду до рівня, встановленого Платіжною організацією на поточний період, і перерахувати до страхового фонду кошти в розмірі, що були використані із загальної суми страхового фонду понад його внесок, та сплатити проценти за користування коштами страхового фонду понад суму його внеску до страхового фонду.

8.5. Розрахунковий банк о 12:00 кожного робочого дня (T_{CF10}) перевіряє виконання зобов’язань щодо поповнення страхового фонду та перерахування процентів тими учасниками НПС “ПРОСТІР”, які своєчасно цього не зробили в попередні робочі дні. У разі невиконання учасниками НПС “ПРОСТІР” вищезазначених зобов’язань у строк до 12:30 поточного робочого дня (T_{CF11}), Розрахунковий банк засобами системи електронної пошти Національного банку повідомляє про це відповідних учасників НПС “ПРОСТІР” та Платіжну організацію (Голову Ради та керівника підрозділу Моніторингу) із зазначенням загальної суми коштів та окремо за кожним з учасників НПС “ПРОСТІР”.

(пункт 8.5 розділу 8 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 24.12.2020 №57/23/2020))

8.6. У разі звернення учасника НПС “ПРОСТІР” до Розрахункового банку з метою повернення суми надлишково внесеного внеску до страхового фонду, підрозділ Моніторингу протягом трьох робочих днів з дня отримання звернення від Розрахункового банку (T_{CF12}), згідно з Методикою розрахунку страхового фонду НПС “ПРОСТІР” аналізує показники діяльності учасника НПС “ПРОСТІР” та надає пропозиції Раді стосовно суми, яку Розрахунковий банк має повернути учаснику НПС “ПРОСТІР” зі страхового фонду.

Рада протягом семи робочих днів після надання підрозділом Моніторингу пропозицій (T_{CF13}) приймає рішення щодо відхилення/задоволення клопотання учасника НПС “ПРОСТІР” про повернення коштів зі страхового фонду із визначенням необхідної суми.

Підрозділ Моніторингу надає Розрахунковому банку інформацію стосовно суми, яку Розрахунковий банк має повернути учаснику НПС “ПРОСТІР”, не пізніше наступного робочого дня після дня прийняття рішення (T_{CF14}).

Розрахунковий банк протягом трьох робочих днів після отримання інформації стосовно суми, яку він має повернути учаснику НПС “ПРОСТІР” (T_{CF15}), повертає кошти учаснику НПС “ПРОСТІР” або надає роз’яснення щодо їх не повернення.

9. Регламент оброблення диспутних операцій

9.1. Маршрутизатор здійснює автоматичну маршрутизацію диспутних операцій з 12:00 до 17:30 кожного робочого дня (Тдо) з періодичністю 30 хвилин та направляє їх до інших учасників НПС “ПРОСТІР”, які беруть участь у претензійному процесі.

Такі диспутні операції включаються до наступного клірингу.

9.2. Оброблені під час клірингу диспутні операції включаються до неттофайлу та відображаються у відповідних звітах, які надаються учасникам НПС “ПРОСТІР”.

9.3. Приймання та оброблення диспутів здійснюється відповідно до режиму роботи Маршрутизатора за участю персоналу.

10. Регламент перевірки наявності постійного телекомунікаційного зв'язку

10.1. Перевірка наявності постійного телекомунікаційного зв'язку Маршрутизатора з ПЦ та/або НПЦ здійснюється системою моніторингу автоматично у режимі 24/7/365. У разі втрати зв'язку система моніторингу надсилає відповідні повідомлення працівникам, які залучені до забезпечення безперервного функціонування Маршрутизатора.

(пункт 10.1 із змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

10.2. Керування регламентом перевірки наявності постійного телекомунікаційного зв'язку та налаштування його параметрів здійснюється працівниками Маршрутизатора, які відповідальні за забезпечення безперервного функціонування Маршрутизатора.

10.3. У разі планування емітентом/еквайром/НПЦ робіт, які вимагають перезавантаження або тимчасового відключення складових ПЦ, емітент/еквайр/НПЦ заздалегідь повідомляє про тимчасову відсутність зв'язку з ним відповідального працівника Маршрутизатора.

Голова Ради,
директор Департаменту платіжних
систем та інноваційного розвитку

Олексій ШАБАН

Додаток 1
до Регламенту
Національної платіжної системи
“Український платіжний простір”

Зведений перелік
часових параметрів Регламенту НПС “ПРОСТІР”

№ з/п	Часові параметри			Відповідальні за дотримання часових параметрів	Відповідальність за порушення
	Умовне позначення	Час/проміжок часу, протягом/до якого виконуються операції/процеси	Опис операції/процесу		
1	2	3	4	5	6
			Регламенти проведення клірингу		
1	Т _{мкл}	Від Т _{мкло} до Т _{мклі}	Тривалість поточного клірингового періоду в НПС “ПРОСТІР”	Маршрутизатор, учасник НПС “ПРОСТІР”/НПЦ	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією
2	Т _{мкло}	09:30:00 (попереднього робочого дня)	Початок поточного клірингового періоду (початок збирання інформації для проведення взаємозаліку зустрічних вимог учасників НПС “ПРОСТІР”)	Торговець (отримувач), еквайр/ НПЦ	Згідно з умовами договору між: торговцем (отримувачем) і еквайром; еквайром і НПЦ
3	Т _{мклі}	09:29:59 (поточного робочого дня)	Завершення поточного клірингового періоду. Завершення приймання еквайрами/НПЦ інформації щодо операцій за ЕПЗ НПС “ПРОСТІР” з платіжних пристроїв у поточному кліринговому періоді	Торговець (отримувач), еквайр/ НПЦ	Згідно з умовами договору між: торговцем (отримувачем) і еквайром; еквайром і НПЦ
4	Т _{моі}	09:29:59 (поточного робочого дня)	Завершення очікування Маршрутизатором еквайрських клірингових файлів від еквайрів та/або їх НПЦ	еквайр/НПЦ	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією
5	Т _{мрклі}	09:30:00 (поточного робочого дня)	Початок клірингу. Оброблення Маршрутизатором інформації з еквайрських клірингових файлів	Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією

6	T _{МКЛ2}	10:59:59 (поточного робочого дня)	Формування Маршрутизатором для учасників НПС “ПРОСТІР” емітентських клірингових файлів та файлів з інформацією щодо операцій, які враховані в поточному клірингу	Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією
7	T _{МПУ1}	11:00:00	Початок розрахунку Маршрутизатором нетто-позицій учасників НПС	Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між

		(поточного робочого дня)	“ПРОСТІР”, які беруть участь у клірингу		учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією
8	T _{МПУ2}	11:49:59 (поточного робочого дня)	Завершення розрахунку Маршрутизатором нетто-позицій учасників НПС “ПРОСТІР”, які беруть участь у клірингу. Завершення клірингу	Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією
9	T _{МПНФ}	12:30:00 (поточного робочого дня)	Завершення передачі Маршрутизатором нетто-файлу до Розрахункового банку	Маршрутизатор	
10	T _{МПНФ+}	16:30:00 (поточного робочого дня)	Завершення надання учасникам НПС “ПРОСТІР” і НПЦ клірингових та інформаційних файлів, відповідних звітів	Маршрутизатор	
11	N _{МКЛ1}	не більше 10 днів	Максимальний термін надання еквайром клірингових файлів за операцією видачі готівки в банкоматі	Еквайр/НПЦ, Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між еквайром і Платіжною організацією. У разі розвантаження еквайром установленого банкомату в строк N _{МКЛ1} > 10 днів ризики покладаються на нього
12	N _{МКЛ2}	не більше 30 днів	Максимальний термін надання еквайром клірингових файлів за операцією купівлі в торговельній мережі, в тому числі мережі Інтернет	Торговець (отримувач), еквайр/НПЦ, Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між: торговцем (отримувачем) і еквайром; еквайром і Платіжною організацією. У разі розвантаження торговцем (отримувачем), еквайром установленого платіжного пристрою в строк N _{МКЛ2} > 30 днів ризики покладаються на нього

13	№МКЛЗ	не більше 3 днів	Максимальний термін надання еквайром клірингових файлів за операцією переказу коштів з рахунку на рахунок з використанням платіжних карток	Еквайр/НПЦ, Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між еквайром і Платіжною організацією.
Регламент проведення взаєморозрахунків за результатами клірингу					
14	Т _{Р1}	13:00	Термін виконання зобов'язань:	Емітент/еквайр/	

		(поточного робочого дня)	учасниками НПС “ПРОСТІР” щодо поповнення своїх кореспондентських рахунків або поточних рахунків в обслуговуючому банку коштами відповідно до дебетових зобов'язань за результатами проведеного поточного клірингу; Розрахунковим банком щодо формування за даними клірингових вимог міжбанківських електронних розрахункових документів на договірне списання й відправки їх у СЕП	обслуговуючий банк Розрахунковий банк	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією
15	Т _{Р2}	14:30 (поточного робочого дня)	Отримання учасниками та обслуговуючими банками учасників НПС “ПРОСТІР” міжбанківських електронних розрахункових документів на договірне списання коштів та в разі надходження цих документів у файловому режимі – надання до СЕП підтверджень	Емітент/еквайр/ обслуговуючий банк	
16	Т _{Р3}	15:00 (поточного робочого дня)	Виконання підрозділом СЕП примусового підтвердження у СЕП непідтверджених учасниками або обслуговуючими банками учасників НПС “ПРОСТІР” міжбанківських електронних розрахункових документів та договірне списання коштів за результатами клірингу	СЕП	

17	Т _{Р4}	15:30 (поточного робочого дня)	Термін: до якого учасники та обслуговуючі банки учасників НПС “ПРОСТІР” повинні вжити заходів для поповнення стану технічного рахунку до невід’ємної величини, не меншої ніж ліміт технічного рахунку; з якого Розрахунковий банк починає визначати стан технічних рахунків учасників та обслуговуючих банків учасників НПС “ПРОСТІР”, що за результатами клірингу перебувають у дебетовій нетто-позиції, і в разі відсутності потреби використовувати кошти страхового фонду – здійснювати переказ коштів з клірингового рахунку на кореспондентські рахунки учасників та обслуговуючих банків учасників НПС “ПРОСТІР”, що за результатами клірингу перебувають у кредитовій нетто-позиції	Емітент/еквайр/ обслуговуючий банк Розрахунковий банк	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією
18	Т _{Р5}	16:00 (поточного робочого дня)	Термін, до якого Розрахунковий банк, у разі потреби використовувати кошти страхового фонду, та можливості їх використання для погашення всіх від’ємних залишків, здійснює переказ коштів страхового фонду зазначеним учасникам та обслуговуючим банкам НПС “ПРОСТІР” у розмірі від’ємних залишків на їх технічних рахунках	Розрахунковий банк	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією
19	Т _{Р6}	16:30 (поточного робочого дня)	Термін, до якого Розрахунковий банк повинен (у разі потреби використовувати кошти страхового фонду) здійснити переказ коштів з клірингового рахунку на кореспондентські рахунки учасників або обслуговуючих банків учасників НПС “ПРОСТІР”, що за результатами клірингу перебувають у кредитовій нетто-позиції	Розрахунковий банк	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією

20	Т _{Р7}	17:00 (поточного робочого дня)	Термін, до якого (якщо розрахунки за кліринговий період не відбулися) Розрахунковий банк закінчує процедуру повернення коштів з клірингового рахунку на кореспондентські рахунки учасників або обслуговуючих банків учасників НПС “ПРОСТІР”, що за результатами клірингу перебували в дебетовій нетто-позиції	Розрахунковий банк	
21	Т _{Р8}	17:30 (поточного робочого дня)	Термін, до якого Розрахунковий банк повідомляє про неможливість завершення розрахунків.	Розрахунковий банк	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією

Регламент проведення розрахунків за результатами наданих Маршрутизатором учасникам НПС “ПРОСТІР” послуг

22	T _{МЗП}	Від T _{МЗПО} до T _{МЗПІ}	Тривалість поточного звітного (білінгового) періоду в Маршрутизаторі, яка визначається як інтервал між T _{МЗПО} та T _{МЗПІ}	Маршрутизатор, учасник НПС "ПРОСТІР"	Згідно з умовами договору між учасником НПС "ПРОСТІР" і Платіжною організацією
23	T _{МЗПО}	00:00:00 наступного дня після дня розрахунку білінгу за попередній місяць	Початок поточного звітного (білінгового) періоду	Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між учасником НПС "ПРОСТІР" і Платіжною організацією
24	T _{МЗПІ}	23:59:59 дня розрахунку білінгу за поточний місяць	Завершення поточного звітного (білінгового) періоду	Маршрутизатор	Згідно з умовами договору між учасником НПС "ПРОСТІР" і Платіжною організацією
25	T _{МБ1}	09:30:00 дня розрахунку білінгу за поточний місяць	Початок розрахунку Маршрутизатором обсягів наданих учасникам НПС "ПРОСТІР" послуг за поточний звітний (білінговий) період	Маршрутизатор	
26	T _{МБ2}	11:49:59 дня розрахунку білінгу за поточний місяць	Завершення розрахунку Маршрутизатором обсягів наданих учасникам НПС "ПРОСТІР" послуг за поточний звітний (білінговий) період та включення відповідних зобов'язань учасників НПС "ПРОСТІР" перед Маршрутизатором до нетто-позиції за поточний день. Надання учасникам НПС "ПРОСТІР" щомісячних звітів та звітів за взаєморозрахунками з урахуванням зобов'язань учасників НПС "ПРОСТІР"	Маршрутизатор	
Регламент формування, поповнення та використання коштів страхового фонду					
27	T _{CF1}	Перший робочий день місяця	Термін надання підрозділу Моніторингу інформації щодо суми страхового фонду в розрізі учасників НПС "ПРОСТІР" станом на перший робочий день поточного місяця	Розрахунковий банк	
28	T _{CF2}	3 перших робочих дні місяця	Строк здійснення аналізу показників діяльності учасників НПС "ПРОСТІР" за місяць, розрахунку розміру суми внесків учасників	Підрозділ Моніторингу	
			НПС "ПРОСТІР" до страхового фонду, надання пропозицій Раді щодо доцільності зміни внесків на поточний місяць		
29	T _{CF3}	7 робочих днів після T _{CF2}	Строк прийняття рішення щодо встановлення нового розміру суми внеску учасниками НПС "ПРОСТІР" до страхового фонду на поточний місяць	Рада Платіжної організації	

30	T _{CF4}	1 робочий день після T _{CF3}	Строк надсилання повідомлення учасникам НПС “ПРОСТІР” і Розрахунковому банку щодо встановлення нового розміру суми внеску до страхового фонду на поточний місяць	Підрозділ Моніторингу	
31	T _{CF5}	1 робочий день після T _{CF4}	Строк перерахування учасниками НПС “ПРОСТІР”, які отримали повідомлення про зміну розміру внеску до страхового фонду, на рахунок Розрахункового банку необхідної суми коштів до страхового фонду	Учасник НПС “ПРОСТІР”	Згідно з умовами договору між Розрахунковим банком і учасником НПС “ПРОСТІР”
32	T _{CF6}	кожного робочого дня до 15:00	Термін здійснення моніторингу показників діяльності учасників НПС “ПРОСТІР”, що впливають на виникнення ризику неплатоспроможності учасників НПС “ПРОСТІР”, і в разі необхідності оперативного збільшення розміру внеску учасника НПС “ПРОСТІР” надання Голові Ради пропозиції щодо зміни суми внеску учасника НПС “ПРОСТІР” до страхового фонду	Підрозділ Моніторингу	
33	T _{CF7}	не пізніше наступного робочого дня після погодження Головою Ради зміни розміру внеску	Термін надсилання повідомлення учасникам НПС “ПРОСТІР” і Розрахунковому банку щодо встановлення Платіжною організацією нового розміру суми внеску до страхового фонду	Підрозділ Моніторингу	
34	T _{CF8}	1 робочий день після T _{CF7}	Строк перерахування учасниками НПС “ПРОСТІР”, які отримали повідомлення про зміну розміру внеску до страхового фонду, на рахунок Розрахункового банку визначеної Платіжною організацією суми коштів	Учасник НПС “ПРОСТІР”	Згідно з умовами договору між Розрахунковим банком і учасником НПС “ПРОСТІР”
35	T _{CF9}	до 12:00 наступного робочого дня після дня, у якому було використано Розрахунковим банком кошти страхового фонду	Термін, не пізніше якого учасник НПС “ПРОСТІР”, у разі використання Розрахунковим банком на його потреби коштів страхового фонду, зобов’язаний поповнити свій внесок до страхового фонду до рівня, встановленого Платіжною організацією на поточний період, і перерахувати до страхового фонду кошти в розмірі, що були використані із загальної суми страхового фонду понад його внесок, та сплатити проценти за користування коштами страхового фонду понад суму його внеску до страхового фонду	Учасник НПС “ПРОСТІР”	Згідно з умовами договору між Розрахунковим банком і учасником НПС “ПРОСТІР”
36	T _{CF10}	12:00 кожного робочого дня	Термін, до якого Розрахунковий банк завершує перевірку виконання зобов’язань учасниками НПС “ПРОСТІР” щодо поповнення ними страхового фонду та перерахування процентів за користування коштами страхового фонду понад суму їх внесків до страхового фонду	Розрахунковий банк	

37	Т _{CF11}	12:30 кожного робочого дня	Термін, до якого Розрахунковий банк за результатами перевірки повідомляє Платіжну організацію та учасників НПС “ПРОСТІР” про невиконання останніми своїх зобов’язань щодо поповнення страхового фонду та перерахування процентів	Розрахунковий банк	
35	Т _{CF12}	3 робочих дні з дня звернення Розрахункового банку до підрозділу Моніторингу	Строк здійснення аналізу показників діяльності учасника НПС “ПРОСТІР” та надання пропозицій Раді стосовно повернення/не повернення суми надлишково внесеного внеску учасника НПС “ПРОСТІР” до страхового фонду	Підрозділ Моніторингу	
36	Т _{CF13}	7 робочих днів після Т _{CF12}	Строк прийняття рішення щодо повернення/не повернення суми внеску до страхового фонду учаснику НПС “ПРОСТІР”	Рада Платіжної організації	
37	Т _{CF14}	1 робочий день після Т _{CF13}	Строк надання Розрахунковому банку інформації стосовно суми, яку Розрахунковий банк має повернути учаснику НПС “ПРОСТІР”	Підрозділ Моніторингу	
38	Т _{CF15}	3 робочих дні після Т _{CF14}	Строк, протягом якого Розрахунковий банк повертає кошти учаснику НПС “ПРОСТІР” або надає учаснику НПС “ПРОСТІР” роз’яснення щодо їх неповернення	Розрахунковий банк	
Регламент оброблення диспутних операцій					
39	Т _{ДО}	З 12:00 до 17:30 кожного робочого дня	Проміжок часу, протягом якого Маршрутизатор здійснює автоматичну маршрутизацію диспутних операцій	Маршрутизатор, учасник НПС “ПРОСТІР”/НПЦ	Згідно з умовами договору між учасником НПС “ПРОСТІР” і Платіжною організацією

(рядок 10 додано згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

(Додаток 1 викладено із змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.05.2019 № 57/6/2019))

(рядки 13 додано згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.04.2020 № 57/9/2020))