

ДОГОВІР № ____/20__-бм
на поставку банківських металів

м. Київ

“ ____ ” _____ 20__ року

Національний банк України (далі – **ПОКУПЕЦЬ**), в особі директора Державної скарбниці України Галяпи Лариси Володимирівни, яка діє на підставі довіреності Національного банку України від 23 червня 2022 року № 18-0012/43484, з однієї сторони, та

(повна назва **ПРОДАВЦЯ** згідно Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань)
(далі – **ПРОДАВЕЦЬ**), в особі _____,
(посада, прізвище, ім'я та по-батькові уповноваженої особи **ПРОДАВЦЯ**)

який/яка діє на підставі _____,
(назва установчого документу, довіреності, інше)

з другої сторони (далі – Сторони), уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **ПРОДАВЕЦЬ** продає, а **ПОКУПЕЦЬ** купує банківські метали на умовах цього договору.

1.2. Поставка кожної партії банківських металів оформляється Сторонами окремим додатковим договором до договору на підставі листа **ПРОДАВЦЯ**, в якому зазначається назва банківських металів, маса, проба, вид банківських металів, назва українського виробника/визнаного виробника, обсяг партії та строк їх поставки.

1.3. Банківські метали повинні відповідати вимогам, що встановлені діючим законодавством України.

За згодою Сторін допускається виготовлення зливків банківських металів інших форм, розмірів та маси, ніж встановлені технічними умовами діючих стандартів.

1.4. Одержувачем банківських металів за цим договором є Державна скарбниця України (далі – **ОДЕРЖУВАЧ**).

2. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПОСТАВКИ БАНКІВСЬКИХ МЕТАЛІВ

2.1. **ПРОДАВЕЦЬ** забезпечує поставку банківських металів до складу **ПОКУПЦЯ** (Державна скарбниця України – вул. Пухівська, 9, м. Київ, 02222) спеціалізованим транспортом або власним транспортом за умови дотримання вимог безпеки щодо надійного збереження банківських металів.

2.2. **ПРОДАВЕЦЬ** зобов'язаний письмово повідомити **ПОКУПЦЯ** про дату поставки банківських металів та зазначити їх оціночну вартість (без ПДВ), масу брутто.

На кожен партію банківських металів, що поставляється **ПОКУПЦЕМ** складається супровідний лист про поставку цінностей та реєстр вкладення цінностей (далі – реєстр), що додається до цього договору.

Оціночна вартість посилки у реєстрі визначається за закупівельними цінами на банківські метали, встановленими розпорядженням Національного банку України, які діють на дату складання реєстру.

Реєстр повинен бути підписаний керівником та головним бухгалтером **ПРОДАВЦЯ**, а у разі їх відсутності – особами, що мають відповідні повноваження.

Посилка з банківськими металами надсилається **ПРОДАВЦЕМ** разом із супровідним листом про поставку цінностей та реєстром.

2.3. **ПРОДАВЕЦЬ** поставляє банківські метали в упакованому вигляді у посилках.

Посилки з банківськими металами, що надходять до **ОДЕРЖУВАЧА** мають бути обшиті тканиною без зовнішніх швів або в мішках з брезентової (або іншої цупкої) тканини (інкасаторських сумках) чи дерев'яних ящиках, що виключає доступ до цінностей без пошкодження печаток (пломб).

Пакувальна тара має бути опечатана ПРОДАВЦЕМ сургучем на дерев'яному (або з іншого матеріалу) ярлику в місцях зашивання пакувальної тари, зв'язування обв'язувального матеріалу або опломбована металевими (пластмасовими) пломбами в місцях з'єднання шпагату, металевої стрічки (дроту).

На посилю має бути нанесено: повна назва та місцезнаходження ОДЕРЖУВАЧА, повна назва, ідентифікаційний код юридичної особи/фізичної особи-підприємця (ЄДРПОУ) та місцезнаходження ПРОДАВЦЯ, оціночна вартість, маса бруто.

2.4. Партія банківських металів може складатися з різних марок і має супроводжуватись сертифікатом якості банківських металів.

2.5. При поставці ПРОДАВЦЕМ дорогоцінних металів, що заявлені в додатковому договорі до договору як банківські метали, а за результатами здійсненої експертизи дорогоцінні метали визначені такими, що не відповідають вимогам щодо якості банківських металів, ПОКУПЕЦЬ повертає зазначені дорогоцінні метали ПРОДАВЦЮ.

У разі повернення ПОКУПЦЕМ дорогоцінних металів, частина дорогоцінного металу, що була відібрана ПОКУПЦЕМ для експертизи, не повертається ПРОДАВЦЮ, розрахунки за нього проводяться відповідно до абзацу третього пункту 4.3 цього договору.

При цьому ПРОДАВЕЦЬ до повернення ПОКУПЦЕМ дорогоцінних металів сплачує ПОКУПЦЮ вартість проведеної експертизи дорогоцінних металів відповідно до нормативно-правових та розпорядчих актів Національного банку України згідно з виставленим ПОКУПЦЕМ рахунком-фактурою.

2.6. Усі витрати, пов'язані з поставкою банківських металів до складу ПОКУПЦЯ, покладаються на ПРОДАВЦЯ.

3. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ БАНКІВСЬКИХ МЕТАЛІВ

3.1. Приймання банківських металів здійснюється ПОКУПЦЕМ на його складі відповідно до вимог нормативно-правових та розпорядчих актів Національного банку України та законодавства України.

3.2. Банківські метали вважаються прийнятими ПОКУПЦЕМ після затвердження акта про остаточне приймання цінностей.

3.3. Відповідність банківських металів, які поставляються ПРОДАВЦЕМ, вимогам, що пред'являються діючим законодавством України до них, визначається ПОКУПЦЕМ під час їх приймання відповідно до розділу 3 цього договору з зазначенням в акті про остаточне приймання цінностей, що поставлений метал відноситься до банківських металів.

4. ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ, ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ, ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна кількість банківських металів за договором визначається кількістю поставлених банківських металів у період дії цього договору.

4.2. Загальна вартість цього договору складається з вартості поставлених протягом строку дії цього договору банківських металів.

4.3. Розрахунки за поставлені банківські метали, ПОКУПЕЦЬ здійснює за закупівельними цінами на банківські метали, установлені розпорядженням Національного банку України, які діють на дату надходження їх до ПОКУПЦЯ.

При поставці банківських металів, які потребують доведення цих металів визнаними виробниками до стандартів якості, прийнятих Лондонською асоціацією ринку дорогоцінних металів, розрахунки за них ПОКУПЕЦЬ здійснює за закупівельними цінами на банківські метали, які потребують доведення їх визнаними виробниками до стандартів якості, прийнятих Лондонською асоціацією ринку дорогоцінних металів та учасниками Лондонського ринку платини та паладію, установлені розпорядженням Національного банку України, які діють на дату надходження їх до ПОКУПЦЯ.

Розрахунки за дорогоцінні метали, які не відповідають вимогам щодо якості банківських металів, ПОКУПЕЦЬ здійснює за закупівельними цінами на дорогоцінні метали, які не відповідають вимогам щодо якості банківських металів, установлені

розпорядженням Національного банку України, які діють на дату надходження їх до ПОКУПЦЯ.

Датою надходження банківських металів до ПОКУПЦЯ вважається дата їх поставки ПРОДАВЦЕМ, на яку складається акт про приймання посилок з цінностями.

4.4. ПОКУПЕЦЬ проводить розрахунки за поставлені ПРОДАВЦЕМ банківські метали на підставі акта про остаточне приймання цінностей протягом семи робочих днів з дати його затвердження.

4.5. Розрахунки за поставлені ПРОДАВЦЕМ банківські/дорогоцінні метали, що зазначені у пункті 4.3 цього договору, ПОКУПЕЦЬ здійснює без податку на додану вартість відповідно до пункту 197.19 статті 197 Податкового кодексу України.

4.6. ПОКУПЕЦЬ згідно з пунктом 133.6 статті 133 Податкового кодексу України здійснює розрахунки з Державним бюджетом України відповідно до Закону України “Про Національний банк України”.

ПРОДАВЕЦЬ є платником податку на прибуток на загальних підставах/є платником єдиного податку.

(підкреслити необхідне; якщо ПРОДАВЕЦЬ є платником єдиного податку, необхідно вказати ставку податку)

5. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Жодна з Сторін договору не має права передавати третій стороні виконання цього договору без письмової на те згоди іншої Сторони.

5.2. ПОКУПЕЦЬ приймає банківські метали та вчасно сплачує їх вартість за умов цього договору.

5.3. ПРОДАВЕЦЬ зобов'язаний поставити банківські метали в узгоджений Сторонами строк.

5.4. Сторони зобов'язуються забезпечити конфіденційність взаємовідносин, що пов'язані з цим договором, а також самого договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. При виконанні умов цього договору Сторони керуються нормами діючого законодавства України та умовами договору.

6.2. Відповідальність за збереження банківських металів до моменту одержання їх ПОКУПЦЕМ на його складі несе ПРОДАВЕЦЬ, а після їх одержання – ПОКУПЕЦЬ.

6.3. За порушення умов пункту 4.4 цього договору ПОКУПЕЦЬ зобов'язаний перерахувати ПРОДАВЦЮ на його вимогу пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який стягується пеня, від несвоєчасно перерахованої суми за кожний день прострочення.

6.4. У разі порушення умов пункту 8.2 цього договору, сторона яка його порушила несе відповідальність згідно з законодавством України.

6.5. Усі спори за цим договором, які не врегульовані Сторонами самостійно, передаються на розгляд до суду.

6.6. Право власності на поставлені ПРОДАВЦЕМ банківські метали виникає у ПОКУПЦЯ з моменту затвердження акта про остаточне приймання цінностей.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це є наслідком надзвичайних та невідворотних обставин, що об'єктивно унеможливають та безпосередньо впливають на виконання зобов'язань за цим договором, які сторони не могли передбачити і яким не могли запобігти, а саме: збройний конфлікт, включаючи військові дії та акти тероризму, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актів державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним

лихом, а саме: епідемія, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, град, землетрус – форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили).

7.2. Строк виконання зобов'язань за цим договором відкладається при виникненні форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) на час, протягом якого останні будуть діяти.

7.3. Сторона, що підпала під дію форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) і виявилась внаслідок цього нездатною виконувати свої зобов'язання за цим договором, повинна протягом п'яти робочих днів у письмовій формі повідомити іншу Сторону про початок та закінчення їх дії.

Невиконання цієї вимоги не дає жодній із сторін права посилатися надалі на вищезазначені обставини.

7.4. Належним доказом форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та строку їх дії є письмовий документ Торгово-промислової палати України, уповноважених нею регіональних Торгово-промислових палат та уповноважених державних органів та установ.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Зміни та доповнення до цього договору дійсні тільки в тому разі, якщо вони виконані у письмовій формі і підписані Сторонами в період дії цього договору.

Зміни та доповнення до цього договору оформляються шляхом укладання додаткового договору до договору.

8.2. Сторони зобов'язуються письмово повідомити одна одну про будь-які зміни даних, що зазначені в розділах 10 та 11 цього договору протягом п'яти робочих днів з дати настання таких змін.

Невиконання вищезазначеної умови не дає права Сторонам пред'являти одна одній претензії, пов'язані з діями іншої сторони, що вчинені з використанням таких даних.

Зміни та доповнення до розділу 11 цього договору, оформляються шляхом повідомлення іншої Сторони листом, який підписаний уповноваженою особою та який є невід'ємною частиною договору.

Відповідальність за відповідність та актуальність цих даних несе Сторона, якої вони стосуються.

У разі, якщо у Сторони відбуваються зміни в установчих документах, в інформації з питань реєстрації юридичної особи, свідоцтвах та витягах (за наявністю) платників єдиного податку і податку на додану вартість та у разі зміни повноважень осіб, які підписують договори (додаткові договори), ця Сторона повинна про них повідомити іншу Сторону та надати підтверджуючі документи протягом п'яти календарних днів з дати настання таких змін.

8.3. Цей договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду.

8.4. ПОКУПЕЦЬ залишає за собою право в односторонньому порядку припинити дію цього договору у разі не поставки банківських металів протягом дванадцяти місяців підряд з моменту останнього їх надходження до ПОКУПЦЯ шляхом направлення відповідного листа з зазначенням причини і дати, з якої договір вважається припиненим, підписаного уповноваженою особою.

8.5. ПОКУПЕЦЬ не відшкодовує витрати ПРОДАВЦЮ у разі розірвання договору з причин невиконання або неналежного виконання ПРОДАВЦЕМ своїх зобов'язань за цим договором.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей договір набирає чинності з моменту підписання його обома Сторонами, укладається строком до “__” _____ 20__ року, проте діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

Якщо жодна з Сторін не заявить у письмовій формі про припинення дії цього договору за один календарний місяць до закінчення строку його дії, то договір вважається пролонгованим на кожний наступний календарний рік і на тих самих умовах.

9.2. Цей договір складений українською мовою, оформлений і підписаний у двох примірниках: один – ПОКУПЦЮ, другий – ПРОДАВЦЮ. Обидва підписані примірники договору мають однакову юридичну силу.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ

Національний банк України

01601, м. Київ, вул. Інститутська, 9

Рахунок IBAN: _____

Рахунок IBAN: _____

у Національному банку України, код за ЄДРПОУ 00032106

індивідуальний податковий номер 000321026651

ПРОДАВЕЦЬ

_____ (повна назва ПРОДАВЦЯ)

Місцезнаходження (юридична адреса):

_____ Рахунок IBAN: _____

у _____

_____ (назва банку)

код за ЄДРПОУ _____

індивідуальний податковий номер платника ПДВ _____

11. КОНТАКТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Адреса для кореспонденції: 01601, м. Київ, вул. Інститутська, 9

Електронна адреса: nbu@bank.gov.ua

ОДЕРЖУВАЧ: Державна скарбниця України

Адреса фактична: 02222, м. Київ, вул. Пухівська, 9

Телефон: (044) 532-10-66, 530-74-13

Електронна адреса: dsu@bank.gov.ua

ПРОДАВЕЦЬ:

Адреса фактична: _____

Адреса для кореспонденції: _____

Телефон: _____

Електронна адреса: _____

ПОКУПЕЦЬ

Національний банк України

Директор

Державної скарбниці України

_____ **Л. В. ГАЛЯПА**

_____ (підпис)

ПРОДАВЕЦЬ

_____ (повна назва ПРОДАВЦЯ)

_____ (посада уповноваженої особи)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

“ _____ ” _____ 20__ року

“ _____ ” _____ 20__ року

