



Правління Національного банку України

ПОСТАНОВА

м. Київ

№ _____

Про внесення змін до деяких нормативно-правових
актів Національного банку України

Відповідно до статей 7, 15, 40, 56 Закону України “Про Національний банк України”, Закону України “Про електронні довірчі послуги” та з метою вдосконалення порядку відкриття та ведення рахунків клієнтів банків Правління Національного банку України **постановляє**:

1. Затвердити Зміни до Інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах, затвердженої постановою Правління Національного банку України від 12 листопада 2003 року № 492, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17 грудня 2003 року за № 1172/8493 (зі змінами), що додаються.

2. Унести до Положення про порядок здійснення банками України вкладних (депозитних) операцій з юридичними і фізичними особами, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 03 грудня 2003 року № 516, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 грудня 2003 року за № 1256/8577 (зі змінами), такі зміни:

1) у главі 2:

друге речення пункту 2.2 викласти в такій редакції:

“Вимоги щодо створення електронних документів та використання електронних підписів під час залучення банками вкладів (депозитів), установлені Законами України “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронні довірчі послуги” та нормативно-правовим актом Національного банку з питань застосування електронного підпису в банківській системі України.”;

у пункті 2.3:

в абзаці першому слова “та скріплені відбитком печатки банку” виключити;

абзац перший доповнити новим реченням такого змісту:

“Використання банком печатки під час укладання договорів банківського рахунку та банківського вкладу не є обов’язковим.”;

2) в абзаці п'ятому пункту 3.3 глави 3 слова "і відбитка печатки" виключити.

3. Унести до Інструкції про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті, затвердженої постановою Правління Національного банку України від 21 січня 2004 року № 22, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 29 березня 2004 року за № 377/8976 (зі змінами), такі зміни:

1) в абзаці восьмому пункту 7.14 глави 7 слова "або печатки" виключити;

2) абзац десятий пункту 10.5 глави 10 викласти в такій редакції:

"електронний(і) підпис(и) відповідно до вимог, установлених нормативно-правовим актом Національного банку з питань застосування електронного підпису в банківській системі України;"

3) колонку "Вимоги щодо заповнення реквізиту" рядка 19 таблиці додатка 7 доповнити новим абзацом такого змісту:

"У розрахункових документах на сплату адміністративних послуг, що надаються у сфері міграції, цей реквізит заповнюється з урахуванням вимог розпорядчого акта з питань надання адміністративних послуг у сфері міграції."

4. Департаменту платіжних систем та інноваційного розвитку (Яблунівський О. М.) після офіційного опублікування довести до відома банків України інформацію про прийняття цієї постанови.

5. Контроль за виконанням цієї постанови покласти на заступника Голови Національного банку України Холода С. В.

6. Постанова набирає чинності з дня, наступного за днем її офіційного опублікування.

Голова

Я. В. Смолій

Інд. 57

Аркуші погодження додаються.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова Правління
Національного банку України

Зміни до Інструкції про порядок відкриття, використання
і закриття рахунків у національній та іноземних валютах

1. У главі 1:

1) друге речення абзацу першого пункту 1.9 виключити;

2) абзац четвертий пункту 1.18 виключити;

3) главу після пункту 1.18 доповнити новим пунктом 1.19 такого змісту:

“1.19. Вимоги щодо створення електронних документів та використання електронних підписів під час відкриття та закриття банками рахунків клієнтів у випадках, передбачених цією Інструкцією, регулюються Законами України “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронні довірчі послуги” та нормативно-правовим актом Національного банку з питань застосування електронного підпису в банківській системі України.”.

У зв’язку з цим пункти 1.19 – 1.26 уважати відповідно пунктами 1.20 – 1.27;

4) у пункті 1.22 слова “, визначених цією Інструкцією, оформлених з урахуванням вимог Законів України “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронний цифровий підпис” та нормативно-правового акта Національного банку з питань застосування електронного підпису в банківській системі України” виключити;

5) главу після пункту 1.25 доповнити новим пунктом 1.26 такого змісту:

“1.26. Банк зобов’язаний під час відкриття або закриття рахунку фізичної особи перевірити наявність інформації про внесення такої особи до Єдиного реєстру боржників.

Банк зобов’язаний у встановленому законодавством України порядку повідомити орган державної виконавчої служби або приватного виконавця про відкриття/закриття рахунку клієнта – фізичної особи, внесеної до Єдиного реєстру боржників у день відкриття/закриття рахунку.”.

У зв'язку з цим пункти 1.26, 1.27 уважати відповідно пунктами 1.27, 1.28;

б) пункт 1.27 доповнити новим реченням такого змісту:

“Порядок зберігання документів у справі з юридичного оформлення рахунку встановлюється банком самостійно згідно з його внутрішнім положенням.”.

2. У першому реченні абзацу другого пункту 2.3 глави 2 слова “Єдиному державному реєстрі” замінити словами “Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі – Єдиний державний реєстр)”.

3. У главі 3:

1) перше речення абзацу третього пункту 3.1 доповнити словами “та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів (далі – паспорт або інший документ, що посвідчує особу)”;

2) пункт 3.4 викласти в такій редакції:

“3.4. Банк відкриває поточний рахунок для здійснення підприємницької діяльності фізичній особі-підприємцю, яка не має рахунків у цьому банку, на підставі заяви про відкриття поточного рахунку (додаток 2), що підписана фізичною особою-підприємцем або її представником.”;

3) у першому реченні пункту 3.6 слова та цифру “/картки із зразками підписів (додаток 5)” виключити.

4. У главі 4:

1) у пункті 4.7:

в абзаці другому цифру “6” замінити цифрою “2”;
абзац шостий виключити;

2) в абзаці першому пункту 4.8 слова та цифри “пунктом 4.6 цієї глави” замінити словами і цифрами “пунктом 4.7 глави 4 цієї Інструкції”;

3) в абзаці першому пункту 4.9 цифри “4.6” замінити цифрами “4.7”;

4) абзац четвертий пункту 4.10 виключити.

5. Абзац другий пункту 5.6 глави 5 викласти в такій редакції:

“За довіреністю фізичної особи-підприємця, що засвідчена нотаріально або уповноваженим працівником банку, якщо вона складається в банку (у присутності власника рахунку та довірених осіб), його рахунком можуть розпоряджатися інші особи.”.

6. Друге речення абзацу шостого пункту 6.7 глави 6 виключити.

7. У главі 7:

1) пункт 7.7 доповнити словами “та незалежної професійної діяльності”;

2) у пункті 7.10:

після абзацу шостого доповнити пункт новим абзацом сьомим такого змісту:

“від надання нерухомого майна в оренду, якщо це майно не є об’єктом іноземної інвестиції в Україну;”.

У зв’язку з цим абзаци сьомий – двадцять перший уважати відповідно абзацами восьмим – двадцять другим;

після абзацу дев’ятнадцятого доповнити пункт новим абзацом двадцятим такого змісту:

“отримані на території України за допомогою ввезеного згідно із законодавством України електронного платіжного засобу, емітованого банком-нерезидентом, через банкомат/платіжний термінал уповноваженого банку. Такі кошти можуть зараховуватися на цей рахунок у сумі, яка не перевищує раніше зняту, і тільки до закінчення дії відкритої візи, а в разі безвізового в’їзду в Україну – до закінчення терміну законного перебування в Україні;”;

3) абзац десятий підпункту “а” пункту 7.13 після слів “зарахування на” доповнити словом “поточний”.

8. Абзац п’ятий пункту 16.2 глави 16 доповнити новим реченням такого змісту:

“Від іноземного інвестора – фізичної особи цей документ не вимагається.”.

9. У главі 18:

1) пункти 18.5, 18.7 викласти в такій редакції:

“18.5. Право другого підпису за рахунками юридичних осіб, ведення бухгалтерського обліку яких здійснюються на договірних засадах, належить особам (уповноваженим особам), які відповідно до законодавства України здійснюють діяльність у сфері бухгалтерського обліку.”;

“18.7. Банк у разі отримання інформації про зміну місцезнаходження юридичної особи та підтвердження відповідності цієї інформації відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі, уносить відповідні зміни про місцезнаходження клієнта до картки із зразками підписів (додаток 3).”;

2) у пункті 18.11 слова “або” та “чи” замінити словами “та/або”;

3) пункти 18.14, 18.15 виключити.

У зв’язку з цим пункти 18.16 – 18.18 уважати відповідно пунктами 18.14 – 18.16;

4) абзаци перший – третій пункту 18.16 замінити одним новим абзацом такого змісту:

“18.16. Картка із зразками підписів нерезидента-інвестора – юридичної особи складається за довільною формою із зазначенням таких обов’язкових реквізитів: повного та скороченого найменування, його місцезнаходження, найменування та місцезнаходження банку, у якому відкривається рахунок, номера рахунку, дозволу банку на прийняття зразків підписів, дати прийняття картки із зразками підписів нерезидента-інвестора.”.

10. Пункт 19.5 глави 19 викласти в такій редакції:

“19.5. Банк зобов’язаний у встановленому законодавством України порядку надіслати повідомлення до відповідного контролюючого органу про зміну рахунку клієнта – платника податків згідно з вимогами статті 69 глави 6 розділу II Податкового кодексу України.”.

11. Друге речення абзацу десятого пункту 20.5 глави 20 виключити.

12. У главі 23:

1) у підпункті 2 пункту 2 слово та цифри “(додаток 15)” замінити словом та цифрами “(додаток 12)”;

2) у підпункті 2 пункту 3 слово та цифри “(додаток 15)” замінити словом та цифрами “(додаток 12)”;

3) у пункті 4 слова та цифри “(додаток 14/додаток 15)” замінити словом та цифрами “(додаток 12)”;

4) в абзаці другому підпункту 2 пункту 5 слово та цифри “(додаток 16)” замінити словом та цифрами “(додаток 12)”;

5) у підпунктах 2 та 5 пункту 6 слово та цифри “(додаток 16)” замінити словом та цифрами “(додаток 13)”;

6) в абзаці третьому підпункту 1 пункту 7 слово та цифри “(додаток 16)” замінити словом та цифрами “(додаток 13)”;

7) в абзаці другому підпункту 2 пункту 8 слово та цифри “додаток 16” замінити словом та цифрами “додаток 13”;

8) у пункті 9:

абзац перший після першого речення доповнити новим реченням такого змісту:

“Рахунок умовного зберігання (ескроу) використовується також для здійснення операцій з купівлі-продажу нерухомості.”;

у підпункті 1 слово “отриманих” замінити словом “перерахованих”.

13. У додатках до Інструкції:

1) додаток 2 викласти в такій редакції:

“

Додаток 2
до Інструкції про порядок відкриття,
використання і закриття рахунків у
національній та іноземних валютах
(у редакції постанови Правління
Національного банку України

)

(пункт 3.2 глави 3)

Заява про відкриття поточного рахунку

Найменування банку _____

Найменування/прізвище, ім'я та по батькові
клієнта банку, що відкриває рахунок, _____

Код за Єдиним державним
реєстром підприємств та
організацій України або
реєстраційний (обліковий)
номер платника податків
або реєстраційний номер
облікової картки платника
податків

Код економічної діяльності¹ _____

Назва виду економічної діяльності¹ _____

Просимо/прошу відкрити _____ рахунок у _____
(вид поточного рахунку) (вид валюти)
 для здійснення господарської/підприємницької/незалежної професійної діяльності.

Із змістом Інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах ознайомлені. Вимоги цієї Інструкції для нас обов'язкові.

Додаткова інформація² _____

Керівник (посада)³ _____ (підпис, прізвище, ініціали)

“ ____ ” _____ 20__ р.

М. П. ⁴

Відмітки банку

Відкрити _____
(вид поточного рахунку)
 рахунок дозволяю.

Документи на оформлення відкриття рахунку перевірів _____

Керівник _____ (підпис)
(уповноважена керівником особа)

(посада і підпис уповноваженої особи, на яку покладено обов'язок відкривати рахунки клієнтів)

Дата відкриття рахунку

“ ____ ” _____ 20__ р.

№ балансового рахунку

№ особового рахунку

Головний бухгалтер

(інша відповідальна особа, яка контролює правильність присвоєння номера рахунку)

(підпис)

¹ Заповнюється фізичною особою-підприємцем згідно з вимогами Національного класифікатора України “Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010”;

затвердженого наказом Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11 жовтня 2010 року № 457 (зі змінами).

² Підлягає обов'язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах.

³ Заповнюється керівником юридичної особи.

⁴ Використання печатки суб'єктом господарювання не є обов'язковим.

Зазначається за наявності печатки у фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність.”;

2) додатки 4, 5 виключити.

У зв'язку з цим додатки 6 – 16 уважати відповідно додатками 4 – 14;

3) у додатку 4 слова “із здійсненням підприємницької діяльності” замінити словами “із здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності”;

4) додаток 12 викласти в такій редакції:

“

Додаток 12

до Інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах (у редакції постанови Правління Національного банку України)

(підпункт 2 пункту 1 глави 23)

Заява

про відкриття рахунку умовного зберігання (ескроу)

Найменування банку _____

Найменування/прізвище, ім'я та по батькові клієнта банку, що відкриває рахунок, _____

Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України або реєстраційний (обліковий) номер платника податків або реєстраційний номер облікової картки платника податків

Код економічної діяльності¹ _____

Назва виду економічної діяльності¹ _____

Просимо/прошу відкрити рахунок умовного зберігання (ескроу) у _____.
(вид валюти)

Із змістом Інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах ознайомлені. Вимоги цієї Інструкції для нас обов'язкові.

Керівник (посада)² _____ (підпис, прізвище, ініціали)

“ ____ ” _____ 20__ р.

М. П. ³

Відмітки банку

Відкрити рахунок умовного зберігання (ескроу) дозволяю.

Документи на оформлення відкриття рахунку перевірів _____

Керівник _____ (підпис)
(уповноважена керівником особа)

(посада і підпис уповноваженої особи, на яку покладено обов'язок відкривати рахунки клієнтів)

Дата відкриття рахунку

“ ____ ” _____ 20__ р.

№ балансового рахунку

№ особового рахунку

Головний бухгалтер

(інша відповідальна особа, яка контролює правильність присвоєння номера рахунку)

(підпис)

¹ Заповнюється фізичною особою-підприємцем згідно з вимогами Національного класифікатора України “Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010”, затвердженого наказом Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11 жовтня 2010 року № 457 (зі змінами).

² Заповнюється керівником юридичної особи.

³ Використання печатки суб'єктом господарювання не є обов'язковим.

Зазначається за наявності печатки у фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність.”;

5) додаток 13 виключити.

У зв'язку з цим додаток 14 уважати додатком 13.

14. У тексті Інструкції посилання на додатки 6 – 14 замінити відповідно посиланнями на додатки 4 – 12.

Директор Департаменту платіжних
систем та інноваційного розвитку

О. М. Яблунівський

ПОГОДЖЕНО

Заступник Голови

Національного банку України

_____ С. В. Холод

(підпис)

“ _____ ” _____ 2018 року

(дата)