

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішення Ради Платіжної організації
Національної платіжної системи
“Український платіжний простір”,
протокол від 07.06.2013 № 213/2013**
Із змінами, згідно з рішенням Ради
Платіжної організації НПС “ПРОСТІР”
(протокол від 12.02.2014 № 231/2014,
протокол від 17.10.2014 № 247/2014,
протокол від 27.08.2015 № 278/2015,
протокол від 09.11.2015 № 286/2015,
протокол від 10.06.2016 № 306/2016,
протокол від 19.07.2016 № 310/2016,
протокол від 27.10.2016 № 323/2016,
протокол від 29.03.2017 № 57/7/2017,
протокол від 14.02.2018 № 57/4/2018,
протокол від 16.08.2018 № 57/17/2018,
протокол від 11.02.2019 № 57/1/2019,
протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019,
протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019,
протокол від 10.04.2020 № 57/9 /2020,
протокол від 23.11.2020 № 57/22/2020,
протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021,
протокол від 21.06.2022 №57/18/2022,
протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023)

**Правила
Національної платіжної системи
“Український платіжний простір”**

ПРОСТІР

у к р а ї н с ь к и й п л а т і ж н и й п р о с т і р

(У тексті Тимчасового положення слово “БПЦ” замінено на слово “НПЦ” згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(У назві та тексті Тимчасового положення слово “Тимчасовий” виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 09.11.2015 № 286/2015))

(Назва та в тексті “Положення про функціонування продуктів Національної системи масових електронних платежів на базі відкритих міжнародних стандартів” замінено назвою “Правила Національної платіжної системи “Український платіжний простір” згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(У тексті Правил: слова “цього Положення” у всіх відповідних відмінках замінено словами “цих Правил”; слова “на базі відкритих міжнародних стандартів” у всіх відповідних відмінках

виключено; слова “дозвіл (свідоцтво)” замінено у всіх відповідних відмінках словами “право (ліцензія)”; слово “НСМЕП” замінено словом “ПРОСТІР”(крім глав 1 – 2 розділу III); у главах 3, 6, 9, 10 розділу II, главах 2, 5 розділу IV, главах 1, 2 розділу V, главах 1, 2 розділу VI, главі 1 розділу VII слово “отримувач” у всіх відмінках та числах замінено словом “торговець” у відповідних відмінках та числах згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(У тексті Правил: слова “Платіжна організація” у всіх відповідних відмінках замінено словом “Оператор” у відповідних відмінках; слова “оператор послуг платіжної інфраструктури” “оператори послуг платіжної інфраструктури” у всіх відповідних відмінках замінено словами “технологічний оператор платіжних послуг”, “технологічні оператори платіжних послуг” у відповідних відмінках; слово “клієнт”, у всіх відповідних відмінках замінено словом “користувач” у відповідних відмінках; слова “бланк ЕПЗ” “бланки ЕПЗ” у всіх відповідних відмінках замінено словами “заготовка ЕПЗ”, “заготовки ЕПЗ” у відповідних відмінках (крім пунктів 2.15 та 2.17 глави 2 Розділу IV))

3
ЗМІСТ

РОЗДІЛ I. Загальні положення.....	5
Глава 1. Основні положення	5
Глава 2. Основні принципи діяльності ПРОСТІР	13
Глава 3. Організаційна структура ПРОСТІР	14
Глава 4. Нормативна база ПРОСТІР	15
РОЗДІЛ II. Основні положення щодо роботи в ПРОСТІР	15
Глава 1. Участь в ПРОСТІР	15
Глава 2. Обов'язки НПЦ та учасників ПРОСТІР при підключенні до Маршрутизатора	16
Глава 3. Права Оператора ПРОСТІР	19
Глава 4. Завдання та повноваження Ради ПРОСТІР	20
Глава 5. Функції емітента ЕПЗ ПРОСТІР	23
Глава 6. Функції еквайра ЕПЗ ПРОСТІР	24
Глава 7. Функції Розрахункового банку ПРОСТІР	26
Глава 8. Функції Маршрутизатора ПРОСТІР	26
Глава 9. Функції торговців у ПРОСТІР	27
Глава 10. Порядок отримання дозволу на виробництво/персоналізацію ЕПЗ ПРОСТІР	29
Глава 11. Загальні підстави та умови обмеження чи зупинення роботи або припинення участі учасника в ПРОСТІР	30
Глава 12. Загальні умови залучення учасниками комерційних агентів	32
РОЗДІЛ III. Вимоги до використання торговельної марки, найменувань та знаків, права на які належать Оператору ПРОСТІР	33
Глава 1. Використання знаків для товарів і послуг	33
Глава 2. Використання назв і торговельних марок у ПРОСТІР	33
Глава 3. Порядок надання та використання ідентифікаційного номера емітента	36
Глава 4. Порядок надання та використання ідентифікаційного номера еквайра	37
РОЗДІЛ IV. ЕПЗ та продукти ПРОСТІР	37
Глава 1. Загальні положення	37
Глава 2. Типи ЕПЗ ПРОСТІР, їх призначення та операції з їх застосуванням	39
Глава 3. Платіжні операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР з технологією безконтактних платежів	43
Глава 4. Порядок емісії та видачі користувачу ЕПЗ ПРОСТІР	45
Глава 5. Загальний порядок здійснення еквайрингу ЕПЗ ПРОСТІР	48
Глава 6. Загальний порядок здійснення операцій без фізичної присутності ЕПЗ ПРОСТІР (платіжної картки)	56
Глава 7. Відповідальність за операції здійснені з використанням ЕПЗ	59
Глава 8. Продукти ПРОСТІР	60
РОЗДІЛ V. Процесинг трансакцій та порядок формування документів за ними	62
Глава 1. Процесинг операцій за продуктами ПРОСТІР	62
Глава 2. Порядок формування документів за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР	66
РОЗДІЛ VI. Порядок здійснення розрахунків та загальні правила визначення комісійних винагород	70
Глава 1. Порядок здійснення розрахунків	70
Глава 2. Загальні правила визначення комісійних винагород та тарифів	73
РОЗДІЛ VII. Порядок вирішення спорів	75
Глава 1. Вирішення спірних ситуацій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР	75
РОЗДІЛ VIII. Управління ризиками та безпека в ПРОСТІР	76
Глава 1. Види ризиків у ПРОСТІР та управління ними	76
Глава 2. Правила забезпечення безпеки в ПРОСТІР	79
Розділ IX. Порядок здійснення контролю за дотриманням учасниками ПРОСТІР вимог участі в ПРОСТІР	81
Глава 1. Основні положення щодо здійснення контролю	81

Глава 2. Заходи, що здійснюються Оператором для попередження порушень з боку учасників ПРОСТІР	82
Глава 3. Перевірки учасників ПРОСТІР Оператором, як заходи контролю	83
Додаток 1	86
Додаток 2	87
Додаток 4	89
Додаток 5	90

РОЗДІЛ I. Загальні положення

Глава 1. Основні положення

1.1. Правила Національної платіжної системи “Український платіжний простір” (далі – Правила) розроблено згідно із Законами України “Про Національний банк України”, “Про банки і банківську діяльність”, “Про платіжні послуги”, іншими законодавчими актами України та нормативно-правовими актами Національного банку України (далі – Національний банк).

(пункт 1.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.2. Правила визначають загальні принципи побудови компонентів Національної платіжної системи “Український платіжний простір” (далі – ПРОСТІР) порядок її діяльності, організаційну структуру, функціональні обов’язки і взаємовідносини між учасниками, технологічними операторами платіжних послуг, користувачами ПРОСТІР та торговцями, а також загальну технологію роботи в ПРОСТІР, порядок функціонування та використання продуктів ПРОСТІР, електронних платіжних засобів ПРОСТІР (далі – ЕПЗ ПРОСТІР), порядок здійснення розрахунків, порядок вирішення спорів, систему безпеки та управління ризиками.

Всі вимоги та положення цих Правил розповсюджуються на всі інші нормативні, організаційні, технічні документи Оператора ПРОСТІР, договори між Національним банком та юридичними особами (в тому числі з банками), в яких використовується або використовувалась назва “Національна система масових електронних платежів ” (далі – НСМЕП¹).

(пункт 1.2. викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(абзац другий пункту 1.2. викладено зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 14.02.2018 № 57/4/2018))

(абзац перший пункту 1.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 1.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.3. Правила затверджуються та змінюється Оператором ПРОСТІР і є обов’язковими для виконання всіма учасниками, технологічними операторами платіжних послуг, що приєднались до ПРОСТІР, користувачами ПРОСТІР та торговцями.

(пункт 1.3. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

1.4. Для захисту системи і бренду ПРОСТІР та забезпечення конкурентного середовища для всіх учасників системи Оператор ПРОСТІР постійно оцінює тенденції ринку, технологічні розробки, здійснює пошук нових можливостей для підвищення ефективності та впровадження інновацій.

¹ рішення Правління Національного банку України від 20.05.2016 № 9 “Про застосування результатів ребрендингу Національної системи масових електронних платежів (НСМЕП)

1.5. Оператор ПРОСТІР може ініціювати тимчасове припинення дії окремих положень цих Правил у разі настання надзвичайних ситуацій, які можуть виникати під час стихійних лих, військових дій, громадянських заворушень тощо.

1.6. У Правилах наведені нижче терміни та визначення вживаються в такому значенні:

авторизація – процедура отримання дозволу на проведення операції із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР;

акцепт (акцептування) – згода емітента/еквайра на оплату або надання ним гарантій щодо оплати за трансакцією із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

апаратно-програмний комплекс (далі – АПК) – сукупність складових компонентів (підсистем, блоків, елементів), функціонально визначених на рівні інформаційної структури, взаємодія яких відповідно до інформаційних технологій та визначених правил (регламентів, інструкцій тощо) забезпечує реалізацію функцій ПРОСТІР;

арбітраж – процес, в результаті якого Оператор ПРОСТІР визначає фінансову відповідальність між учасниками ПРОСТІР за трансакцію здійснену у мережі інших учасників, яку представлено до оплати та щодо якої було ініційовано процедуру відмови від платежу;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

арбітражна комісія ПРОСТІР – комісія Оператора ПРОСТІР, яка вирішує суперечки між учасниками ПРОСТІР, які виникають в результаті порушення умов обробки трансакцій, ініціювання відмови від платежу або порушення будь-яких вимог нормативних документів ПРОСТІР;

(терміни “банківська комісійна винагорода” та “банківський продукт ПРОСТІР” виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

банківський термінал – різновид платіжного терміналу, який реалізує в основному банківські операції із застосуванням ЕПЗ (одержання готівки, перегляд стану рахунку тощо);

бренд – ідентифікований продукт, сервіс, місце або їх сукупність, які створені таким чином, що споживач сприймає унікальну додану цінність, яка відповідає його потребам найкращим чином;

виробник заготовок ЕПЗ ПРОСТІР (далі – виробник) – юридична особа, що на підставі належним чином оформленого права (укладеного з Оператором договору, отриманого від нього дозволу, тощо) за заявками замовників здійснює виробництво заготовок ЕПЗ ПРОСТІР та надає інші послуги згідно з умовами договорів;

вихід ЕПЗ з ладу – стан ЕПЗ, у разі якого стає неможливо виконувати операцію(ї) із його застосуванням;

віртуальна картка – платіжна картка, що являє собою набір реквізитів та випускається без фізичного носія;

*(пункт 1.6 доповнено новими термінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))
(термін у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))*

віртуальний платіжний термінал – програмне забезпечення, що дає змогу здійснювати платіжні та інші операції з використанням реквізитів ЕПЗ ПРОСТІР у мережі Інтернет;

(пункт 1.6 доповнено новим терміном згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

внутрішня операція – операція, виконана із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, емітент якого одночасно є еквайром, що обслуговує платіжний пристрій, за допомогою якого виконана ця операція;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

держатель – фізична особа користувач або довірена особа користувача, на ім'я якого випущений ЕПЗ і який на законних підставах використовує ЕПЗ;

діапазон (рейндж) – інтервал значень номеру ЕПЗ ПРОСТІР (після шостої або сьомої цифри), в межах якого реєструються продукти ПРОСТІР згідно з нормативними документами та специфікаціями ПРОСТІР;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

довірена особа користувача (далі – довірена особа) – фізична особа, яка на законних підставах має право здійснювати операції з використанням ЕПЗ за рахунком користувача;

ЕПЗ ПРОСТІР – платіжний інструмент, в тому числі передплачений платіжний інструмент, реалізований на будь-якому носії, що містить в електронній формі дані, необхідні для ініціювання платіжної операції та/або здійснення інших операцій, визначених договором з емітентом;

(термін у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

емітентський стоп-список – стоп-список, що формується емітентом для блокування доступу до рахунків клієнтів із застосуванням їх певних ЕПЗ ПРОСТІР з метою зменшення ризиків емітента та його клієнтів і за технологічної потреби емітента (вилучення ЕПЗ ПРОСТІР з обігу внаслідок розірвання або припинення дії договору тощо);

заготовка ЕПЗ – заготовка у вигляді пластикової чи іншого виду картки, з типом носія ідентифікаційних даних у вигляді магнітної смуги, мікросхеми, контактного/безконтактного чипа, без внесених персоналізаційних даних;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

ідентифікаційний номер емітента (далі – ІНЕ) – номер, що ідентифікує учасника, який здійснює емісію ЕПЗ і становить першу частину номеру ЕПЗ;
(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

ідентифікаційний номер еквайра – номер, що ідентифікує в ПРОСТІР учасника, який здійснює еквайринг ЕПЗ ПРОСТІР;
(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

інформаційний еквайр ПРОСТІР² – юридична особа, яка уповноважена Оператором надавати суб’єктам господарювання послуги з технічної підтримки та інформаційного обслуговування щодо передачі даних до органів доходів і зборів згідно з технологією зберігання і збору даних для реєстраторів розрахункових операцій;
(термін та виноска у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))

картка миттєвого випуску (далі – миттєва картка) – не персоналізована платіжна картка ПРОСТІР (на карті не зазначаються відомості про її власника). Порядок випуску та використання миттєвої картки здійснюються згідно вимог цих Правил та документів Оператора;

кешбек – операція повернення емітентом на поточний рахунок держателя частини коштів, витрачених на оплату товарів та послуг з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

кобейджингова картка ПРОСТІР – платіжна картка ПРОСТІР, яка крім торговельної марки ПРОСТІР містить торговельну марку іншої платіжної системи, та може використовуватись у платіжній інфраструктурі обох платіжних систем;

(термін у новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

кобрендингова картка ПРОСТІР – платіжна картка ПРОСТІР з унікальним дизайном, що випускається учасником ПРОСТІР спільно з іншим суб’єктом господарювання і містить торговельну марку емітента та торговельну марку суб’єкта господарювання. Кобрендингова картка ПРОСТІР надає її держателю більше функціональних можливостей щодо її використання та можливість отримувати додаткові знижки, бонуси та інші привілеї;

(термін у новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

код валюти – параметр, що відповідає кожній грошовій одиниці виміру фінансових операцій у ПРОСТІР. Може бути основним і додатковим. Національній валюті (гривні) відповідає основний код валюти, гривні з цільовим призначенням відповідає додатковий коди валюти;

² Функціонування інформаційних еквайрів НПС “ПРОСТІР” регламентується окремим документом НПС “ПРОСТІР”.

комісійна винагорода (інтерчейндж) – оплата з боку учасника ПРОСТІР (емітента або еквайра) на користь іншого учасника ПРОСТІР (емітента або еквайра) за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

користувач ПРОСТІР - юридична або фізична особа, якій надається послуга щодо виконання платіжних та інших операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

(пункт 1.6 доповнено новим терміном, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

ліміт – вид обмеження операції, ініційованої із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, що застосовується з метою зменшення фінансових ризиків учасників ПРОСТІР та держателів ЕПЗ, а також забезпечення ефективного використання емітентами залучених коштів клієнтів;

ліміт ЕПЗ – обмеження суми певної фінансової операції або залишку коштів за ЕПЗ ПРОСТІР або інші обмеження (кількість спроб уведення ПІН тощо), що регламентують виконання цієї фінансової операції держателем ЕПЗ. Встановлюється емітентом;

(термін “міжбанківська операція” виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

міжнародні стандарти карткової безпеки – стандарти безпеки даних галузі платіжних карток, встановлені міжнародними платіжними системами та які застосовуються в рамках діяльності ПРОСТІР. Стандарти являють собою сукупність деталізованих вимог щодо забезпечення безпеки даних про держателів платіжних карток, які передаються, зберігаються і обробляються в інформаційних інфраструктурах організацій. Одним з таких стандартів є PCI DSS;

(термін “мобільний платіжний інструмент ПРОСТІР” виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Національна платіжна система “Український платіжний простір” (ПРОСТІР) – багатоемітентна внутрішньодержавна платіжна система, Оператором якої є Національний банк України, яка забезпечує здійснення переказу коштів та інших операцій із застосуванням платіжних інструментів цієї системи;

незалежний процесинговий центр (далі – НПЦ) – процесингова установа, юридична особа, яка є технологічним оператором платіжних послуг та на підставі належним чином укладеного з Оператором договору надає послуги процесингу емітентам та/або еквайрам згідно з договорами з ними;

(термін у новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

неплатоспроможність учасника розрахунків – неспроможність учасника розрахунків своєчасно та в повному обсязі виконати свої зобов'язання за

результатами клірингу відповідно до регламенту проведення цих розрахунків та/або умов взаємного договору;

нетто-позиція учасника розрахунків – загальний підсумок багатостороннього взаємозаліку за фінансовими транзакціями із застосуванням ЕПЗ та комісійних винагород для його учасника за визначений кліринговий період;

непряме (опосередковане) підключення – схема роботи учасника в ПРОСТІР, яка передбачає, що послуги процесингу такому учаснику надає НПС або інший банк-учасник ПРОСТІР, який має власну процесингову систему та встановлений канал зв'язку з Маршрутизатором ПРОСТІР;

номер ЕПЗ (платіжної картки) – число, що ідентифікує емітента ЕПЗ, оператора та держателя ЕПЗ і наноситься на ЕПЗ (платіжну картку) шляхом індентного друку чи тиснення або присвоюється в електронному вигляді (для віртуальної картки);

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

отримувач – особа, на рахунок якої зараховується сума платіжної операції або яка отримує суму платіжної операції у готівковій формі;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

оператор ПРОСТІР (далі – Оператор) – юридична особа, яка є власником або одержала право на використання знаку для товарів і послуг ПРОСТІР (далі – знак ПРОСТІР) та інших знаків, що ідентифікують належність ЕПЗ до ПРОСТІР, і яка визначає правила роботи ПРОСТІР, а також виконує інші функції щодо забезпечення діяльності ПРОСТІР і несе відповідальність згідно із законодавством України та укладеними нею договорами;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

ПІН – персональний ідентифікаційний номер, який відомий тільки держателю ЕПЗ є комбінацією цифр та потрібний для автентифікації держателя під час здійснення операцій із використанням ЕПЗ;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

платіжна картка ПРОСТІР (далі – платіжна картка) – ЕПЗ ПРОСТІР у вигляді емітованої в установленому законодавством порядку пластикової чи іншого виду картки;

(термін зі змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 23.11.2020 № 57/22/2020))

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

платіжний посередник – надавач платіжних послуг, який не є учасником ПРОСТІР, з яким еквайр-учасник ПРОСТІР має укладений договір, та який надає

послуги торговцям з організації приймання платежів з використанням ЕПЗ ПРОСТІР на користь таких торговців за участю цього еквайра;

(пункт 1.6 доповнено новим терміном згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

продукт ПРОСТІР – сукупність технологій, специфікацій та послуг щодо ЕПЗ ПРОСТІР, які емітуються і обробляються в межах ПРОСТІР;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

процесинг – діяльність, яка включає в себе виконання за операціями з ЕПЗ авторизації, моніторингу, збору, оброблення, підготовки клірингу, зберігання інформації та надання обробленої інформації учасникам розрахунків і розрахунковому банку для проведення взаєморозрахунків згідно з вимогами регламенту ПРОСТІР щодо їх інформаційного та технологічного обслуговування;

процесингова система – програмно-технічний комплекс, який виконує функції процесингу;

пряме підключення – схема роботи учасника в ПРОСТІР, яка передбачає встановлення каналу зв'язку між Маршрутизатором ПРОСТІР та учасником ПРОСТІР, який має власну процесингову систему;

пункт приймання до оплати ЕПЗ ПРОСТІР – місце, яке позначено знаком ПРОСТІР та обладнано платіжним(и) пристроєм(ями) для приймання до оплати ЕПЗ ПРОСТІР;

(термін зі змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 23.11.2020 № 57/22/2020))

регламент ПРОСТІР – визначений Оператором режим роботи, обсяг, термін і послідовність дій учасників ПРОСТІР щодо виконання ними важливих процедур із забезпечення керування ПРОСТІР, проведення збору та передавання електронних документів за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, їх оброблення, формування платіжних інструкцій та проведення взаєморозрахунків;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

ризик – можливість виникнення певної події, настання якої призводить до фінансових чи іншого виду втрат учасників та/або користувачів ПРОСТІР та/або торговців;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

розрахунковий банк ПРОСТІР (далі – Розрахунковий банк) – банк, який здійснює розрахунки між учасниками ПРОСТІР. Розрахунковим банком ПРОСТІР є Національний банк України;

(пункт 1.6 доповнено новим терміном згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

системна комісійна винагорода – оплата на користь платіжної системи (Національного банку) з боку учасника ПРОСТІР за послуги з оброблення операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

системний ліміт – обмеження загальної суми певного виду фінансової операції із застосуванням певного типу ЕПЗ, емітованого емітентом (для емітента в цілому). Встановлюється Оператором;

системний стоп-список – список номерів ЕПЗ, сформований учасниками ПРОСТІР, на рівні Маршрутизатора ПРОСТІР, за якими заборонено або обмежено проведення трансакцій;

тариф – грошове відображення вартості надання послуги за її одиницю обсягу;

(термін “технічний еквайр ПРОСТІР” виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))

технологія PROSTIR e-Secure - технологія захисту операцій електронної комерції в НПС “ПРОСТІР”, що базується на протоколі EMV 3-D Secure;

Технологія захисту операцій електронної комерції PROSTIR e-Secure – документ НПС “ПРОСТІР”, який містить опис технології PROSTIR e-Secure, що базується на протоколі EMV 3-D Secure, та правила її використання;

торговельний термінал – різновид платіжного терміналу, який реалізує в основному функції платежу із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР;

торговець – суб’єкт підприємницької діяльності, який, відповідно до договору з еквайром, приймає до обслуговування ЕПЗ ПРОСТІР з метою проведення оплати вартості товарів чи послуг (включаючи послуги з видачі коштів у готівковій формі);

трансакція – інформація в електронній формі про окрему операцію із застосуванням ЕПЗ, яка сформована за результатами її виконання;

учасник ПРОСТІР – юридична особа, яка приєдналася до ПРОСТІР і надає платіжні послуги користувачам ПРОСТІР та/або послуги технічного, технологічного та/або інформаційного характеру іншим учасникам ПРОСТІР та торговцям;

(термін із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

фізичний платіжний термінал - електронний програмно-технічний пристрій, що дає змогу здійснювати платіжні та інші операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР та/або їх реквізитів;

(пункт 1.6 доповнено новим терміном згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Центральний маршрутизатор та розрахунково-кліринговий центр ПРОСТІР (далі – Маршрутизатор ПРОСТІР) – програмно-технічний комплекс Національного банку, який здійснює маршрутизацію та кліринг трансакцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

Directory Server ПРОСТІР - сервер в домені взаємодії, який здійснює маршрутизацію повідомлень між серверами еквайра (3DSS) і емітента (ACS), та є основним компонентом технології PROSTIR e-Secure.

Інші терміни, які використовуються в Правилах, уживаються в значеннях, наведених у Законі України “Про платіжні послуги”, інших законах України та нормативно-правових актах Національного банку.

(абзац із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Глава “Терміни та визначення” виключена згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 17.10.2014 № 247/2014)

(главу 1 доповнено пунктом 1.6 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НСМЕП (протокол від 17.10.2014 № 247/2014))

(пункт 1.6. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НСМЕП (протокол від 27.08.2015 № 278/2015))

(пункт 1.6. доповнено новими термінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016);

(пункт 1.6. доповнено новими термінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 19.07.2016 № 310/2016))

(пункт 1.6. доповнено новими термінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 27.10.2016 №323 /2016)

(пункт 1.6. доповнено новими термінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 14.02.2018 №57/4 /2018))

(пункт 1.6. глави 1 розділу I доповнено новими термінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 №57/18/2022))

Глава 2. Основні принципи діяльності ПРОСТІР

2.1. ПРОСТІР включає в себе технології, продукти, послуги та маркетингові заходи, які сприяють комерційній діяльності шляхом здійснення платіжних та/або інших операцій та передавання інформації між учасниками та користувачами ПРОСТІР.

(пункт 2.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 2.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.2. ПРОСТІР забезпечує високу надійність, швидкість, безпеку та економічну ефективність виконання операцій із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР.

2.3. ПРОСТІР використовує інформаційні технології, що забезпечують формування, оброблення, передавання та зберігання документів за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР і формування відповідних платіжних інструкцій в електронній формі.

(пункт 2.3. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.4. ПРОСТІР використовує систему захисту інформації щодо здійснення операцій із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР на всіх етапах її формування, оброблення, передавання та зберігання.

2.5. Оператор контролює дотримання нормативних документів ПРОСТІР відносно продуктів ПРОСТІР, бренду, технологічних вимог, галузевих стандартів та процедур прийняття платежів торговцями, дотримання міжнародних стандартів карткової безпеки учасниками, торговцями, користувачами ПРОСТІР та технологічними операторами платіжних послуг, що приєднались до ПРОСТІР.

(главу 2 викладено з урахуванням змін, внесених згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 14.02.2018 №57/4/2018)
(пункт 2.5. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

Глава 3. Організаційна структура ПРОСТІР

3.1. Організаційна структура ПРОСТІР – це сукупність визначених Оператором суб’єктів, їх функцій, прав і обов’язків, а також сукупність відносин, що виникають між ними під час проведення переказу коштів та забезпечення діяльності ПРОСТІР.

3.2. Суб’єктами взаємовідносин в ПРОСТІР є:

Оператор;

Маршрутизатор ПРОСТІР;

Розрахунковий Банк ПРОСТІР;

учасники ПРОСТІР;

технологічні оператори платіжних послуг ПРОСТІР;

користувачі ПРОСТІР;

торговці.

(пункт 3.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НСМЕП (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(абзац перший пункту 3.2. викладено у новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 3.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

3.3. Функції Оператора виконує Національний банк. Керівним органом Оператора є Рада Оператора (далі – Рада).

Організаційна структура Оператора та Ради і порядок забезпечення виконання ними своїх функціональних обов’язків визначаються внутрішніми документами Оператора.

3.4. Функції Маршрутизатора ПРОСТІР виконує Національний банк.

3.5. Функції Розрахункового банку ПРОСТІР виконує Національний банк.

3.6. Технологічними операторами платіжних послуг ПРОСТІР є юридичні особи, уповноважені Оператором надавати учасникам послуги процесингу або виконувати операційні, інформаційні та інші технологічні функції пов’язані з наданням платіжних послуг, без залучення коштів за платіжними операціями на свій рахунок.

(пункт 3.6. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НСМЕП (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 3.6. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

3.7. Учасниками ПРОСТІР є установи, які виконують функції емітентів та/або еквайрів.

(пункт 3.7. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НСМЕП (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 3.7. із змінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))

(пункт 3.7. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

- 3.8. Користувачами ПРОСТІР є отримувачі та держателі ЕПЗ ПРОСТІР.
(пункт 3.8. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС
“ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

Глава 4. Нормативна база ПРОСТІР

4.1. Нормативна база ПРОСТІР – нормативні, методичні, технічні та технологічні документи щодо діяльності Оператора, учасників, користувачів ПРОСТІР та торговців та функціонування, в рамках діяльності в ПРОСТІР.

4.2. Взаємовідносини між Оператором та іншими суб'єктами взаємовідносин в ПРОСТІР будуються на договірних засадах. Умови договорів між ними мають відповідати нормативним документам ПРОСТІР, нормативно-правовим актам Національного банку, законодавству України.

4.3. Оператор веде реєстр нормативних, методичних, технічних та технологічних документів ПРОСТІР, за допомогою яких забезпечується діяльність ПРОСТІР.

(глава 4 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

РОЗДІЛ II. Основні положення щодо роботи в ПРОСТІР

Глава 1. Участь в ПРОСТІР

1.1. Участь в ПРОСТІР можуть брати банки та небанківські надавачі платіжних послуг, що є авторизованими для надання послуги з емісії платіжних інструментів та/або мають ліцензію на надання послуги з еквайрингу платіжних інструментів. Приєднатися до ПРОСТІР з метою надання послуг процесингу або виконання операційних, інформаційних та інших технологічних функцій можуть технологічні оператори платіжних послуг.

(пункт 1.1. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021, протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.2. Для отримання статусу учасника ПРОСТІР кандидат повинен:

підтвердити відповідність нормативним документам ПРОСТІР щодо емісії та/або еквайрингу ЕПЗ ПРОСТІР;

(абзац другий пункту 1.2. із змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

подати бізнес-план, який має включати в себе зобов'язання щодо розміру планової емісії ЕПЗ ПРОСТІР та встановлення планової кількості термінального обладнання (включаючи модернізацію наявного термінального обладнання для обслуговування ЕПЗ ПРОСТІР);

забезпечити у всіх пунктах приймання до оплати ЕПЗ, в яких встановлено термінальне обладнання, приймання до оплати ЕПЗ ПРОСТІР;

забезпечити для своїх платіжних пристроїв, в тому числі платіжних пристроїв, які знаходяться в його торговців, підтримку зчитування даних чипу

платіжної картки та можливість приймання до оплати інших платіжних інструментів ПРОСТІР;

підтвердити відповідність нормативним документам ПРОСТІР щодо управління ризиками;

підтвердити, що його еквайрингова діяльність здійснюється відповідно до міжнародних стандартів та нормативних документів ПРОСТІР (за наявності власної еквайрингової мережі).

(абзац п'ятий пункту 1.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

1.3. Юридична особа набуває статус учасника ПРОСТІР після виконання всіх процедур та на підставі укладеного договору з Оператором відповідно до нормативних документів ПРОСТІР .

1.4. Учасники ПРОСТІР мають право залучати третіх (юридичних) осіб на договірній основі для виконання окремих операційних функцій, пов'язаних із здійсненням операцій з ЕПЗ ПРОСТІР (крім відкриття рахунків). Учасники ПРОСТІР несуть відповідальність за всі помилки, дії або бездіяльність юридичних осіб, яким передано виконання окремих операційних функцій учасників ПРОСТІР.

(пункт 1.4. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 1.4. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.5. Учасники ПРОСТІР, які підключені до Маршрутизатора ПРОСТІР, надають Оператору відповідну звітність щодо діяльності в ПРОСТІР.

Перелік, зразки форм звітності, порядок їх заповнення, періодичність їх складання, терміни та способи подання даних до Оператора ПРОСТІР, а також осіб, які мають право підписувати відповідні форми звітності, визначаються окремим нормативним документом ПРОСТІР.

1.6. У разі, якщо учасник ПРОСТІР планує надавати послуги, які базуються на технологіях ПРОСТІР, але не є впровадженими в ПРОСТІР, учасник на вимогу Оператора надає на розгляд до Оператора перелік таких послуг та опис схем інформаційних та фінансових потоків в них.

За результатами розгляду наданих учасником документів, Оператор погоджує можливість реалізації таких послуг або надає зауваження чи коментарі щодо необхідності доопрацювання.

(глава 1 викладена у редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 17.10.2014 № 247/2014))

(главу 1 доповнено новим пунктом 1.5 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 14.02.2018 № 57/4/2018))

(главу 1 доповнено новим пунктом 1.6. згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 20.07.2021 № 57/11/2021))

Глава 2. Обов'язки НПС та учасників ПРОСТІР при підключенні до Маршрутизатора

(назва глави зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 20.07.2021 № 57/11/2021))

2.1. НПЦ для отримання права надавати послуги учасникам ПРОСТІР повинен відповідати наступним вимогам:

забезпечити виконання інструкцій та протоколів щодо оброблення та маршрутизації трансакцій ПРОСТІР;

розробити програму управління ризиками для контролю ризиків, пов'язаних з діяльністю НПЦ щодо втрати операційного контролю, втрати зв'язку з постачальником послуг зв'язку, забезпечення конфіденційності та безпеки інформації щодо держателів ЕПЗ та трансакцій з їх використанням;

керівництво НПЦ повинно володіти необхідними знаннями та відповідним досвідом для успішного надання таких послуг;

здійснювати моніторинг дотримання стандартів безпеки щодо несанкціонованого розкриття або доступу до конфіденційних даних ПРОСТІР та інших платіжних систем;

діяльність НПЦ повинна відповідати чинному законодавству, нормативним документам ПРОСТІР та міжнародним стандартам карткової безпеки;

зберігати і обробляти конфіденційну інформацію ПРОСТІР таким чином, щоб запобігти несанкціонованому розкриттю, приймати розумні заходи для її захисту.

2.2. Договір між учасниками та НПЦ або іншим банком-учасником, яким надаються послуги процесингу повинен:

включати обов'язкові норми, встановлені ПРОСТІР, в тому числі, але не обмежуючись, щодо: політики, процедур, безпеки, виробничих стандартів;

забезпечувати можливість Оператору проводити фінансові і процесуальні перевірки та загальні огляди НПЦ та учасника, у будь-який час;

містити умови та попередження щодо припинення договору.

(пункт 2.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.03.2017 № 57/7/2017))

2.3. Учасник несе відповідальність за всю діяльність щодо продуктів і послуг, пов'язану з ПРОСТІР, незалежно від того, чи здійснюється така діяльність напряму або опосередковано через іншого учасника або НПЦ.

Учасник повинен гарантувати, що торговці, яким надаються послуги еквайрингу, отримують фінансове покриття за проведені операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

Ці зобов'язання не повинні скасовуватись або змінюватись в будь-якій формі.

(пункт 2.3. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(абзац другий пункту 2.3. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.4. Учасник несе відповідальність та відшкодовує Оператору всі зобов'язання та вимоги, що випливають з наступних дій:

пряме або опосередковане використання або участь в процесингу, продуктах, програмах, сервісному обслуговуванні, специфікаціях, стандартах, програмному забезпеченні, апаратних засобах та іншій діяльності яка згадана в цих Правилах, документах Оператора та/або інших нормативних документах ПРОСТІР;

використання торговельних марок та найменувань, що належать ПРОСТІР або технологій ПРОСТІР, у тому числі програмне забезпечення або апаратні засоби щодо будь-якої обробки продуктів ПРОСТІР, використання сервісного обслуговування, специфікацій, стандартів, програмного забезпечення, апаратних засобів, що згадані в цих Правилах, документах Оператора та/або інших нормативних документах ПРОСТІР.

2.5. Оператор не несе відповідальності за наступне, включаючи але не обмежуючись:

механічні або інші поломки, несправності або дефекти АПК, що використовуються для виконання функцій та надання послуг НПЦ;

затримку або ненадання учасникам послуг НПЦ;

втрату або руйнування будь-якої інформації, наданої учасниками до НПЦ;

маршрутизацію НПЦ будь-якої інформації у неповному, неточному вигляді або з іншими помилками.

2.6. Учасники ПРОСТІР несуть повну відповідальність за емісію та еквайринг ЕПЗ ПРОСТІР, в тому числі відповідальність за виконання угод, а також забезпечення відповідності їх діяльності в рамках всіх нормативних вимог ПРОСТІР, включаючи вимоги цих Правил.

(пункт 2.6. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.7. Учасники компенсують Оператору всі вимоги або зобов'язання, які виникають в результаті емісії і еквайрингу ЕПЗ ПРОСТІР.

2.8. Під час роботи з ЕПЗ ПРОСТІР учасники зобов'язані дотримуватись вимог щодо інформаційної безпеки, забезпечувати захист інформації за допомогою засобів криптографічного захисту та засобів технічного захисту інформації у відповідності до нормативних вимог ПРОСТІР та міжнародних стандартів карткової безпеки.

2.9. Учасники-еквайри зобов'язані забезпечити оперативне та якісне обслуговування ЕПЗ ПРОСТІР емітованих іншими учасниками, на своїй інфраструктурі. Не допускається безпідставна відмова в обслуговуванні ЕПЗ ПРОСТІР, емітованих іншими учасниками.

2.10. Операція повернення коштів (“refund”) за операцією оплати за товари (послуги) або за операцією оплати з видачею готівки здійснюється виключно в режимі офлайн (без відправлення онлайн авторизаційного запиту до Маршрутизатора ПРОСТІР) та повинна бути включена учасником-еквайром до клірингового файлу для оброблення Маршрутизатором ПРОСТІР. Сума коштів за операцією повернення (refund) не може перевищувати суми оплати за товари (послуги).

У випадку здійснення операції повернення коштів (refund) за операцією оплати з видачею готівки в транзакції “refund” не слід вказувати суму виданої готівки.

(глава 2 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(главу 2 доповнити новим пунктом 2.10 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 27.10.2016 № 323 /2016))

(пункт 2.10 глави 2 змінено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.04.2020 № 57/9/2020))

Глава 3. Права Оператора

3.1. Оператор має право:

визначати, формувати та вносити зміни до Правил та інших нормативних документів ПРОСТІР;

формувати вимоги до учасників, технологічних операторів платіжних послуг, в тому числі до функціональних і технічних характеристик, для забезпечення послідовності, безпеки та надійності проведення транзакцій;

здійснювати контроль за виконанням учасниками ПРОСТІР договірних зобов'язань та вимог нормативних документів ПРОСТІР, та застосовувати до них заходи впливу у разі їх невиконання;

припинити дію наданого права (дозволу) щодо виконання учасником, технологічним оператором платіжних послуг ПРОСТІР відповідних функцій у разі порушення ним умов дозволу тощо;

обмежити або припинити діяльність у ПРОСТІР учасника, технологічного оператора платіжних послуг у випадках, обумовлених Правилами та іншими нормативними документами ПРОСТІР;

встановлювати перелік відомостей, що становлять комерційну таємницю;

реалізовувати ініціативи, маркетингові заходи з просування, популяризації та розвитку ПРОСТІР, а також програми для збільшення емісії ЕПЗ ПРОСТІР та операцій з їх використанням;

(пункт 3.1 глави 3 доповнено новим абзацом згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

здійснювати/замовляти розробку та впроваджувати нові/додаткові (модифіковані) продукти ПРОСТІР, а також здійснювати координацію робіт щодо їх розробки та впровадження;

здійснювати розробку та впроваджувати нові/модифіковані операції/послуги ПРОСТІР;

виступати арбітром щодо розгляду спірних операцій в межах ПРОСТІР та вимагати після розгляду спорів відшкодування збитків, що завдані учасником, технологічним оператором платіжних послуг Оператору та/або іншому учаснику ПРОСТІР;

визначати напрямки технічного розвитку ПРОСТІР, розширення сфери надання послуг, впровадження нових продуктів ПРОСТІР;

впроваджувати заходи щодо мінімізації ризиків, які виникають в процесі діяльності ПРОСТІР;

встановлювати та змінювати розмір, порядок нарахування та сплати комісійної винагороди (інтерчейндж) в рамках функціонування продуктів ПРОСТІР;

укладати відповідні договори з операторами інших платіжних систем;

здійснювати запит документів від учасника, що стосуються проведених транзакцій ПРОСТІР;

здійснювати запит статистичних даних щодо діяльності учасників, технологічних операторів платіжних послуг та, в разі потреби, користувачів ПРОСТІР та торговців в рамках ПРОСТІР;

здійснювати виїзні перевірки та огляд приміщень учасників ПРОСТІР та/або торговців, проводити розслідування у разі можливого порушення вимог нормативних документів ПРОСТІР або підозри щодо шахрайської діяльності;

проводити періодичний аудит документів та виконання процедур будь-якого учасника на дотримання: специфікацій Маршрутизатора ПРОСТІР, вимог щодо безпеки ПІН, емітентом - процедур перевезення та зберігання заготовок ЕПЗ та ЕПЗ ПРОСТІР, процедур емісії та видачі ЕПЗ ПРОСТІР та інших нормативних вимог ПРОСТІР;

визначати перелік, розмір та порядок застосування штрафів в разі порушення учасниками та/або торговцями вимог нормативних документів ПРОСТІР;

визначати вимоги до компонентів АПК, порядок та обсяг випробувань компонентів АПК, проводити випробування та перевірки компонентів АПК, видавати постачальникам/розробникам компонентів АПК свідоцтва про функціональну придатність компонентів АПК до використання в ПРОСТІР.

(пункт 3.1. глави 3 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 3.1. глави 3 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 14.02.2018 № 57/4/2018))

(абзаци сімнадцятий та двадцятий пункту 3.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 3.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Глава 4. Завдання та повноваження Ради ПРОСТІР

(назва глави зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 20.07.2021 № 57/11/2021))

4.1. Рада є керівним органом, що забезпечує виконання Національним банком функцій Оператора.

4.2. Основними завданнями Ради є:

визначення та забезпечення нормативно-правових, організаційних, технологічних і фінансових умов побудови, функціонування та розвитку ПРОСТІР;

визначення стратегічних напрямів розвитку ПРОСТІР;

забезпечення загальної координації діяльності Оператора, Розрахункового банку, функції якого виконує Операційний департамент Національного банку, учасників, технологічних операторів платіжних послуг та користувачів ПРОСТІР;

забезпечення виконання Національним банком функцій Платіжної організації.

(пункт 4.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.3. Рада на виконання своїх завдань розглядає питання та приймає рішення щодо:

1) загального управління та адміністративного керування ПРОСТІР;

- 2) визначення стратегічних напрямів діяльності, розвитку та організаційної структури ПРОСТІР;
- 3) надання дозволу або відмови на вступ до ПРОСТІР нових учасників, анулювання раніше наданого дозволу та/або надання дозволу або відмови на приєднання до ПРОСТІР незалежних процесингових центрів / технологічних операторів платіжних послуг;
- 4) обмеження або тимчасове зупинення роботи в ПРОСТІР її учасників;
- 5) обмеження, зупинення роботи або припинення діяльності в ПРОСТІР незалежних процесингових центрів / технологічних операторів платіжних послуг;
- 6) припинення участі в ПРОСТІР її учасників;
- 7) визначення та затвердження видів та розміру системних обмежень (лімітів) щодо проведення операцій із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, а також порядку їх встановлення, зміни та використання;
- 8) визначення маркетингової політики ПРОСТІР і забезпечення її впровадження;
- 9) визначення переліку, розміру та порядку застосування штрафів до учасників та/або технологічних операторів платіжних послуг за порушення ними умов укладених з ПРОСТІР договорів;
- 10) надання дозволу або відмови на укладення договору про набуття статусу та виконання функцій інформаційного еквайра ПРОСТІР, надання чи скасування статусу інформаційного еквайра та дозволу на виконання функцій інформаційного еквайра ПРОСТІР;
- 11) схвалення від імені Оператора методичних рекомендацій з питань функціонування ПРОСТІР;
- 12) затвердження Правил ПРОСТІР, типових форм договорів/додаткових договорів і змін до них, а також інших нормативних, технологічних, технічних і організаційних документів ПРОСТІР і змін до них, щодо:
 - порядку вступу учасників та приєднання незалежних процесингових центрів / технологічних операторів платіжних послуг до ПРОСТІР;
 - визначення принципів побудови апаратно-програмного комплексу ПРОСТІР, технічних вимог до його компонентів і організації їх розроблення, випробувань, впровадження та подальшого розвитку;
 - визначення типів та характеристик ЕПЗ ПРОСТІР та їх додатків, а також правил виконання операцій за ними;
 - визначення вимог до виробників та персоналізаторів ЕПЗ ПРОСТІР та процедур проведення персоналізації ЕПЗ ПРОСТІР;
 - визначення типів та розміру комісійної винагороди (інтерчейндж), порядку її розрахунку та розподілу;
 - визначення порядку проведення взаєморозрахунків і забезпечення покриття ризиків невиконання розрахунків за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР здійсненими між учасниками;
 - визначення правил організації безпеки в ПРОСТІР і забезпечення нагляду за їх виконанням;
 - визначення видів ризиків і методів управління ризиками в ПРОСТІР;
 - визначення порядку та засобів вирішення спірних питань, які можуть виникати під час здійснення операцій із використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

визначення переліку, типів, розміру та порядку застосування штрафів до учасників та/або технологічних операторів платіжних послуг ПРОСТІР за порушення ними умов укладених з ПРОСТІР договорів;

визначення порядку і послідовності надання чи скасування юридичній особі статусу інформаційного еквайра та дозволу на виконання функцій інформаційного еквайра ПРОСТІР, основних функцій інформаційного еквайра, вимог до нього та порядку його перевірки;

13) надання дозволу або відмови на впровадження емітентами (учасниками ПРОСТІР) продукту на базі електронних грошей ПРОСТІР, тимчасового зупинення емітентом роботи з електронними грошима або відкриття раніше наданого дозволу;

14) визначення окремих порядків / регламентів роботи щодо використання технологій ПРОСТІР, в рамках участі юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців у регуляторній платформі, для тестування ними інноваційних послуг, технологій та інструментів на ринках фінансових послуг заснованих на інноваційних технологіях;

15) заборони на надання еквайрами послуг еквайрингу за окремими кодами категорій суб'єктів господарювання (МСС) та/або співпраці з торговцями, які здійснюють діяльність в окремих сферах, включаючи випадки наявності інформації про встановлені факти порушення законодавства еквайром та/або торговцем або виявлення Оператором фактів відсутності відповідних дозволів (ліцензій) у торговця на здійснення такої діяльності;

16) інших питань, передбачених нормативно-правовими актами Національного банку, законодавством України, Положенням про Раду Оператора ПРОСТІР, нормативними документами ПРОСТІР та цими Правилами, що стосуються роботи ПРОСТІР.

(пункт 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 4.3 викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 4.3. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.4. Рада розглядає та вносить на розгляд Правління Національного банку пропозиції щодо:

затвердження проектів нормативно-правових актів Національного банку, з питань розвитку, супроводження та забезпечення діяльності ПРОСТІР;

визначення розмірів відповідних складових комісійних винагород (якщо вони є джерелом доходів Національного банку);

визначення і встановлення тарифів на послуги Оператора учасникам ПРОСТІР;

фінансування напрямів подальшого розвитку ПРОСТІР;

виконання окремих функцій Оператора відповідними структурними підрозділами Національного банку;

інших питань пов'язаних з розвитком, супроводженням та забезпеченням діяльності ПРОСТІР.

Глава 5. Функції емітента ЕПЗ ПРОСТІР

5.1. Емітент ЕПЗ ПРОСТІР:

здійснює емісію ЕПЗ ПРОСТІР на підставі та в межах отриманого від Оператора права;

проводить ідентифікацію користувачів ЕПЗ ПРОСТІР у відповідності до вимог законодавства України, нормативно правових актів Національного банку, нормативних документів ПРОСТІР;

здійснює заходи, які забезпечують дотримання вимог законодавства України, яке регулює відносини в сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;

забезпечує якісне обслуговування держателів ЕПЗ у відповідності до укладених договорів та нормативних документів ПРОСТІР і здійснює інформаційне обслуговування за операціями з використанням емітованих ним ЕПЗ ПРОСТІР;

виконує вимоги Оператора щодо забезпечення розрахунків за результатами клірингу;

виконує вимоги Оператора щодо забезпечення захисту інформації в ПРОСТІР та правил інформаційної безпеки;

виконує вимоги регламенту ПРОСТІР;

визначає та встановлює в межах своїх повноважень відповідні комісійні винагороди та обмеження (ліміти) за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, перелік своїх послуг та тарифи на них, а також інформує держателів ЕПЗ щодо їх заміни;

забезпечує надійне функціонування та обслуговування компонентів АПК, за допомогою яких забезпечується виконання процесів його функцій в рамках ПРОСТІР;

своєчасно проводить розрахунки з Оператором та іншими суб'єктами взаємовідносин в ПРОСТІР;

забезпечує конфіденційність отриманої інформації;

надає держателям ЕПЗ консультативну допомогу у разі виникнення нестандартних ситуацій;

забезпечує розгляд і вирішення спірних питань згідно з нормативними документами ПРОСТІР;

(абзац із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

забезпечує розроблення, актуалізацію та затвердження внутрішніх документів, які мають містити:

порядок діяльності учасника пов'язаний з емісією/використанням та/або обслуговуванням ЕПЗ ПРОСТІР;

порядок здійснення операцій, нарахування комісійної винагороди;

опис документообігу за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР і технології оброблення інформації за операціями, що здійснюються з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

систему управління ризиками під час здійснення платіжних операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, включаючи порядок оцінки операційного ризику, кіберризиків та ризику безпеки, оцінки ризиків легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму та фінансування розповсюдження зброї масового знищення та порядок урегулювання неплатоспроможності й інших випадків невиконання емітентом своїх зобов'язань;

порядок діяльності емітента під час здійснення розрахунків за операціями, що виконані з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, що ним емітовані;

порядок забезпечення емітентом захисту інформації та вжиття інших заходів безпеки під час здійснення користувачами операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, що ним емітовані;

інші процедури, які регулюють питання здійснення платіжних операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, в тому числі, перелік яких вимагається нормативно-правовими актами Національного банку з питань, що регулюють емісію платіжних інструментів;

інші функції, визначені законодавством України, нормативно-правовими актами Національного банку, нормативними документами ПРОСТІР та умовами укладених договорів.

(пункт 5.1. глави 5 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 5.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Глава 6. Функції еквайра ЕПЗ ПРОСТІР

6.1. Еквайр ЕПЗ ПРОСТІР:

здійснює якісне технологічне та інформаційне обслуговування торговців та операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

виконує вимоги Оператора щодо забезпечення розрахунків за результатами клірингу;

виконує вимоги Оператора щодо забезпечення захисту інформації в ПРОСТІР та правил інформаційної безпеки;

виконує вимоги регламенту ПРОСТІР;

визначає та встановлює в межах своїх повноважень відповідні комісійні винагороди за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, перелік своїх послуг та тарифи на них;

забезпечує надійне функціонування та обслуговування компонентів АПК, за допомогою яких забезпечується виконання ним функцій в ПРОСТІР;

здійснює якісне обслуговування держателів ЕПЗ (у тому числі сприяє поверненню втрачених ними ЕПЗ ПРОСТІР тощо);

своєчасно проводить розрахунки з Оператором та іншими суб'єктами взаємовідносин в ПРОСТІР;

забезпечує конфіденційність отриманої інформації;

надає консультативну допомогу користувачам ПРОСТІР, торговцям та учасникам ПРОСТІР в нестандартних ситуаціях;

забезпечує розгляд і вирішення спірних питань згідно з нормативними документами ПРОСТІР;

здійснює супроводження торговців з еквайрингу ЕПЗ ПРОСТІР та питань дотримання міжнародних стандартів карткової безпеки;

забезпечує розроблення, актуалізацію та затвердження внутрішніх документів, які мають містити:

порядок здійснення еквайрингової діяльності;

опис документообігу за операціями, що здійснюються з використанням ЕПЗ ПРОСТІР в платіжних пристроях учасника;

порядок діяльності еквайра під час здійснення розрахунків за операціями, що проводяться з використанням ЕПЗ ПРОСТІР в його платіжних пристроях;

порядок забезпечення еквайром захисту інформації та вжиття інших заходів безпеки під час здійснення користувачами операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

порядок взаємодії еквайра із торговцем, порядок здійснення еквайром перевірки відповідності фактичної діяльності торговця заявленій діяльності (під час укладення договору з торговцем та під час надання послуг еквайрингу), порядок призначення торговцю коду категорії суб'єкта господарювання (уключаючи підстави призначення, документи, здійснення подвійного та періодичного контролю, здійснення на постійній основі заходів щодо запобігання міскодингу та порядок їх вжиття) та порядок здійснення еквайром контролю за дотриманням цих порядків;

порядок взаємодії еквайра з платіжним посередником, порядок здійснення еквайром перевірки фактичної діяльності торговця, з яким юридична особа уклала договір, та порядок здійснення еквайром контролю за дотриманням цього порядку;

порядок здійснення еквайром моніторингу переказів, здійснених на користь торговця;

порядок розгляду заяв (повідомлень) щодо міскодингу;

інші процедури, які регулюють питання здійснення держателями ЕПЗ операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, в тому числі перелік яких вимагається нормативно-правовими актами Національного банку з питань, що регулюють еквайринг платіжних інструментів;

інші функції, визначені умовами укладених договорів, нормативними документами Оператора, нормативно-правовими актами Національного банку та законодавством України;

надає Оператору на регулярній основі актуальну інформацію щодо мережі платіжних пристроїв, які приймають до оплати ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 6.1 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 6.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 6.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

Глава 7. Функції Розрахункового банку ПРОСТІР

7.1. Розрахунковий банк:

відкриває та веде рахунки, потрібні для проведення розрахунків між учасниками клірингу за операціями із використанням ЕПЗ ПРОСТІР, які включені до клірингу (далі – розрахунки між учасниками клірингу);

відкриває та веде рахунок, на якому обліковуються кошти страхового фонду покриття ризиків неплатежів за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

приймає клірингові вимоги від Маршрутизатора ПРОСТІР і проводить розрахунки між учасниками клірингу відповідно до регламенту ПРОСТІР і нормативних документів ПРОСТІР щодо взаєморозрахунків;

використовує кошти страхового фонду та забезпечує завершення розрахунків між учасниками клірингу відповідно до умов договорів з ними, регламенту ПРОСТІР і в порядку, визначеному нормативними документами ПРОСТІР щодо взаєморозрахунків;

повідомляє учаснику клірингу, який не виконав своїх зобов'язань за розрахунками, про його борг, а за потреби – про необхідність поповнення внеску до страхового фонду;

надає Оператору та Маршрутизатору ПРОСТІР інформацію про не завершення розрахунків між учасниками клірингу за поточний кліринговий період у розрізі його учасників, які не виконали своїх зобов'язань за розрахунками, та необхідних сум коштів для їх успішного завершення;

вживає заходи у разі невиконання відповідними учасниками ПРОСТІР своїх зобов'язань щодо забезпечення взаєморозрахунків;

забезпечує конфіденційність інформації відповідно до укладених договорів; бере участь та забезпечує розгляд і вирішення спірних питань згідно з нормативними документами ПРОСТІР;

виконує інші функції, визначені законодавством України, нормативно-правовими актами Національного банку, нормативними документами Оператора та умовами укладених договорів.

(пункт 7.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.03.2017 № 57/7/2017))

(пункт 7.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

Глава 8. Функції Маршрутизатора ПРОСТІР

8.1. Маршрутизатор ПРОСТІР:

забезпечує оперативне керування АПК в межах повноважень, визначених Оператором;

забезпечує збір, сортування, інформаційне оброблення та зберігання відповідних трансакцій ПРОСТІР здійснених у мережі інших учасників та інших

платіжних систем, з якими Оператор має договірні відносини щодо забезпечення обслуговування ЕПЗ цих платіжних систем в Україні;

забезпечує обмін інформацією з Розрахунковим банком ПРОСТІР та розрахунковими банками інших платіжних систем, з якими Оператор має договірні відносини щодо забезпечення обслуговування ЕПЗ цих платіжних систем в Україні;

забезпечує за потреби обмін інформацією з інформаційними системами/компонентами інших платіжних систем та виконує інші функції (надає окремі послуги) щодо забезпечення обслуговування ЕПЗ інших платіжних систем в Україні, визначені укладеними договорами;

забезпечує цілодобову безперебійну авторизацію операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР за умови цілодобової роботи їх емітентів та наявності зв'язку з ними;

забезпечує маршрутизацію запитів на авторизацію від еквайра до емітентів та авторизаційних відповідей від емітента до еквайра;

виконує кліринг, формує та передає до Розрахункового банку платіжні інструкції (клірингові вимоги) для проведення взаєморозрахунків між учасниками клірингу;

формує та подає Оператору, відповідним учасникам ПРОСТІР відповідну звітність та інформаційні виписки за результатами клірингу;

забезпечує підтримку бази даних учасників ПРОСТІР та формування потрібних форм звітності для них;

забезпечує конфіденційність інформації відповідно до умов укладених договорів;

визначає перелік своїх послуг, що надаються учасникам ПРОСТІР для забезпечення їх діяльності;

надає консультативну допомогу учасникам в нестандартних ситуаціях;

бере участь та забезпечує розгляд і вирішення спірних питань згідно з нормативними документами ПРОСТІР, забезпечує маршрутизацію диспутних операцій;

(абзац із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

здійснює ризик-моніторинг авторизаційних запитів та операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, емітованих учасниками, та приймає рішення про відхилення авторизаційного запиту у разі його невідповідності параметрам ризик-моніторингу;

виконує інші функції, визначені законодавством України, нормативними документами ПРОСТІР та умовами укладених договорів.

(пункт 8.1 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 8.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Глава 9. Функції торговців у ПРОСТІР

9.1. Торговець в рамках ПРОСТІР:

забезпечує, щоб ціни на ті самі товари чи послуги в разі здійснення розрахунку за них у безготівковій формі не перевищували цін порівняно з розрахунком за них готівковими коштами.

Винятком є окремі види послуг, що визначаються та узгоджуються рішенням Оператора та нормативними документами ПРОСТІР (наприклад, інформаційне обслуговування органів стягнення [податкових, митних та інших державних органів], яким відповідно до закону надано право стягнення до бюджету податків, зборів та інших надходжень), загальна сума на які при використанні ЕПЗ ПРОСТІР може відрізнитись від загальної суми на них під час розрахунків готівкою, на суму комісійної винагороди;

забезпечує якісне обслуговування держателів ЕПЗ під час проведення ними розрахунків за допомогою ЕПЗ ПРОСТІР;

забезпечує (сумісно з еквайром) розміщення зображення торговельних марок ПРОСТІР в місцях, де проводяться розрахунки з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, у порядку, встановленому договором та нормативними документами ПРОСТІР;

здійснює операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР у фізичних платіжних терміналах лише в присутності держателя, якщо інше не узгоджено з держателем ЕПЗ ПРОСТІР або не передбачено умовами договору з еквайром для окремих видів операцій;

дотримується вимог системи безпеки та вимог щодо захисту інформації, в тому числі – встановлених договором з еквайром;

на вимогу еквайра, в строк визначений нормативними документами ПРОСТІР, надає копії документів за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР;

не копіює дані ЕПЗ ПРОСТІР чи його реквізитів та не вносить повний номер ЕПЗ ПРОСТІР до облікових книг та/або до електронних баз даних комп'ютерних програм торговця тощо;

обслуговує держателів ЕПЗ у межах встановленого еквайром переліку послуг;

проводить навчання та інструктаж касирів, які приймають до оплати ЕПЗ;

забезпечує обмеження доступу сторонніх осіб до роботи з платіжними терміналами, до інформації щодо даних ЕПЗ ПРОСТІР та інформації їх держателів.

(пункт 9.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

9.2. Торговець зобов'язаний відмовитися від здійснення платіжної операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР у порядку, устанвленому договором з еквайром, у разі:

неможливості виконання авторизації у зв'язку з технічними причинами;

отримання від емітента ЕПЗ ПРОСТІР відмови у авторизації;

інших причин, визначених законодавством України, нормативно-правовими актами Національного банку та нормативними документами ПРОСТІР.

(пункт 9.2. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

9.3. Права та обов'язки держателів ЕПЗ визначаються відповідними договорами з емітентом, нормативними документами ПРОСТІР, вимогами законодавства України та нормативно-правових актів Національного банку України.

(глава 9 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

Глава 10. Порядок отримання дозволу на виробництво/персоналізацію ЕПЗ ПРОСТІР

10.1. Дозвіл на виробництво/персоналізацію ЕПЗ ПРОСТІР, включення до Переліку уповноважених виробників, персоналізаторів ЕПЗ ПРОСТІР та їх дистриб'юторів (далі – Перелік) отримують суб'єкти господарювання (резиденти та нерезиденти) на підставі рішення Ради Оператора (далі – Рішення).

(абзац перший пункту 10.1 глави 10 зі змінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

Перелік публікується на сторінці офіційного Інтернет-представництва Національного банку України (www.bank.gov.ua).

(пункт 10.1 глави 10 викладено зі змінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 14.02.2018 № 57/4/2018))

10.2. Дозвіл на виробництво/персоналізацію отримують резиденти, які мають відповідні сертифікати стандартів ISO/IEC, PCI DSS та EMV (далі – Сертифікати), що видані організаціями зі стандартизації, та/або сертифікати, які надають йому право на виробництво та/або персоналізацію ЕПЗ, що видані операторами міжнародних платіжних систем.

За окремим зверненням до Оператора банку-емітента, дистриб'ютора та/або виробника-нерезидента до Переліку може бути включений виробник-нерезидент, який має відповідні Сертифікати, що надають йому право на виробництво ЕПЗ, які видані операторами міжнародних платіжних систем та/або організаціями зі стандартизації.

Копії відповідних Сертифікатів мають бути надані виробником/персоналізатором або дистриб'ютором Оператору для прийняття відповідного Рішення.

(абзаци другий та третій пункту 10.2 глави 10 викладено зі змінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

(пункт 10.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Персоналізація ЕПЗ ПРОСТІР здійснюється виробником/персоналізатором виключно на території України.

Виробник/персоналізатор має відповідати вимогам, установленим Оператором.

10.3. Вимоги до виробників/персоналізаторів ЕПЗ ПРОСТІР та їх дистриб'юторів, дизайну і якості бланків ЕПЗ ПРОСТІР установлюються окремими документами Оператора.

(розділ II доповнено новою главою 10 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 27.10.2016 №323 /2016))

(главу 10 викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.03.2017 №57/7//2017))

(абзац перший пункту 10.3 глави 10 викладено зі змінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

Глава 11. Загальні підстави та умови обмеження чи зупинення роботи або припинення участі учасника в ПРОСТІР

(назва глави зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

11.1 Всі учасники ПРОСТІР можуть припинити участь у ПРОСТІР за власним бажанням або з причин, наведених у цій главі.

11.2. Учасник ПРОСТІР повинен звернутися до Оператора із заявою (листом) про припинення участі в ПРОСТІР у строки, передбачені відповідним договором.

11.3. З ініціативи Оператора ініціювання припинення участі в ПРОСТІР її учасника може бути здійснено за таких підстав:

невиконання зобов'язань, пов'язаних із розрахунками з іншими учасниками ПРОСТІР;

порушення умов договору з Оператором та вимог нормативних документів ПРОСТІР;

встановлення факту надання Оператору недостовірної фінансової інформації та/або інших даних, які потрібні для укладання договору, вирішення спорів і забезпечення функціонування ПРОСТІР;

(абзац із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

якщо учасник ПРОСТІР не розпочав діяльність у статусі емітента та/або еквайра протягом 6 (шести) місяців від дати набрання чинності договором участі в ПРОСТІР.

(абзац п'ятий пункту 11.3 глави 11 у новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2018))

(пункт 11.3. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

11.4. Безумовне припинення участі в ПРОСТІР її учасника з ініціативи Оператора здійснюється у разі наявності таких підстав :

рішення Національного банку про ліквідацію банку;

рішення суду про ліквідацію банку чи визнання його банкрутом;

рішення вищого органу управління банку про його ліквідацію;

введення господарським судом процедури санації боржника чи визнання небанківського надавача платіжних послуг банкрутом і відкриття ліквідаційної процедури;

запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань про державну реєстрацію припинення юридичної особи, яка є фінансовою установою;

відкликання ліцензії Національним банком;

на інших підставах, передбачених законодавством України.

(абзац п'ятий пункту 11.4 глави 11 зі змінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2018))

(пункт 10.4. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

на інших підставах, передбачених законодавством України.

11.5. Обмеження або тимчасове зупинення роботи в ПРОСТІР її учасника може бути здійснено Оператором на визначений нею строк у разі:

порушення ним технології роботи в системі та/або специфікацій ПРОСТІР; незадовільної якості обслуговування користувачів ПРОСТІР, незадовільного стану його технічної оснащеності, що впливає на якість обслуговування користувачів ПРОСТІР та/або виконання ними договірних зобов'язань;

грубе порушення вимог щодо інформаційної безпеки та забезпечення захисту об'єктів в ПРОСТІР.

(пункт 11.5. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

11.6. Учасник ПРОСТІР може продовжити роботу в ПРОСТІР лише після службового розслідування факту порушення ним технології роботи в системі та/або специфікацій ПРОСТІР та/або невиконання вимог щодо забезпечення захисту головних об'єктів захисту в ПРОСТІР та усунення недоліків. Розслідування повинно проводитися Оператором або уповноваженою ним особою протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня прийняття рішення щодо обмеження або тимчасового зупинення роботи в ПРОСТІР.

(пункт 11.6. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

11.7. Тимчасове зупинення роботи учасника в ПРОСТІР, може бути здійснено Оператором у зв'язку із прийняттям Національним банком рішення про визнання учасника неплатоспроможним або у разі тимчасового зупинення ліцензії, що надає право здійснення емісії та/або еквайрингу платіжних інструментів.

(главу 11 доповнено новим пунктом 11.7. згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

11.8. За заявою учасника ПРОСТІР чи з власної ініціативи з причин, наведених у цій главі, Оператор приймає обґрунтоване рішення про обмеження, тимчасове зупинення роботи в ПРОСТІР або припинення участі учасника ПРОСТІР в системі. Після чого сторони договірних відносин виконують відповідні процедури за технологією, визначеною Оператором.

(пункт 11.8. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

11.9. Умовами припинення участі ПРОСТІР є:

припинення дії договору з Оператором;

припинення дії договору з НПЦ або іншим банком-учасником, що надає йому послуги процесингу (якщо учасник не використовує власну процесингову систему);

припинення дії договорів з користувачами та вилучення з обігу емітованих ним ЕПЗ (для емітента);

припинення дії договорів з торговцями, яких він обслуговує (для еквайра).

(пункт 10.8. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 11.8. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.03.2017 № 57/7/2017))

(пункт 11.9. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

11.10. У зв'язку з припиненням своєї участі в ПРОСТІР емітент повинен повідомити своїх користувачів про припинення дії договору(ів) з ними та/або припинення їх обслуговування за ЕПЗ ПРОСТІР за 60 (шістдесят) календарних днів до настання цієї події.

(пункт 11.10. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

11.11. Участь у ПРОСТІР для учасника припиняється після виконання ним відповідних умов припинення участі в ПРОСТІР з дня припинення дії відповідного договору з Оператором.

(змінено нумерацію глави та пунктів, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 27.10.2016 №323 /2016))

Глава 12. Загальні умови залучення учасниками комерційних агентів

12.1. Учасники мають право залучати комерційних агентів для надання таких послуг:

- 1) приймання готівки;
- 2) розповсюдження учасником емітованих ним ЕПЗ ПРОСТІР (якщо це не суперечить вимогам, що застосовуються до певних платіжних інструментів відповідно до нормативно-правових актів Національного банку).

Розповсюдження ЕПЗ ПРОСТІР через комерційних агентів не вважається їх емісією. Вимоги до залучення комерційних агентів для розповсюдження електронних платіжних засобів та вимоги щодо укладення договорів з такими комерційними агентами, визначаються нормативно-правовим актом Національного банку, що регулює порядок емісії та еквайрингу платіжних інструментів

12.2. Для залучення комерційного агента з метою надання послуги приймання готівки, учасник повинен бути авторизованим на надання послуги із зарахування готівкових коштів на рахунки користувачів, а також послуги щодо відкриття, обслуговування та закриття рахунків (крім електронних гаманців) в порядку визначеному чинним законодавством;

12.3. Прядок залучення та особливості надання комерційними агентами приймання готівки визначаються нормативно-правовим актом Національного банку, що регулює порядок залучення комерційних агентів для надання фінансових платіжних послуг.

12.4. Учасник має право укладати договори з комерційними агентами для надання ним послуг від імені учасника лише після внесення Національним банком відомостей про такого агента до Реєстру платіжної інфраструктури.

12.5. Учаснику заборонено отримувати послуги комерційного агента після закінчення дії агентського договору, відомості про який внесено Національним банком до Реєстру платіжної інфраструктури та/або виключення відомостей щодо комерційного агента з Реєстру платіжної інфраструктури.

12.6. Учасник зобов'язаний впровадити механізми внутрішнього контролю за діяльністю своїх комерційних агентів, уключаючи забезпечення дотримання законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів,

одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

(РОЗДІЛ II доповнено главою 12 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

РОЗДІЛ III. Вимоги до використання торговельної марки, найменувань та знаків, права на які належать Оператору ПРОСТІР

Глава 1. Використання знаків для товарів і послуг

1.1. Учасники та технологічні оператори платіжних послуг ПРОСТІР в безумовному порядку визнають право Оператора на інтелектуальну власність, в тому числі на знак для товарів і послуг ПРОСТІР, логотип ПРОСТІР (далі – торговельна марка ПРОСТІР), назву ПРОСТІР, а також технології ПРОСТІР і зобов’язуються захищати ці права власності та їхню цілісність шляхом виконання Правил у всіх видах діяльності, включаючи емісію, еквайринг та процесинг.

1.2. Належне використання відповідних позначень, технологій, програмного забезпечення, обладнання та інших цінностей інтелектуальної власності спільно з технологіями, послугами і продуктами ПРОСТІР забезпечується виконанням всіма учасниками ПРОСТІР вимог нормативних документів ПРОСТІР та укладених договорів.

1.3. Учасники та технологічні оператори платіжних послуг мають право використовувати торговельну марку ПРОСТІР і технології ПРОСТІР для забезпечення проведення торговцями операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР та інших фінансових послуг під торговельною маркою ПРОСТІР на підставі відповідних договорів.

1.4. Оскільки торговельна марка ПРОСТІР використовуються різними сторонами в рамках ПРОСТІР, всі учасники несуть відповідальність за збереження, захист і підвищення цінності торговельної марки ПРОСТІР.

1.5. Використання торговельної марки, права на яку належать Оператору, повинно відповідати вимогам до дизайну і якості ЕПЗ ПРОСТІР, і така торговельна марка не повинна будь-яким чином спотворюватися, псуватися, змінюватися чи зображуватися менш помітно ніж будь-які інші торговельні марки.

1.6. Жодна діяльність учасників, технологічних операторів платіжних послуг та торговців ПРОСТІР не повинна пошкоджувати, зменшувати цінність або погіршувати репутацію торговельної марки ПРОСТІР, права на яку належать Оператору.

(глава 1 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

Глава 2. Використання назв і торговельних марок у ПРОСТІР

(назва глави зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.1. Торговельна марка ПРОСТІР повинна бути зображена на лицьовій стороні ЕПЗ ПРОСТІР (зокрема, платіжної картки), згідно з вимогами документів Оператора до дизайну і якості бланків ЕПЗ ПРОСТІР. Жодні інші торговельні

марки не можуть бути зображені на ЕПЗ ПРОСТІР без відповідного дозволу Оператора, за винятком ЕПЗ, емітованих у рамках реалізації кобейджингових і кобрендингових проєктів відповідно до вимог цих Правил та законодавства України.

(пункт 2.1 глави 2 зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

(пункт 2.1 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.2. У разі емісії ЕПЗ ПРОСТІР для використання у більш як одній платіжній системі, емітент має право розміщувати на ЕПЗ ПРОСТІР одночасно дві і більше торговельні марки платіжних систем відповідно до договорів з операторами інших платіжних систем, власниками таких торговельних марок. Такі договори мають містити правила виконання операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР. На таких ЕПЗ розміщуються торговельні марки: ПРОСТІР, емітента, іншої платіжної системи.

Випуск емітентами платіжних кобейджингових/кобрендингових карток з іншими платіжними системами та/або іншими суб'єктами господарювання в обов'язковому порядку погоджується з Оператором.

(абзац другий пункту 2.2 глави 2 розділу III викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 27.10.2016 № 323 /2016))

(пункт 2.2 глави 2 зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

(пункт 2.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.3. Якщо однією з торговельних марок, що наноситься на ЕПЗ ПРОСТІР у рамках реалізації кобейджингового проєкту, є торговельна марка міжнародної платіжної системи, то під час здійснення операцій з використанням цього ЕПЗ на території України зазначений ЕПЗ використовується як платіжний інструмент ПРОСТІР.

(пункт 2.3 глави 2 зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

2.4. Учасники ПРОСТІР та треті особи не можуть використовувати назву ПРОСТІР, торговельну марку ПРОСТІР або її похідні, права на які належать Оператору, як частину своєї назви або власного знаку для товарів та послуг чи його елементів.

(пункт 2.4 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.5. Торговельна марка ПРОСТІР, включаючи пов'язані з нею елементи, можуть бути використані для позначення і розповсюдження послуг і продуктів ПРОСТІР, пунктах приймання ЕПЗ ПРОСТІР та інших видів діяльності, що передбачена відповідними договорами та нормативними документами ПРОСТІР.

(пункт 2.5 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.6. Тільки торговельна марка ПРОСТІР може бути використана для позначення можливості використання ЕПЗ ПРОСТІР у місцях їх приймання до оплати або видачі готівки.

(пункт 2.6 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.7. Оператор надає кожному учаснику та, за потреби, технологічному оператору платіжних послуг невиключне та таке, що не підлягає передачі право (ліцензію) на використання кожної торговельної марки, права на які належать Оператору, тільки в поєднанні з нормативними документами Оператора щодо технологій, продуктів та послуг, на використання яких учасники та технологічні оператори платіжних послуг мають відповідний дозвіл.

2.8. Оператор має право захищати свої права щодо використання торговельної марки ПРОСТІР відповідно до умов укладених договорів та нормативних документів Оператора.

(пункт 2.8 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.9. Учасники та технологічні оператори платіжних послуг зобов'язані: визнавати безумовне право власності Оператора на торговельну марку ПРОСТІР;

не вчиняти жодних дій, які б протидіяли такій власності.

(пункт 2.9 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.10. Учасники та технологічні оператори платіжних послуг повинні усвідомлювати, що вони використовують торговельну марку ПРОСТІР у рамках наданого Оператором права (ліцензії). У разі неправомірного використання торговельної марки, після звернення Оператора, учасники та технологічні оператори платіжних послуг повинні негайно виправити таку діяльність, пов'язану з використанням торговельної марки ПРОСТІР, права на яку належать Оператору.

(пункт 2.10 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.11. У випадку несанкціонованого або нецільового використання торговельної марки ПРОСТІР учасниками та/або технологічними операторами платіжних послуг, яке може призвести до завдання шкоди торговельній марці ПРОСТІР, Оператор залишає за собою право застосування штрафних санкцій, передбачених нормативними документами Оператора та законодавством України за кожним таким випадком.

(пункт 2.11 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.12. Учасник та технологічний оператор платіжних послуг ПРОСТІР прямо чи опосередковано не повинен використовувати торговельну марку ПРОСТІР у відношенні до користувачів або інших учасників у такому вигляді, якщо це може ввести в оману щодо продукту або послуги. До такої діяльності відносяться дії, у результаті яких, прямо чи опосередковано, зміст технології, продукту та/або послуги або будь-яких їхніх аспектів може бути спотворено, заплутано та/або хибно трактовано.

(глави 1-2 розділу III викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 2.12 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

Глава 3. Порядок надання та використання ідентифікаційного номера емітента

3.1. Учасники подають до Оператора відповідну заяву та отримують від неї ідентифікаційний номер емітента (далі – ІНЕ) для використання у всіх видах діяльності в рамках ПРОСТІР.

(пункт 3.1 глави 3 із змінами, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.03.2017 № 57/7/2017))

Емітент за погодженням з Оператором ПРОСТІР може здійснювати випуск кобейджингових карток з використанням ІНЕ, який призначений оператором іншої платіжної системи.

(пункт 3.1 глави 3 доповнено новим другим абзацом, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))
(пункт 3.1. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

3.2. Емітентом використовуються діапазони (рейнджі), що визначаються Оператором, та за якими на підставі заявки до Оператора реєструються продукти ПРОСТІР.

Емітент для реєстрації продукту ПРОСТІР повинен засобами електронної пошти Національного банку надіслати на адресу Оператора електронне повідомлення з інформацією, що має розкривати умови випуску цього продукту та діапазон (рейндж), за яким емітент випускатиме відповідний продукт ПРОСТІР. Форма електронного повідомлення має відповідати зразку, наведеному в додатку 1 до цих Правил.

Для продуктів ПРОСТІР цими Правилами встановлені такі діапазони (рейнджі) за номерами:

- 4 – продукт “ПРОСТІР-Винагорода”;
- 5 – продукт “ПРОСТІР-Класичний”;
- 8 – продукт “Електронні гроші ПРОСТІР”.

(пункт 3.2 глави 3 розділу III викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.08.2018 № 57/17/2018))

(пункт 3.2 глави 3 розділу III зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))

(пункт 3.2 глави 3 розділу III викладено у новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2018))

(пункт 3.2 глави 3 розділу III із змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

3.3. Учасники та НПЦ несуть відповідальність за всі дії, пов’язані з використанням ІНЕ та будь-яким діапазоном (рейнджем), на використання якого він має дозвіл.

(пункт 3.3 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

3.4. Учасники та НПЦ підтверджують, що ІНЕ та відповідні діапазони (рейнджі), будуть використовуватись тільки для еквайрингу, емісії, процесингу та іншої узгодженої з Оператором діяльності.

3.5. Учасники та НПЦ повинні використовувати тільки ІНЕ, на які вони мають відповідний дозвіл Оператора.

3.6. Кожний учасник та НПЦ повинний мати змогу приймати і обробляти будь-які ІНЕ надані Оператором, для будь-якої визначеної нею цілі.

3.7. Якщо учасник більше не уповноважений використовувати ІНЕ та/або відповідні діапазони (рейнджі), у такому разі він має:

припинити використовувати такий ІНЕ та відповідні діапазони (рейнджі);
забезпечити перевипуск всіх ЕПЗ ПРОСТІР з використанням ІНЕ та/або діапазону (рейнджу), на який він має дозвіл Оператора.

3.8. Учасники ПРОСТІР та НПЦ зобов'язані протягом трьох робочих днів здійснювати оновлення/налаштування власних програмних комплексів для можливості використання переліку ІНЕ, оновлення для якого надсилається Оператором, яка виконує функції адміністративного розпорядника блоку ІНЕ.

*(главу 3 розділу III доповнено новим пунктом 3.8 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 27.10.2016 № 323 /2016));
(в пункт 3.8 внесено зміни згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.03.2017 № 57/7/2017))*

Глава 4. Порядок надання та використання ідентифікаційного номера еквайра

4.1. Учасники подають до Оператора відповідну заяву та отримують від неї ідентифікаційний номер еквайра для використання у всіх видах діяльності в рамках ПРОСТІР.

Ідентифікаційний номер еквайра відповідає значенню ІНЕ.

(до пункту 4.1 внесено зміни згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.03.2017 № 57/7/2017))

4.2. Ідентифікаційний номер еквайра використовується для ідентифікації в ПРОСТІР учасника, який здійснює еквайринг ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 4.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.3. Учасник, НПЦ несе відповідальність за всі дії, пов'язані з використанням ідентифікаційного номеру еквайра, на використання якого він має дозвіл.

4.4. Учасники та НПЦ підтверджують, що ідентифікаційний номер еквайра буде використовуватись тільки для еквайрингу, процесингу та іншої узгодженої з Оператором діяльності.

4.5. Учасники та НПЦ повинні використовувати тільки ідентифікаційний номер еквайра, на який вони мають відповідний дозвіл Оператора.

РОЗДІЛ IV. ЕПЗ та продукти ПРОСТІР

Глава 1. Загальні положення

1.1. В рамках ПРОСТІР застосовуються ЕПЗ ПРОСТІР – платіжна картка (в тому числі платіжна картка багатоцільового використання). Оператор має право запроваджувати нові ЕПЗ та продукти ПРОСТІР.

Якщо нові продукти ПРОСТІР відрізняються за технологією, Оператор проводить їх додаткове тестування.

(пункт 1.1. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.2. Учасники зобов'язуються для збереження безпеки, цілісності та надійності роботи ПРОСТІР, безперебійного оброблення транзакцій та задоволення різноманітних потреб учасників системи, дотримуватись технологічних вимог, щодо емісії ЕПЗ ПРОСТІР та використання продуктів ПРОСТІР.

(пункт 1.2. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.3. Емітенти емітують ЕПЗ ПРОСТІР в установленому законодавством порядку на підставі отриманого від Оператора права, в своїх функціональних можливостях обмежуються вимогами нормативних документів ПРОСТІР та міжнародних стандартів карткової безпеки.

1.4. ЕПЗ ПРОСТІР видається його держателю з обов'язковою ідентифікацією власника рахунку. Держателі ЕПЗ ПРОСТІР мають право використовувати ЕПЗ для здійснення операцій відповідно до режимів рахунків та умов договору з емітентом.

1.5. Формат номеру ЕПЗ визначається міжнародним стандартом ISO/IEC 7812 та національним стандартом ДСТУ ISO/IEC 7812-1:2019.

Структура номера ЕПЗ складається з шістнадцяти цифр, що поділяються на три компоненти:

а) ідентифікаційний номер емітента, що присвоюється ПРОСТІР (перші шість (Рис.1) або сім (Рис.2) цифр);

б) ідентифікаційний номер картки (з сьомої по п'ятнадцяту цифри, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з шести цифр або з восьмої по п'ятнадцяту цифри, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з семи цифр);

в) контрольна цифра, обчислення якої здійснюється за формулою Люна (остання цифра номеру ЕПЗ).



Рис. 1 Структура номеру ЕПЗ

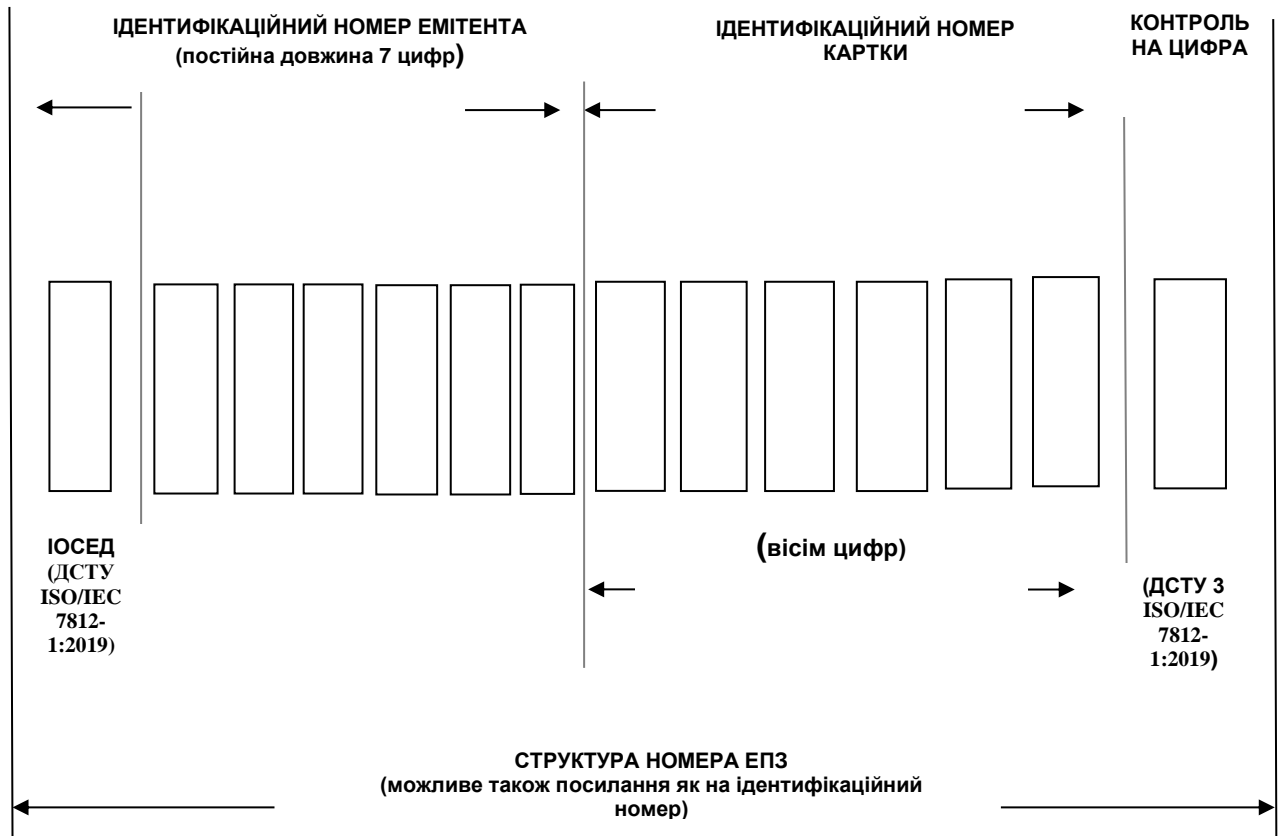


Рис. 2 Структура номера ЕПЗ

Перша цифра ідентифікаційного номера картки (сьома цифра, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з шести цифр або восьма цифра, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з семи цифр, номера ЕПЗ) слугує для розрізнення продуктів у НПС “ПРОСТІР”.

(у пункт 1.5 внесено зміни, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.03.2017 № 57/7/2017))

(пункт 1.4. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.6. Емітент зобов’язаний:

повідомляти держателям ЕПЗ про наявність та використання ПІН, який наданий емітентом та у разі технічної можливості (визначається політикою емітента щодо технології виготовлення ПІН) – про вибір/встановлення та використання власного ПІН;

успішно завершити випробувальні тести, щодо емісії ЕПЗ ПРОСТІР та оброблення операцій з їх використанням, відповідно до технологічних вимог ПРОСТІР.

Глава 2. Типи ЕПЗ ПРОСТІР, їх призначення та операції з їх застосуванням

2.1. ЕПЗ ПРОСТІР емітується у вигляді:
платіжної картки з магнітною смугою;

платіжної картки з магнітною смугою та EMV-чипом (контактним або безконтактним);

віртуальної картки.

(у пункт 2.1 внесено зміни згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))

(пункт 2.2 видалено, у зв'язку з цим змінено нумерацію пунктів у главі 2, а саме: пункти 2.3 – 2.23 уважати відповідно 2.2 – 2.22 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.04.2020 № 57/9 /2020))

2.2. ЕПЗ ПРОСТІР поділяються на:

особисті. Держателем особистого ЕПЗ є фізична особа;

корпоративні (бізнесові). Держателем корпоративного (бізнесового) ЕПЗ є довірена особа користувача – юридичної особи, фізична особа-підприємець, або фізична особа, яка провадить незалежну професійну діяльність.

(пункт 2.2. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 2.2. глави 2 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

(пункт 2.2. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (11.04.2023 № 57/13/2023))

2.3. Виконання платіжних операцій із використанням ЕПЗ ПРОСТІР можливе за рахунок власних коштів користувача або за рахунок коштів наданих користувачу для виконання платіжної операції на умовах кредиту.

Емітент, в разі здійснення користувачем ЕПЗ ПРОСТІР платіжних та/або інших операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР за рахунок наданого емітентом кредиту, визначає у внутрішніх документах та в договорі з користувачем порядок кредитування.

(пункт 2.3. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.4. ЕПЗ емітуються в спеціально визначених Оператором діапазонах (рейнджах) присвоєного для емітента ІНЕ та можуть мати інші додаткові функціональні властивості, які визначаються та регулюються нормативними документами Оператора.

2.5. Кожний тип ЕПЗ має додатковий розподіл за функціональним призначенням. Перелік ЕПЗ та їх розподіл за функціональним призначенням, вимоги до якості ЕПЗ ПРОСТІР визначається документами Оператора.

2.6. Магнітна смуга та чип, що використовується на ЕПЗ ПРОСТІР у вигляді платіжної картки ПРОСТІР, повинна відповідати міжнародним стандартам та специфікаціям для гарантування загальної сумісності та приймання платежів.

2.7. Для ЕПЗ ПРОСТІР у вигляді платіжної картки з магнітною смугою, платіжної картки з магнітною смугою та чипом (EMV-стандарту) інформація щодо її ідентифікаційних даних повинна бути нанесена згідно з вимогами технологічних документів ПРОСТІР.

(пункт 2.7 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.8. Дата закінчення терміну дії ЕПЗ ПРОСТІР у вигляді платіжної картки, що містяться у чипі, повинна відповідати такій же даті закінчення терміну дії ЕПЗ, що закодована на магнітній смузі і відображається на ЕПЗ.

2.9. ЕПЗ ПРОСТІР призначені для здійснення їх держателями таких операцій:

- запиту залишку за рахунком;
- безготівкової оплати за товари та послуги;
- повернення коштів;
- одержання готівки через платіжні пристрої;
- переказу коштів з рахунку на рахунок з використанням платіжних карток, у тому числі за участю карток інших платіжних систем;
- безготівкової оплати за товари та послуги з одночасною видачею торговцем готівки (далі – оплата з видачею готівки);
- зарахування коштів на рахунок (поповнення рахунку);
- інших операцій в ПРОСТІР.

Здійснення операцій з використанням кобейджингових карток ПРОСТІР можливе на території України та за її межами

Операція оплата з видачею готівки здійснюється з урахуванням таких обов'язкових умов:

торговець може здійснювати видачу готівки тільки одночасно з проведенням держателем ЕПЗ ПРОСТІР безготівкової оплати за товари та послуги через фізичний платіжний термінал;

операція здійснюється однією транзакцією;

операція здійснюється з обов'язковою автентифікацією держателя ЕПЗ ПРОСТІР шляхом введення ним ПІН;

операція здійснюється за умови успішної авторизації на загальну суму операції (суму купівлі та суму видачі готівки);

у квитанції платіжного терміналу сума безготівкової оплати за товари та послуги та сума видачі готівки вказуються окремими сумами.

Еквайр має право обмежити суму видачі готівки за однією операцією оплати з видачею готівки.

(пункт змінено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.04.2020 № 57/9 /2020))

(пункт 2.9. глави 2 розділу IV викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 23.11.2020 № 57/22 /2020))

(пункт 2.9. із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 2.9. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.10. Емітент зобов'язаний повідомити своїх клієнтів при отриманні ними кобейджингових карток ПРОСТІР про розширення територіального простору їх застосування (обслуговування) і необхідності дотримання клієнтами правил безпеки під час використання таких карток за кордоном

2.11. Оператор визначає вимоги щодо дизайну ЕПЗ ПРОСТІР для забезпечення цілісності, безпеки бренду ПРОСТІР та продуктів і безпосереднього визнання товарів та послуг ПРОСТІР.

2.12. Емітенти мають право співпрацювати тільки з уповноваженими Оператором виробниками бланків ЕПЗ ПРОСТІР.

Емітенти повинні надавати дизайн ЕПЗ ПРОСТІР для затвердження Оператором з метою дотримання стандартів продуктів ПРОСТІР.

2.13. Виробник бланків ЕПЗ ПРОСТІР несе відповідальність за працездатність усіх додатків, що знаходяться на ЕПЗ ПРОСТІР.

(главу 2 розділу IV доповнено новим пунктом із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

2.14. Емітент має право емітувати ЕПЗ ПРОСТІР, за власним дизайном за умови його узгодження з виробником цих ЕПЗ ПРОСТІР і Оператором.

2.15. Вимоги до дизайну ЕПЗ ПРОСТІР емітованих у вигляді платіжних карток визначені Оператором в документах щодо вимог до дизайну та якості бланків платіжних карток. Основною вимогою до дизайну є наявність на платіжній картці обов’язкових реквізитів, що наносяться на неї в графічному або електронному (для дизайнів віртуальних карток) вигляді, правильне зображення знаку ПРОСТІР, а також наявність місця для нанесення номера ЕПЗ.

(пункт 2.15 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.16. Обов’язковими реквізитами, що наносяться на ЕПЗ ПРОСТІР емітований у вигляді платіжної картки, є реквізити, які дають змогу ідентифікувати ПРОСТІР та емітента ЕПЗ.

Крім обов’язкових реквізитів ЕПЗ ПРОСТІР емітований у вигляді платіжної картки може містити додаткові реквізити, що визначають Оператор та емітент.

(пункт 2.16 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.17. Обов’язкові та додаткові реквізити, що мають бути нанесені на ЕПЗ ПРОСТІР емітований у вигляді платіжної картки, визначені Оператором в документах щодо вимог до дизайну та якості бланків платіжних карток.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 27.08.2015 № 278/2015))

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 2.17 викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.18. Оператор повідомляє виробників ЕПЗ ПРОСТІР про емітентів та інших замовників, які мають право укладати з ними договори про придбання бланків ЕПЗ (платіжних карток).

Виробник виготовляє бланки ЕПЗ ПРОСТІР за заявкою емітента на підставі укладеного з ним договору. Емітент, на вимогу Оператора, надає копії цих заявок Оператору.

2.19. Емітент зобов’язаний проводити огляд заготовок ЕПЗ та ЕПЗ ПРОСТІР перед транспортуванням для виявлення втрачених заготовок ЕПЗ та ЕПЗ ПРОСТІР та негайно повідомляти офіційного постачальника, відповідні правоохоронні органи та власну службу безпеки, якщо відвантаженні ЕПЗ ПРОСТІР не були отримані у визначений термін та/або вантаж з ЕПЗ ПРОСТІР пошкоджено/ відкрито або відсутня його частина.

2.20. Емітент може виконувати з емітованими ним ЕПЗ ПРОСТІР такі нефінансові операції:

встановлювати та змінювати ліміти/обмеження щодо використання ЕПЗ ПРОСТІР;

вносити/видаляти ЕПЗ до/з емітентського та системного стоп-списку;

робити запити на документи (у торговців/інших еквайрів) за проведеними операціями із застосуванням емітованих ним ЕПЗ ПРОСТІР;

проводити розслідування щодо повернення коштів за платежами у разі виявлення системних помилок або порушення нормативних вимог ПРОСТІР учасниками та/або користувачами ПРОСТІР та/або торговцями;

інші операції, визначені нормативними документами ПРОСТІР.

(пункт 2.20 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.21. ЕПЗ ПРОСТІР можуть мати додаткові властивості (додатки) та містити додаткову інформацію, що дозволяє держателям використовувати їх як технічний засіб для:

проведення платежів цільового призначення, в залежності від укладених договорів та видів діяльності торговців (зокрема платежів бюджетній сфері), використовуючи додатковий (спеціальний) код валюти. Розрахунки за такими операціями можуть проводитись за схемою визначеною у відповідних договорах;

ідентифікації держателя (посвідчення особи, студентський квиток, пенсійне посвідчення, страхове посвідчення тощо).

Дизайн ЕПЗ ПРОСТІР з такими додатками має дозволяти візуально ідентифікувати ці додатки.

Створення ЕПЗ ПРОСТІР з додатковими властивостями здійснюється за письмовою заявкою емітента до Оператора.

(абзац другий пункту 2.21 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.22. Емітент має право реалізовувати програми лояльності для своїх користувачів шляхом часткового повернення коштів на поточний/платіжний рахунок користувача під час здійснення ним оплати за товари та послуги з використанням ЕПЗ ПРОСТІР з функцією кешбек та/або шляхом нарахуванням бонусів, балів, винагороди. Розмір такого повернення визначається емітентом самостійно.

Для продуктів ПРОСТІР з функцією кешбек Оператор має право встановлювати підвищений розмір комісійної винагороди (інтерчейндж) в порівнянні з іншими продуктами (послугами) ПРОСТІР.

Процент повернення коштів, умови отримання та порядок використання ЕПЗ ПРОСТІР з функцією кешбек визначаються емітентом ЕПЗ ПРОСТІР та обумовлюються в договорі між емітентом та держателем ЕПЗ ПРОСТІР з функцією кешбек.

(нумерацію пунктів глави 2 змінено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 2.22 глави 2 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

(пункт 2.2. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Глава 3. Платіжні операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР з технологією безконтактних платежів

(назва глави зі змінами згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

3.1. ЕПЗ ПРОСТІР у вигляді безконтактної картки дає можливість держателю ініціювати проведення фінансових операцій шляхом бездротового високочастотного зв'язку малого радіусу дії між картою та платіжним терміналом (на відстані до 10 сантиметрів).

3.2. Безконтактна платіжна картка ПРОСТІР (далі – безконтактна картка) має відповідати вимогам специфікацій до безконтактних карток ПРОСТІР стандарту EMV і містить два інтерфейси (контактний і безконтактний), які взаємодіють з чипом.

3.3. Інформація, що є необхідною для проведення трансакцій, зберігається на чипі безконтактної картки.

3.4. Держатель картки для здійснення безконтактної оплати не зобов'язаний передавати касиру/торговцеві безконтактну картку для проведення цієї операції через платіжний пристрій.

3.5. Держателю безконтактної картки для здійснення оплати за товари або послуги необхідно дотримуватись інструкцій з проведення розрахунків із використанням безконтактних карток.

3.6. Застосування безконтактного способу оплати можливе в платіжних пристроях, які зазвичай позначені відповідним символом безконтактної оплати та ПРОСТІР.

(пункт 3.6. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

3.7. Емітент безконтактної картки та еквайр фізичного платіжного терміналу мають забезпечити можливість розрахуватися картою шляхом контактної зчитування чипа/магнітної смуги, у разі якщо безконтактна технологія у місці розрахунку не підтримується або не виконані умови проведення операції через безконтактний інтерфейс.

(пункт 3.7. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

3.8. Операції безконтактної оплати із використанням безконтактних карток на суму до 500 гривень дозволені без проведення додаткової автентифікації її держателя шляхом введення ПІН-коду/підписання чеку.

(пункт 3.8 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.02.2019 № 57/1/2019, згідно з рішенням Ради Платіжної та протокол від 10.04.2020 № 57/9 /2020))

3.9. Операції безконтактної оплати із використанням безконтактних карток на суму включно або більше 500 гривень повинні здійснюватись із обов'язковим проведенням автентифікації її держателя шляхом введення ПІН-коду/підписання чеку.

(пункт 3.9 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.02.2019 № 57/1/2019))

(пункт 3.9 глави 3 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 23.11.2020 № 57/11/2020))

3.10. Торговець згідно з вимогами цих Правил має право не надавати держателю чек за операціями безконтактної оплати проїзду в транспортних засобах (згідно із визначеним Оператором переліком кодів категорії діяльності суб'єктів господарювання, додаток 2 до цих Правил) на суму до 100 гривень.

(пункт 3.10. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

3.11. Всі операції безконтактної оплати повинні проводитись із обов'язковим надсиланням онлайн авторизаційного запиту від еквайра до емітента.

3.12. Еквайр має право встановлювати наступні ліміти для проведення операцій із використанням безконтактних карток:

ліміт терміналу на проведення безконтактної операції. У випадку перевищення такого ліміту, транзакція не може бути оброблена за допомогою безконтактного інтерфейсу, і операція має бути оброблена у будь який інший спосіб;

ліміт терміналу на проведення операції в офлайн режимі. У випадку перевищення такого ліміту, транзакція має бути оброблена шляхом надсилання онлайн авторизаційного запиту від еквайра до емітента. В ПРОСТІР такий ліміт для всіх терміналів становить нуль гривень;

ліміт терміналу на проведення автентифікації держателя картки. У випадку перевищення такого ліміту, транзакція має бути оброблена із обов'язковою автентифікацією держателя ЕПЗ ПРОСТІР.

3.13. Операція безконтактної оплати ініційована із використанням безконтактного інтерфейсу, прирівнюється до операції із використання ЕПЗ ПРОСТІР з чипом EMV-стандарту.

3.14. Фінансова відповідальність за таку операцію покладається на емітента згідно з вимогами цих Правил.

(розділ IV доповнено новою главою 3 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(змінено нумерацію глав 3 – 6 відповідно на 4 - 7 та відповідно змінено нумерацію пунктів у цих главах згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

Глава 4. Порядок емісії та видачі користувачу ЕПЗ ПРОСТІР

4.1. Відкриття рахунків для держателів ЕПЗ здійснюється відповідно до законодавства України та нормативно-правових актів Національного банку.

(пункт 4.1. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.2. ЕПЗ ПРОСТІР є власністю емітента і може передаватись у власність або надаватись в користування клієнту відповідно до умов договору, на підставі якого надається та використовується ЕПЗ ПРОСТІР.

4.3. Емітент перед укладенням договору зобов'язаний ознайомити користувача з умовами договору, тарифами на обслуговування ЕПЗ ПРОСТІР та правилами користування ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 4.3. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.4. У договорі між користувачем і емітентом повинні бути визначені предмет договору, права, обов'язки користувача та емітента, їх відповідальність, тип ЕПЗ, порядок обслуговування рахунку, перелік платіжних та інших операцій, які користувач має право здійснювати з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, правила та максимальний строк їх виконання, порядок вирішення спорів порядок кредитування користувача під час здійснення операцій з використанням ЕПЗ

ПРОСТІР (якщо передбачається надання кредиту для здійснення платіжних та/або інших операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР).

Договір між користувачем і емітентом має містити норму про те, що ЕПЗ ПРОСТІР не повинні використовуватися з метою, що суперечить законодавству України, включаючи придбання заборонених товарів і послуг.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 4.4. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.5. Емітент зобов'язаний ознайомити клієнта з тарифами на обслуговування операцій із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, чинними на час укладання договору.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 4.6. виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023) з подальшою зміною нумерації пунктів)

4.6. Емітент, у разі зміни умов договору (умов обслуговування рахунків, тарифів, комісійних винагород тощо), зобов'язаний повідомити про це користувача в порядку визначеному договором у термін передбачений законодавством України.

(пункт 4.6. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.7. Емітент зобов'язаний надати користувачу в спосіб, визначений емітентом та користувачем, примірники:

1) договору;

2) правил користування ЕПЗ ПРОСТІР;

3) тарифів на обслуговування ЕПЗ ПРОСТІР, що діяли на дату укладення договору. Емітент має право надавати користувачу примірники правил і тарифів за допомогою технічних засобів електронних комунікацій. Примірник правил або тарифів, надісланий користувачу за допомогою технічних засобів електронних комунікацій або в інший спосіб, обов'язково має містити дату його відправлення.

(пункт 4.7. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.8. Емітент на підставі договору має право видати додатковий ЕПЗ ПРОСТІР фізичній особі-резиденту за умови надання власником рахунку-резидентом цій фізичній особі права на його отримання.

4.9. Емітент у межах своїх повноважень, визначених нормативними документами ПРОСТІР та згідно умов укладених договорів з держателями ЕПЗ встановлює розміри лімітів на виконання операцій з застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР.

4.10. Клієнт під час одержання ЕПЗ ПРОСТІР, за наявності на картці панелі для підпису, повинен поставити на ній свій підпис.

(пункт 4.11 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 4.11. виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023) з подальшою зміною нумерації пунктів)

4.11. Загальні вимоги до умов договору про надання ЕПЗ ПРОСТІР визначаються нормативно-правовими актами Національного банку щодо емісії та еквайрингу платіжних інструментів та щодо вимог до договорів про надання платіжних послуг, укладених надавачами платіжних послуг зі споживачами.

(пункт 4.11. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.12. Термін дії ЕПЗ ПРОСТІР обумовлюється договором між емітентом і користувачем та обмежується максимальним строком:

для ЕПЗ ПРОСТІР у вигляді платіжних карток з магнітною смугою – 3 роки;

для ЕПЗ ПРОСТІР у вигляді платіжних карток з магнітною смугою та чипом – 5 років;

для віртуальних карток – 10 років.

(пункт 4.14 глави 4 доповнено новим четвертим абзацом згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 25.11.2019 № 57/18/2019))

ЕПЗ ПРОСТІР у вигляді платіжної картки є дійсним до останнього дня (включно) зазначеного на ньому місяця та року.

Емітент за погодженням з Оператором ПРОСТІР може здійснювати випуск ЕПЗ ПРОСТІР на термін інший ніж зазначений в цьому пункті Правил.

(пункт 4.14 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 4.12. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.13. Заміна ЕПЗ ПРОСТІР клієнту на новий здійснюється за ініціативи:

клієнта – у разі виходу ЕПЗ з ладу з будь-яких причин чи його втрати/викрадення;

емітента – у разі закінчення терміну дії ЕПЗ, виявлення можливої компрометації даних ЕПЗ або згідно з іншими умовами зазначеними в договорі.

У разі проведення заміни ЕПЗ з ініціативи емітента він зобов'язаний завчасно повідомити про це його держателя.

4.14. Забороняється стягнення плати (комісійної винагороди) з держателя ЕПЗ за здійснення розрахунків ЕПЗ ПРОСТІР щодо покупки товарів/послуг в підприємствах торгівлі/сервісу.

(пункти 4.15. – 4.16. виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023) з подальшою зміною нумерації пунктів)

4.15. Юридична особа, фізична особа-підприємець та фізична особа, яка провадить незалежну професійну діяльність визначають держателів своїх корпоративних (бізнесових) платіжних карток і зазначають їх у договорі з емітентом.

(пункт 4.15. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.16. Зарахування коштів на рахунок (поповнення рахунку) фізичної особи, доступ до якого здійснюється із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР може виконуватися:

за рахунок унесення в установленому порядку готівки через каси емітента, пункти надання фінансових послуг їх комерційних агентів та інших еквайрів або їх комерційних агентів та/або через платіжні пристрої, які підтримують ці функції (депозитні банкомати, програмно-технічні комплекси самообслуговування тощо); шляхом переказу коштів у безготівковій формі з інших рахунків.

(пункт 4.20 викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 4.12. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

4.17. Зарахування коштів на рахунок (поповнення рахунку) юридичної особи, доступ до якого здійснюється із застосуванням ЕПЗ здійснюється з її поточних рахунків, за рахунок наданого кредиту, за рахунок процентів, нарахованих на залишок коштів рахунку, за рахунок готівки, що вноситься в установленому порядку до каси емітента та інших операцій, що не суперечить чинному законодавству.

(пункт 4.21 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

Глава 5. Загальний порядок здійснення еквайрингу ЕПЗ ПРОСТІР

5.1. Еквайринг здійснюється згідно з нормативними документами ПРОСТІР та на підставі договорів, що укладені еквайром з Оператором, учасниками та отримувачами.

Еквайр зобов'язаний при здійсненні операцій з використанням кобейджингових карток ПРОСТІР на території України: здійснювати їх маршрутизацію через Маршрутизатор ПРОСТІР; надавати Маршрутизатору ПРОСТІР клірингові файли за такими операціями для здійснення клірингу.

(пункт 5.1 змінено згідно з рішенням Ради НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 №57/9/2020))

(пункт 5.1. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.2. Еквайр встановлює перелік послуг, які він надає держателям ЕПЗ ПРОСТІР, а також встановлює розміри комісійної винагороди за еквайринг, що стягується ним з торговців ПРОСТІР.

(пункт 5.2 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

5.3. Усі операції із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР можуть бути здійснені в будь-якій точці обслуговування за наявності відповідного обладнання, якщо інше не обумовлено умовами договору між емітентом і користувачем.

Учасники ПРОСТІР, що здійснюють обслуговування держателів ЕПЗ, не мають права самостійно приймати рішення про відмову держателям ЕПЗ в обслуговуванні, крім випадків, передбачених нормативними документами Оператора щодо операцій із застосуванням платіжних карток, та дискримінувати користувачів інших учасників ПРОСТІР.

5.4. Перед укладанням угоди з торговцем, еквайр повинен:

чітко окреслити фінансову відповідальність торговця і переконатися, що діяльність торговця відповідає вимогам встановлених цими Правилами та чинному законодавству України;

згідно з внутрішніми правилами перевірити інформацію щодо діяльності торговця та будь-яких пов'язаних з торговцем осіб, яка включає перевірку ділової репутації торговця та виявлення економічних і фінансових ризиків у його діяльності (наприклад, шляхом аналізу кредитної та фінансової звітності, податкової декларації та іншої інформації, що може бути доступна еквайру відповідно до законодавства України), відповідності фактичної діяльності торговця заявленій еквайру діяльності;

у разі, якщо торговець провадить діяльність у сфері організації та проведення азартних ігор та лотерей³, проінформувати Оператора про наміри укладення угоди з таким торговцем.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 5.4 викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 5.4. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.5. Еквайри та його платіжні посередники, повинні призначити правильний код категорії суб'єкта господарювання (МСС) кожному зі своїх торговців. ПРОСТІР залишає за собою право вимагати виправлення призначень та використання МСС.

До призначення МСС застосовуються такі основні правила:

1) код категорії діяльності суб'єкта господарювання (МСС) повинен відображати основний вид діяльності / найбільш точно описувати діяльність торговця;

2) якщо торговець має більше ніж одну сферу діяльності та може претендувати на більше ніж один МСС, торговцю повинен бути призначений код категорії діяльності суб'єкта господарювання (МСС), який описує торговця за найбільшим обсягом продажів;

3) для кожного напрямку бізнесу повинні використовуватись різні коди категорії діяльності суб'єкта господарювання (МСС);

4) для торговців з кількома торговими точками повинні використовуватись відповідні коди категорії діяльності суб'єкта господарювання (МСС) для кожної окремої точки: веб-сайти електронної комерції вважаються різними місцезаполченнями торговців, якщо вони мають іншу назву торговця або інший процес оплати;

5) код категорії суб'єкта господарювання повинен відповідати фактичній діяльності торговця. Заборонено призначати торговцю код категорії його діяльності (МСС), який не відповідає фактичній діяльності торговця.

(главу доповнено новим пунктом 5.5. згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

³ код категорії діяльності суб'єкта господарювання (МСС) якого зокрема, але не виключно, відповідає таким значенням: 7994, 7995

5.6. Еквайр повинен провести фізичний огляд торгових приміщень торговця шляхом виїзду за місцем фізичного їх розташування та/або здійснити ретельну перевірку вебсайту / мобільного застосунку торговця для приймання платежів, для додаткового підтвердження легітимності його діяльності.

(пункт 5.5 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

5.7. Для торговців з високим рівнем ризику, залежно від виду його комерційної діяльності та категорії торгового підприємства, еквайр також повинен отримати детальний опис такої бізнес-діяльності.

5.8. Еквайр має право надавати послуги еквайрингу за ЕПЗ ПРОСТІР торговцю, який провадить діяльність у сфері організації та проведення азартних ігор та лотерей, виключно за умови одночасного виконання таких умов:

наявності у такого торговця відповідних ліцензій/дозволів, передбачених законодавством України у сфері регулювання діяльності щодо організації та проведення азартних ігор та лотерей;

наявності на сайті уповноваженого органу, що забезпечує державне регулювання діяльності у сфері організації та проведення азартних ігор та лотерей, інформації про право такого торговця на провадження діяльності з організації та проведення азартних ігор;

забезпечення еквайром для такого торговця можливості здійснення держателями розрахунків за надані послуги з використанням електронних платіжних засобів інших карткових платіжних систем, в тому числі міжнародних, які здійснюють свою діяльність на території України.

5.9. Еквайр (у тому числі в разі укладення договору з платіжним посередником) зобов'язаний на запит Оператора надавати повний перелік торговців, які здійснюють діяльність у сфері організації та проведення азартних ігор. Такий перелік повинен включати: назву торговця, його URL – адресу, вид діяльності, іншу інформацію відповідно до запиту.

(пункт 5.9. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.10. Еквайр зобов'язаний під час обслуговування торговця здійснювати перевірку відповідності фактичної діяльності торговця заявленій еквайру діяльності та порядку призначення торговцю коду категорії діяльності суб'єкта господарювання (МСС) відповідно до внутрішніх документів еквайра та цих Правил.

Оператор з метою протидії міскодингу здійснює аналіз проведених переказів в рамках платіжної системи на користь торговців з використанням віртуального платіжного терміналу та у випадках виявлення ознак міскодингу ініціює перевірку еквайром відповідності призначеного такому торговцю коду категорії діяльності суб'єкта господарювання його фактичній діяльності.

Оператор у разі виявлення факту міскодингу, а саме, якщо такий код не відповідає його фактичній діяльності або виду його основної діяльності відповідно до Класифікації видів економічної діяльності та/або факту здійснення торговцем діяльності у сфері організації та проведення азартних ігор та лотерей без відповідних ліцензій/дозволів, передбачених законодавством України у сфері регулювання діяльності щодо організації та проведення азартних ігор та лотерей,

має право прийняти рішення про застосування до еквайра штрафів, які встановлені договором та/або вимагати припинення надання такому торговцю послуг еквайрингу за ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 5.10. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.11. Договір між еквайром та торговцем повинен містити обов'язкові умови визначені нормативно-правовими актами Національного банку щодо емісії та еквайрингу платіжних інструментів, в тому числі має передбачати право еквайра відмовитися від підтримання ділових відносин та порядок повідомлення еквайром торговця про намір використати таке право.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 5.11. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.12. Еквайр повинен зберігати архів документів, що містять дані відносно торговця, включаючи будь-яку інформацію, пов'язану з розслідуваннями, протягом 2 років після припинення дії відповідної угоди.

5.13. Пункти прийому до оплати ЕПЗ ПРОСТІР повинні бути позначені знаком ПРОСТІР.

Еквайр, відповідно до договору з торговцем, має забезпечити розміщення зображення знака для товарів і послуг (торговельної марки) ПРОСТІР у місцях здійснення операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

Емітент та еквайр мають забезпечити розміщення зображення знака для товарів і послуг (торговельної марки) ПРОСТІР у місцях здійснення готівкових операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 5.9 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))

(пункт 5.13. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.14. Еквайри зобов'язані виконувати вимоги, встановлені Оператором щодо технологій, які використовуються в місці обслуговування держателів ЕПЗ для забезпечення єдиної системи обробки даних. Наприклад, платіжні пристрої повинні відповідати сумісним стандартам і специфікаціям щодо зчитування даних магнітної смуги та чипу.

5.15. Еквайр здійснює обслуговування торговців і виконання розрахунків за платіжними операціями, які здійснені із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР через платіжні пристрої, на підставі договору, що укладається з урахуванням вимог нормативно-правових актів Національного банку з питань емісії та еквайрингу платіжних інструментів.

(пункт 5.15. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.16. Еквайр здійснює контроль за дотриманням торговцем вимог договору та нормативних вимог ПРОСТІР, що стосуються здійснення операцій із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР. У разі неодноразового порушення торговцем цих вимог він вживає необхідних адекватних заходів, які передбачені угодою між еквайром та торговцем, або розриває угоду, та передає інформацію про такого торговця Оператору.

5.17. Еквайр проводить підготовчу роботу з торговцем, що необхідна для забезпечення виконання операцій із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, і передає торговцю рекламні та методичні документи (інструкції тощо), що потрібні для обслуговування держателів ЕПЗ і терміналів, а також безкоштовно надає йому консультації, що пов'язані із здійсненням операцій із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР.

5.18. Еквайр переказує кошти на рахунок торговця або платіжного посередника за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР згідно з регламентом ПРОСТІР, якщо інше не передбачено договором.

(пункт 5.18. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.19. Еквайр акцептує всі трансакції платіжних пристроїв торговця, якщо торговцем не були порушені умови договору і технологія роботи з ними.

Неакцептування еквайром трансакцій можливе за наявності таких порушень:

несвоєчасне розвантаження платіжних пристроїв з вини торговця, якщо це призвело до приймання для оплати ЕПЗ ПРОСТІР, внесених до стоп-списку, та ЕПЗ ПРОСТІР, що емітовані учасниками, діяльність яких припинена в ПРОСТІР;

доведено несанкціоноване втручання у функції платіжного пристрою. У цьому разі еквайр має право не акцептувати трансакції тих ЕПЗ ПРОСТІР, які внесені до актуального стоп-списку, а також трансакції, що не прийняті ним та/або емітентом;

доведено, що трансакції були шахрайськими і це було відомо торговцю.

(пункт 5.19. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.20. Еквайр надає торговцю виписки з його рахунку за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР у порядку та в терміни, установлені в договорі, а також необхідні роз'яснення щодо них.

5.21. Придбані із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР товари можуть бути повернені торговцю, який їх продав, згідно з вимогами законодавства України.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

5.22. Повернення коштів за повернений товар, неотриману (неякісну) послугу торговця здійснюється у безготівковій формі за допомогою операції повернення коштів ("refund") або відміни операції ("reversal").

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020))

5.23. Еквайр на підставі договору з Оператором має право створювати власні мережі платіжних пристроїв, що обслуговують ЕПЗ ПРОСТІР, та надавати торговцям послуги щодо технологічного, інформаційного обслуговування операцій із застосуванням ЕПЗ.

(главу 5 доповнено новим пунктом згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(пункт 5.23 (5.20) виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

5.24. Якщо функції еквайрингу виконує небанківська установа, то розрахунки з торговцями за операції із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР за договором з еквайром виконує банк - учасник ПРОСТІР.

5.25. Торговець не має права:

відмовляти держателям ЕПЗ у виконанні операцій з застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, які належним чином представлені до оплати, повністю чи частково в межах гарантованого еквайром переліку послуг. Винятком є технічні причини (несправність устаткування, відсутність зв'язку тощо), обмеження, встановлені емітентом ЕПЗ та на власний розсуд, згідно інструкцій наданих еквайром, розглядати питання про прийняття ЕПЗ ПРОСТІР в обставинах, які створюють не виправданий ризик, наприклад, якщо передбачається продаж товарів високої вартості, але ЕПЗ ПРОСТІР не підписана, і держатель ЕПЗ не має ніяких інших документів які його ідентифікують;

установлювати торговельні надбавки на товари (послуги), оплата яких здійснюється із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, порівняно з їх ціною під час оплати готівкою. За винятком окремих видів послуг, що визначаються та узгоджуються рішенням Оператора та нормативними документами ПРОСТІР, загальна сума на які при використанні ЕПЗ ПРОСТІР може відрізнятись від загальної суми на них під час розрахунків готівкою, на суму комісійної винагороди.

5.26. Під час проведення платіжної операції касир торговця за умови, що ЕПЗ ПРОСТІР містить панель для підпису, може порівнювати підпис держателя ЕПЗ на чеку з підписом на ЕПЗ.

Якщо підпис на чеку не співпадає з підписом на ЕПЗ, касир має право перевірити документ, що посвідчує особу пред'явника ЕПЗ за умови, що торговець має доручення еквайра здійснити перевірку документів за результатами моніторингу.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020))

(пункт 5.26 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

5.27. Еквайр не має права зобов'язувати торговця, а торговець не має права вимагати від держателя ЕПЗ:

уведення ПІН як засобу автентифікації держателя, якщо це не передбачено умовами використання ЕПЗ ПРОСТІР або правилами виконання певної операції;

пред'явлення документів, які посвідчують особу, як засобу ідентифікації держателя (за винятком випадків, якщо торговець має доручення еквайра здійснити перевірку документів певного суб'єкта переказу за результатами моніторингу для його належної ідентифікації або у разі виникнення сумніву в належності ЕПЗ його пред'явнику);

підписання розрахункового документа за операцією (квитанції платіжного пристрою тощо або будь-яких інших документів за операцією) у разі якщо держатель виконав свою автентифікацію іншими засобами, передбаченими технологією ПРОСТІР (наприклад, шляхом введення ПІН);

проведення операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР без фактичної участі держателя.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020))

(абзац третій пункту 5.27 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 5.27. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.28. Учасники ПРОСТІР і торговці зобов’язані забезпечити такі умови для обслуговування держателів ЕПЗ, які гарантували б збереження конфіденційності ПІН та інших важливих реквізитів ЕПЗ ПРОСТІР.

5.29. Якщо транзакція була відхилена емітентом, така транзакція не повинна бути обробленою за жодних обставин.

5.30. Еквайр має повернути ЕПЗ ПРОСТІР, вилучений платіжним пристроєм, який за ним зареєстрований:

держателю за його безпосереднім письмовим зверненням до еквайра у 14 (чотирнадцяти) денний строк з моменту вилучення ЕПЗ ПРОСТІР. Держатель зобов’язаний пред’явити документ, що посвідчує його особу, при цьому емітент на вимогу держателя, зобов’язаний надіслати листа еквайру із зазначенням реквізитів ЕПЗ та документа, що посвідчує особу держателя, з вказівкою повернути ЕПЗ держателю після його ідентифікації;

емітенту за його письмовим зверненням, у 30 денний строк з моменту вилучення ЕПЗ ПРОСТІР та скласти відповідний документ про приймання-передачу.

Еквайр зобов’язаний знищити ЕПЗ ПРОСТІР, після закінчення 30 денного строку з моменту його вилучення, шляхом (з обов’язковим знищенням носіїв ідентифікаційних даних (магнітної смуги, мікросхеми, чипа)), якщо емітент чи держатель ЕПЗ ПРОСТІР не звернувся щодо його повернення.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 5.30 глави 5 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

(пункт 5.30. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.31. Платіжні пристрої (банківські автомати, платіжні термінали, програмно-технічні комплекси самообслуговування тощо), що підтримують вимоги стандартів EMV та сертифіковані EMV, можуть використовуватись за призначенням у ПРОСТІР без додаткової сертифікації.

Еквайри ПРОСТІР здійснюють контроль за наявністю, придатністю та терміном дії відповідних сертифікатів на платіжні пристрої, які ними використовуються.

Учасники ПРОСТІР, які для забезпечення своєї діяльності використовують програмні комплекси процесингових систем, що мають сертифікати міжнародних платіжних систем, можуть користуватися цими програмними комплексами за призначенням у ПРОСТІР без додаткової їх сертифікації.

(главу 5 розділу IV доповнено новим пунктом згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 27.10.2016 №323 /2016))

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020))

5.32. Еквайр з метою забезпечення дотримання вимог законодавства з питань фінансового моніторингу зобов’язаний здійснювати моніторинг ділових та фінансових операцій торговців (незалежно від наявності прямого договору з

торговцем) та небанківських фінансових установ (далі - фінансових установ), яким еквайр надає послуги еквайрингу та, які в свою чергу укладають договори з торговцями, а саме еквайр зобов'язаний:

уживати всіх заходів, передбачених законодавством України з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, які передбачають, зокрема, здійснення належної перевірки, оцінки ризик-профілю користувача, моніторинг фінансових операцій тощо;

перевіряти наявність у торговця та/або платіжного посередника (у випадку не прямого договору з торговцем) певних ресурсів для здійснення його виду діяльності (людських, виробничих), наявність відповідних ліцензій;

перевіряти наявну у відкритому доступі інформацію щодо торговця та/або платіжного посередника (у випадку не прямого договору з торговцем) та їх ділової репутації.

(пункт 5.32. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.33. Еквайр з метою запобігання міскодингу зобов'язаний;

1) у порядку визначеному у внутрішніх документах:

здійснювати перевірку відповідності фактичної діяльності торговця заявленій діяльності відповідно до порядку призначення торговцю коду категорії діяльності суб'єкта господарювання;

документувати результати перевірки відповідності фактичної діяльності суб'єкта господарювання заявленій діяльності;

уживати дієвих заходів щодо заобігання міскодингу;

фіксувати отримані заяви (повідомлення) щодо міскодингу, здійснювати їх розгляд та інформувати заявника про результати розгляду заяви (повідомлення) та Оператора в разі виявлення факту міскодингу.

уживати заходи щодо розслідування повідомлень інших учасників платіжної системи стосовно випадків міскодингу.

2) незалежно від наявності прямого договору з торговцем здійснювати перевірку відповідності фактичної діяльності торговця заявленій діяльності:

у разі надходження заяви (повідомлення) щодо міскодингу;

у разі самостійного виявлення ознак міскодингу за результатами вжиття заходів щодо запобігання міскодингу;

не рідше одного разу на шість місяців після призначення торговцю коду категорії його діяльності або з часу останньої перевірки в разі використання торговцем віртуального платіжного терміналу.

(главу доповнено новим пунктом 5.33. згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.34. Еквайр у разі укладання договору з платіжним посередником:

1) крім зазначених у пункті 5.10 розділу III цих Правил, передбачити в договорі такі умови:

порядок та терміни/строки розрахунків з надавачем платіжних послуг та/або торговцями, з якими надавачем платіжних послуг укладено договір;

обов'язок надання надавачем платіжних послуг інформації, потрібної для виконання еквайром вимог законодавства України, що регулює відносини у сфері

запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;

обов'язок платіжного посередника надати еквайру інформацію про види діяльності торговця, з яким платіжним посередником укладено договір, та/або зміну видів діяльності такого торговця, які повідомлялися еквайру для призначення коду категорії діяльності суб'єкта господарювання;

перелік інформації, що має надавати надавач платіжних послуг еквайру, порядок та строки її надання;

відповідальність платіжного посередника за надання недостовірної інформації про види своєї діяльності;

право еквайра відмовитися від підтримання ділових відносин та порядок повідомлення еквайром надавача платіжних послуг про намір використати таке право;

2) розробити порядок здійснення еквайром перевірки фактичної діяльності торговця, з яким платіжний посередник уклав договір, та порядок здійснення еквайром контролю за дотриманням цього порядку.

(главу доповнено новим пунктом 5.34. згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.35. Еквайр має приділяти особливу увагу взаємовідносинам із торговцями (у тому числі з торговцями з якими укладає договір платіжний посередник), зокрема, тими, діяльність яких пов'язана з організацією та проведенням азартних ігор та лотерей.

(пункт 5.35. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

5.36. Еквайрам забороняється надавати послуги еквайрингу за ЕПЗ ПРОСТІР торговцям, які здійснюють діяльність без відповідних ліцензій у випадку, якщо така діяльність вимагає наявності ліцензії та/або діяльність, що заборонена законодавством.

5.37. Еквайр несе відповідальність за операції здійснені з використанням ЕПЗ ПРОСТІР на користь торговців, в тому числі, які здійснені платіжними посередниками.

(главу 5 доповнено новими пунктами 5.7 – 5.9, 5.32 – 5.36 та змінено нумерацію пунктів згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 5.37. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Глава 6. Загальний порядок здійснення операцій без фізичної присутності ЕПЗ ПРОСТІР (платіжної картки)

6.1. До операцій без фізичної присутності ЕПЗ ПРОСТІР відносяться будь-які операції, ініційовані шляхом ручного введення номера ЕПЗ.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020))

6.2. Емітенти несуть фінансову відповідальність за всі операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР (платіжної картки), які вони авторизували.

6.3. При проведенні трансакції за операцією без фізичної присутності ЕПЗ ПРОСТІР виконання авторизаційного онлайн запиту є обов'язковим.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020)

6.4. Авторизаційний запит за операцією без фізичної присутності і ЕПЗ ПРОСТІР обов'язково має містити номер ЕПЗ, код перевірки достовірності ЕПЗ, дату закінчення терміну дії ЕПЗ.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020)

6.5. Трансакція за операцією без фізичної присутності ЕПЗ ПРОСТІР обов'язково має містити інформацію щодо способу отримання даних картки та методу автентифікації з відповідними значеннями згідно зі специфікацією міжхостового інтерфейсу.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020)

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020)

(пункт 6.6. виключено згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023) з подальшою зміною нумерації пунктів)

6.6. Торговець зобов'язаний зображувати/надавати держателю дані щодо номера ЕПЗ ПРОСТІР (платіжної картки) держателя в режимі онлайн або на чеку тільки в неповному вигляді (перші 6 та останні 4 цифри номеру ЕПЗ ПРОСТІР).

6.7. Сайт торговця, який дає змогу здійснити операцію електронної комерції, має містити, зокрема, зображення торговельної марки ПРОСТІР.

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020)

6.8. За операціями без фізичної присутності ЕПЗ ПРОСТІР, з метою запобігання негативному клієнтському досвіду ПРОСТІР рекомендує, до моменту впровадження технології PROSTIR e-Secure, здійснювати додаткову верифікацію держателя ЕПЗ ПРОСТІР під час ініціювання ним трансакції на сайті еквайра/торговця в такій послідовності:

1) еквайр генерує одноразовий код верифікації у цифровому форматі довжиною від 4 до 6 цифр (далі – код верифікації);

2) еквайр формує авторизаційне онлайн повідомлення (операція "оплата") з нульовою сумою операції, в полі FLD_043 (Card Acceptor Name/Location) якого вказується значення згенерованого коду верифікації. Це авторизаційне повідомлення направляється через захищені канали зв'язку до Маршрутизатора ПРОСТІР, який в свою чергу направляє його до емітента ЕПЗ ПРОСТІР, держателем якого було ініційовано трансакцію;

3) емітент, після отримання такого авторизаційного запиту, надсилає код верифікації у смс-повідомленні на зазначений у відповідному договорі з клієнтом номер мобільного телефона держателя ЕПЗ ПРОСТІР, який здійснює операцію та який має ввести отриманий код верифікації у відповідному полі на сайті еквайра/торговця;

4) еквайр забезпечує перевірку введеного держателем ЕПЗ ПРОСТІР коду верифікації та у разі успішної перевірки відправляє до Маршрутизатора ПРОСТІР трансакцію із сумою операції, яку Маршрутизатор ПРОСТІР перенаправляє емітенту для завершення операції.

Строк дії коду верифікації не має перевищувати 5 хвилин. У разі введення держателем ЕПЗ ПРОСТІР на сайті еквайра/торговця простроченого або неправильного коду верифікації, код має бути визнаний недійсним.

(главу 6 розділу IV доповнено новим пунктом 6.9 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.08.2018 № 57 17/2018))

(пункт із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.04.2020 № 57/09/2020)

(пункт 6.9 глави 6 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

6.9. Для підвищення безпеки при виконанні операцій без фізичної присутності ЕПЗ в ПРОСТІР застосовується автентифікація держателя ЕПЗ з використанням технології PROSTIR e-Secure.

Автентифікація держателя ЕПЗ ПРОСТІР з використанням технології PROSTIR e-Secure здійснюється відповідно до Технології захисту операцій електронної комерції PROSTIR e-Secure та полягає у забезпеченні перевірки, що трансакції здійснюються справжнім держателем ЕПЗ ПРОСТІР.

Технологія PROSTIR e-Secure базується на протоколі EMV 3-D Secure та враховує рекомендації стандарту RTS (Regulatory Technical Standards), який визначає вимоги для посиленої автентифікації держателів карток та є складовою другої директиви Європейського Союзу про платіжні послуги PSD2.

Автентифікація з використанням технології PROSTIR e-Secure може здійснюватися із застосуванням посиленої автентифікації (далі – SCA) держателя ЕПЗ ПРОСТІР, або з застосуванням винятків посиленої автентифікації (далі – винятки з SCA).

SCA полягає у здійсненні додаткової перевірки держателя ЕПЗ ПРОСТІР за допомогою принаймні двох факторів, які повинні бути незалежними один від одного для уникнення компрометації, кожен з яких має належати до різних категорій та передбачає взаємодію з держателем ЕПЗ ПРОСТІР. Категоріями SCA є “знання”, “володіння” та “притаманність”.

Здійснення автентифікації з застосуванням винятків з SCA дозволяє не здійснювати додаткову перевірку та провести автентифікацію без додаткової взаємодії з держателем картки. Винятки з SCA можуть застосовуватись для трансакцій з низьким ризиком у наступних випадках:

1) регулярні платежі (окрім першої трансакції, яка здійснюється за участю держателя картки із обов’язковим застосуванням SCA);

2) платежі у довірених торговців (емітент може мати список довірених торговців, яким управляє держатель картки);

3) платежі малої вартості (у випадках, якщо сума трансакції не перевищує 300 грн, а кількість послідовних трансакцій після останнього застосування SCA не перевищує 5, або якщо загальна сума трансакцій з моменту останнього застосування SCA не перевищує 1000 грн);

4) платежі, до яких застосовується аналіз трансакційного ризику;

5) платежі з делегуванням SCA (торговець може самостійно виконати автентифікацію держателя картки).

Ініціатором застосування винятку з SCA може бути як емітент, так і еквайр, але емітент має можливість приймати остаточне рішення щодо його застосування. Для кожної автентифікації може бути застосований лише один виняток.

В залежності від результату автентифікації (комбінації автентифікаційних даних) еквайру може бути рекомендовано розпочати авторизацію, не розпочинати авторизацію, прийняти самостійне рішення щодо початку авторизації.

Еквайр, у разі прийняття рішення щодо початку авторизації, повинен надати в запиті на авторизацію автентифікаційні дані, які відображають результат автентифікації, зокрема значення перевірки автентичності держателя картки, яке буде використано емітентом картки при авторизації операції.

Автентифікаційні дані, зокрема значення перевірки автентичності держателя картки, також повинні бути надані еквайром у відповідному кліринговому повідомленні.

(главу 6 розділу IV доповнено новим пунктом 6.10 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

(пункт 6.9. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Глава 7. Відповідальність за операції здійснені з використанням ЕПЗ

7.1. Емітент несе відповідальність за інформацію та значення параметрів, що міститься у чипу платіжної картки з магнітною смугою та чипом EMV-стандарту.

7.2. Емітент несе відповідальність за підроблені (шахрайські) операції за платіжними картками з чипом (EMV-стандарту), якщо:

трансакція проводилась в платіжному пристрої за EMV-стандартом;

трансакція ініційована з використанням чипу (в тому числі через безконтактний інтерфейс) правильно оброблена відповідно до стандартів EMV та технологічних вимог ПРОСТІР;

трансакція авторизована емітентом або його НПС згідно з вимогами стандартів EMV та технологічними вимогами ПРОСТІР;

(пункт 7.2 зі змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

7.3. Еквайр несе відповідальність за підроблені (шахрайські) операції за платіжними картками з чипом (EMV-стандарту), якщо:

трансакція відбувалась без зчитування даних з чипу або була проведена в платіжному пристрої який не відповідає вимогам EMV-стандарту;

на момент проведення трансакції платіжну картку було внесено до системного стоп-списку;

трансакція не авторизована емітентом.

7.4. Якщо емітент і еквайр підтримують технологію PROSTIR e-Secure та здійснюють автентифікацію держателя ЕПЗ з її використанням:

емітент несе відповідальність за підроблені (шахрайські) операції у разі, якщо:

1) трансакцію автентифіковано без винятків з SCA;

- 2) емітент застосував виняток з SCA;
 - 3) емітент не погодився з винятком з SCA еквайра та виконав автентифікацію;
 - 4) емітент не залучив картку до використання технології PROSTIR e-Secure;
 - 5) сервер емітента (Access Control Server (ACS)) недоступний;
- еквайр несе відповідальність за підроблені (шахрайські) операції у разі, якщо:

- 1) еквайр застосував виняток з SCA, а емітент погодився з ним;
- 2) сервер емітента (ACS) надав значення перевірки автентичності держателя картки (PCAV), але еквайр не надав його під час авторизації або у кліринговому файлі (така транзакція кваліфікується як неавтентифікована);
- 3) Directory Server ПРОСТІР недоступний.

7.5. Якщо емітент і еквайр не використовують технологію PROSTIR e-Secure, розподіл відповідальності за підроблені (шахрайські) операції залежить від наявності в транзакції коду перевірки достовірності (далі – код CVV2) та відбувається таким чином:

емітент несе відповідальність, якщо код CVV2 був присутній в авторизації. Така операція не може бути оскаржена емітентом за підозрою у шахрайстві, оскільки відповідальність за розголошення коду CVV2 лежить на держателі картки;

еквайр несе відповідальність, якщо код CVV2 був відсутній в авторизації. Така операція може бути оскаржена емітентом за підозрою у шахрайстві.

7.6. Якщо емітент чи еквайр не використовує технологію PROSTIR e-Secure, відповідальність за підроблені (шахрайські) операції несе той, хто не використовує технологію PROSTIR e-Secure, а саме:

емітент несе відповідальність і не може оскаржити операцію за підозрою у шахрайстві, якщо емітент не використовує технологію PROSTIR e-Secure, а еквайр – використовує;

еквайр несе відповідальність, якщо він не використовує технологію PROSTIR e-Secure, а емітент – використовує. В такому випадку емітент може оскаржити операцію за підозрою у шахрайстві.

(змінено назву та доповнено главу 7 розділу IV новими пунктами 7.4 – 7.6 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 57/18/2022))

Глава 8. Продукти ПРОСТІР

8.1. Емітент має право впроваджувати продукти ПРОСТІР, які визначені Правилами та іншими нормативними документами ПРОСТІР.

Продукти ПРОСТІР за своїми властивостями відрізняються сукупністю технологій, специфікацій щодо ЕПЗ ПРОСТІР, які емітуються і оброблюються в ПРОСТІР, та послуг, які надаються держателю ЕПЗ ПРОСТІР.

8.2. Емітент має право реалізовувати програми лояльності для своїх користувачів з використанням продукту “ПРОСТІР-Винагорода” шляхом часткового повернення коштів на поточний рахунок клієнта, який відкритий у цього емітента, та/або шляхом нарахуванням бонусів, балів, винагороди тощо [у т.ч. для повернення певного процента вартості товару/послуги партнером

(торговельною організацією, кешбек-агрегатором тощо)]. Розмір такого повернення визначається емітентом самостійно.

Випуск продукту “ПРОСТІР-Винагорода” здійснюється емітентом у рамках діапазону (рейнджу), перша цифра якого дорівнює 4. Структура номера ЕПЗ для продукту “ПРОСТІР-Винагорода” є такою: 9804 YY4X XXXX XXXX, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з шести цифр або такою: 9804 YYY4 XXXX XXXX, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з семи цифр).

Оператор має право для продукту “ПРОСТІР-Винагорода” встановлювати підвищений розмір комісійної винагороди (інтерчейнджу) в порівнянні з іншими продуктами ПРОСТІР.

Учаснику ПРОСТІР для реєстрації продукту “ПРОСТІР-Винагорода”, необхідно засобами електронної пошти Національного банку надіслати на адресу Оператора електронне повідомлення з інформацією, яка має розкривати механізм нарахування користувачу балів/бонусів/винагороди та/або виплати кешбеку, із зазначенням розміру відсотка таких виплат за зразком, наведеним у додатку 4 до цих Правил.

Випуск продукту “ПРОСТІР-Винагорода” здійснюється учасником ПРОСТІР після реєстрації цього продукту Оператором та отримання відповідного дозволу (повідомлення) від Оператора.

(пункт 8.2 глави 8 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

(пункт 8.2. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

8.3. Емітент, який має право надавати фінансову платіжну послугу з випуску електронних грошей та виконання платіжних операцій з ними у тому числі відкриття та обслуговування електронних гаманців, що отримав дозвіл Оператора на впровадження продукту на базі електронних грошей НПС “ПРОСТІР” та підключений до Маршрутизатора ПРОСТІР, має право випускати продукт “Електронні гроші ПРОСТІР”.

Випуск електронних грошей ПРОСТІР здійснюється емітентом у рамках діапазону (рейнджу), перша цифра якого дорівнює 8. Структура номера ЕПЗ для продукту “Електронні гроші ПРОСТІР” є такою: 9804 YY8X XXXX XXXX, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з шести цифр або такою: 9804 YYY8 XXXX XXXX, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з семи цифр).

Загальний порядок здійснення операцій з електронними грошима ПРОСТІР, випущеними учасниками ПРОСТІР, регулюється окремим нормативним документом ПРОСТІР.

(пункт 8.3. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

8.4. Емітент має право здійснювати випуск для своїх користувачів продукту “ПРОСТІР-Класичний”, який передбачає фіксовану ставку комісійної винагороди (інтерчейнджу) за проведення операції з видачі коштів готівкою в платіжному пристрої (за кожену трансакцію).

Випуск продукту “ПРОСТІР-Класичний” здійснюється емітентом у рамках діапазону (рейнджу), перша цифра якого дорівнює 5. Структура номера ЕПЗ для продукту “ПРОСТІР-Класичний” є такою: 9804 YY5X XXXX XXXX, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з шести цифр або такою: або 9804 YYY5 XXXX XXXX, якщо ідентифікаційний номер емітента складається з семи цифр).

(розділ IV доповнено новою главою 8 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.08.2018 № 57/17/2018))
(главу 8 доповнено новим пунктом 8.4 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.04.2019 № 57/5/2019))
(пункт 8.4. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

РОЗДІЛ V. Процесинг трансакцій та порядок формування документів за ними

Глава 1. Процесинг операцій за продуктами ПРОСТІР

1.1. Типова трансакція ПРОСТІР щодо оплати товарів/послуг або видачі грошових коштів, яка проходить через Маршрутизатор ПРОСТІР - включає в себе два етапи: авторизацію та кліринг.

1.2. Авторизація являє собою процедуру підтвердження або відхилення трансакції емітентом або особою, уповноваженою емітентом до того як буде завершено покупку або видачу готівки.

1.3. Процедура проведення в ПРОСТІР типової трансакції щодо безготівкової оплати за товари/послуги включає в себе такі етапи:

держатель ЕПЗ надає торгівцю для оплати ЕПЗ ПРОСТІР/вставляє ЕПЗ ПРОСТІР в банкомат;

платіжний термінал в точці продажу/банкомат зчитує дані, що записані на магнітну смугу або чип ЕПЗ с;

платіжний термінал/банкомат через встановлені захищені канали зв'язку передає інформацію з ЕПЗ ПРОСТІР та суму трансакції до еквайра;

еквайр перетворює отриману інформацію, щодо трансакції, в авторизаційний запит і передає його через встановлені захищені канали зв'язку до Маршрутизатора ПРОСТІР;

Маршрутизатор ПРОСТІР направляє авторизаційний запит на розгляд до емітента. У деяких випадках, наприклад, коли зв'язок з емітентом відсутній, Маршрутизатор ПРОСТІР може виконувати обробку даних з заміщенням емітента і здійснювати авторизацію;

при надходженні авторизаційного запиту до емітента – перевіряється можливість виконання операції (наприклад, ЕПЗ внесений до емітентського стоп-списку або рахунок заблоковано з певних причин тощо), сума запиту порівнюється з залишком на рахунку держателя ЕПЗ і надається авторизаційна відповідь щодо підтвердження або відмови у проведенні трансакції, яка через встановлені захищені канали зв'язку направляється до Маршрутизатора ПРОСТІР;

Маршрутизатор ПРОСТІР направляє авторизаційну відповідь до еквайра; еквайр передає результат авторизаційного запиту на платіжний пристрій.

(пункт 1.3 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 1.3. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.4. Кожному авторизаційному запиту присвоюється унікальний номер для ідентифікації транзакції в базі даних Маршрутизатора ПРОСТІР.

1.5. Інформація про оброблені авторизаційні повідомлення зберігається в базі даних Маршрутизатора ПРОСТІР. Поточна інформація зберігається в базі даних, потім архівується, шифрується та переноситься для зберігання на інші носії, які зберігаються як конфіденційна інформація.

1.6. В авторизаційному запиті вказуються: дата і час запиту, тип операції, сума операції, номер ЕПЗ, спосіб введення даних, реєстраційні дані платіжного пристрою, назва торговця, реквізити еквайра, адреса платіжного пристрою, інша інформація у відповідності до протоколу обміну та специфікацій ПРОСТІР.

1.7. Процедура проведення типової операції переказу коштів з рахунку на рахунок з використанням ЕПЗ ПРОСТІР або його реквізитів (далі – операція переказу з картки на картку) включає такі етапи:

ініціювання операції переказу з картки на картку в платіжному пристрої або в Інтернет-середовищі (на веб-сайті, в застосунку). У разі ініціювання операції переказу з картки на картку в платіжному пристрої, ініціатор (держатель ЕПЗ) забезпечує здійснення зчитування інформації з ЕПЗ платіжним пристроєм еквайра та вводить повний номер ЕПЗ отримувача і суму переказу. У разі ініціювання операції переказу з картки на картку в Інтернет-середовищі (на веб-сайті, в застосунку) ініціатор вводить реквізити ЕПЗ (повний номер ЕПЗ, код перевірки достовірності ЕПЗ та дату закінчення терміну його дії) або обирає картку зі списку доступних та вводить повний номер ЕПЗ отримувача і суму переказу;

платіжний пристрій (віртуальний платіжний термінал) передає до еквайра інформацію щодо операції переказу з картки на картку;

еквайр перетворює отриману інформацію в авторизаційний запит на дебетову транзакцію і передає його до Маршрутизатора ПРОСТІР;

Маршрутизатор ПРОСТІР направляє авторизаційний запит на дебетову транзакцію до емітента ЕПЗ ініціатора;

емітент ЕПЗ ініціатора перевіряє можливість виконання операції переказу з картки на картку (наприклад, чи не внесено ЕПЗ до емітентського стоп-списку, чи не заблоковано рахунок ініціатора, тощо), порівнює суму запиту із залишком на рахунку держателя ЕПЗ і надає авторизаційну відповідь щодо підтвердження або відхилення транзакції;

Маршрутизатор ПРОСТІР направляє авторизаційну відповідь до еквайра; після отримання авторизаційної відповіді від емітента ЕПЗ ініціатора еквайр формує та направляє запит на кредитову транзакцію до Маршрутизатора ПРОСТІР, який в свою чергу надсилає такий запит до емітента ЕПЗ отримувача;

емітент отримувача надає авторизаційну відповідь щодо підтвердження або відмови у проведенні транзакції. У разі надання підтвердження щодо проведення кредитової транзакції, емітент отримувача забезпечує доступність коштів клієнту

безпосередньо після авторизації. Відшкодування за кредитовою трансакцією буде надано емітенту отримувача після виконання клірингового розрахунку за такою операцією;

Маршрутизатор ПРОСТІР направляє відповідь від емітента отримувача до еквайра;

у разі отримання від емітента ЕПЗ отримувача відмови у проведенні такої операції, еквайр формує операцію відміни (реверсал) дебетової трансакції, на яку попередньо дав згоду емітент ЕПЗ ініціатора;

еквайр передає результат авторизаційних запитів на платіжний пристрій.

У випадку, коли Маршрутизатор ПРОСТІР передав від емітента ЕПЗ отримувача до еквайра успішну відповідь (підтвердження у проведенні трансакції), але еквайр інтерпретував її як відмову, то він (еквайр) повинен здійснити протягом не більше ніж 30 сек реверсування як кредитової частини переказу, так і відповідної дебетової частини.

У разі, якщо еквайр не здійснив реверсування, така операція вважається успішною, і еквайр повинен надати її для розрахунку в клірингу не пізніше ніж через 3 (три) доби від дати авторизації.

Для операцій переказу коштів з картки на картку, коли однією з сторін переказу є учасник іншої платіжної системи (операція переказу коштів з ЕПЗ ПРОСТІР на ЕПЗ іншої платіжної системи, або з ЕПЗ іншої платіжної системи на ЕПЗ ПРОСТІР), виконання необхідних запитів до іншої платіжної системи забезпечує еквайр. Для забезпечення такої можливості еквайр повинен бути учасником такої платіжної системи.

(пункт 1.7 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 12.02.2014 № 231/2014))

(пункт 1.7 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 27.10.2016 № 323/2016))

(пункт 1.7 викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 1.7 глави 1 розділу V із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

(пункт 1.7. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.8. Операції переказу коштів з картки на картку, які здійснюються за участю ЕПЗ ПРОСТІР повинні виконуватись із дотриманням відповідних лімітів, установлених нормативними документами Оператора, а також лімітів встановлених еквайром та емітентом.

(главу 1 цього розділу доповнено новим пунктом 1.8 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 27.10.2016 № 323/2016))

(пункт 1.8 викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

1.9. Процедура проведення типової операції зарахування готівкових коштів на рахунок фізичної особи, доступ до якого здійснюється із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, через мережу еквайра, що не є емітентом цього ЕПЗ (поповнення ЕПЗ ПРОСТІР), включає в себе такі етапи:

ініціювання операції поповнення ЕПЗ ПРОСТІР у платіжному пристрої еквайра, пункті надання фінансових послуг еквайра або його комерційного агента. У разі ініціювання операції поповнення ЕПЗ ПРОСТІР у платіжному пристрої

еквайра ініціатор операції у платіжному пристрої еквайра здійснює зчитування ЕПЗ або введення його повного номеру та суми поповнення, після чого зазначену суму готівкових коштів вносить до купюроприймача платіжного пристрою. У разі ініціювання операції поповнення ЕПЗ ПРОСТІР у пункті надання фінансових послуг еквайра або його комерційного агента сума поповнення на платіжний пристрій передається за допомогою програмного забезпечення еквайра / комерційного агента, після чого ініціатор операції за допомогою платіжного пристрою здійснює зчитування ЕПЗ або введення його повного номеру та надає суму готівкових коштів касиру, після перевірки належної суми готівкових коштів касир ініціює проведення трансакції та передавання інформації щодо операції еквайру;

еквайр перетворює отриману інформацію в авторизаційний запит та направляє його до Маршрутизатора ПРОСТІР, який надсилає такий запит до емітента ЕПЗ отримувача;

після надходження запиту до емітента ЕПЗ отримувача, останній надає авторизаційну відповідь щодо підтвердження або відмови у проведенні трансакції;

Маршрутизатор ПРОСТІР направляє відповідь від емітента ЕПЗ отримувача до еквайра;

еквайр передає результат авторизаційного запиту на платіжний пристрій.

(главу 1 доповнено новим пунктом 1.9 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 1.9. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.10. У визначений регламентом ПРОСТІР час, в разі надання клірингових файлів, відбувається кліринг та врегулювання зобов'язань між емітентом та еквайром, щодо оброблених трансакцій ПРОСТІР.

(пункт 1.10 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

1.11. Маршрутизатор ПРОСТІР (Розрахунково-кліринговий центр) розраховує загальні нетто-позиції учасників розрахунків, формує та передає до Розрахункового банку клірингові вимоги (нетто-файл).

(пункт 1.11 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

1.12. Кліринг включає в себе збір та оброблення трансакцій, а також комісій і платежів, під час якого:

торговець передає до еквайра дані щодо трансакцій, згідно з встановленим регламентом;

еквайр перетворює цю інформацію в вихідний файл з трансакціями, який передається до Маршрутизатора ПРОСТІР;

Маршрутизатор ПРОСТІР направляє емітенту файл з трансакціями та розраховує розмір його зобов'язань. До сум клірингових нетто-позицій включаються суми операцій і суми комісійних за обробку цих операцій.

1.13. Врегулювання зобов'язань являє собою процес розрахунку та визначення чистої фінансової позиції між учасниками за всі трансакції, які враховані в клірингових файлах.

1.14. Розрахунковий банк виконує взаєморозрахунки між учасниками розрахунків на підставі отриманих від Маршрутизатора ПРОСТІР нетто-файлів згідно з Регламентом ПРОСТІР.

Моментом остаточності взаєморозрахунків між учасниками у ПРОСТІР є проведення нетто-позицій по кореспондентських рахунках учасників, після чого розрахунок у ПРОСТІР стає безвідкличним та безумовним.

(пункт 1.14 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

1.15. Нетто-позиція учасника визначається сумами переказів за виконаними міжбанківськими операціями та відповідними комісійними. Комісійна винагорода (інтерчейндж) розраховуються за кожен день. Системні комісійні розраховуються за звітний період.

(пункт 1.15. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (11.04.2023 № 57/13/2023))

1.16. Учасники ПРОСТІР, окрім клірингових файлів, зобов'язані надавати Маршрутизатору ПРОСТІР файли із трансакціями, здійсненими у власних платіжних пристроях з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, які емітовані цим учасником. Формат і структура таких файлів має відповідати кліринговим файлам.

Маршрутизатор ПРОСТІР має здійснювати завантаження та облік внутрішніх трансакцій учасника ПРОСТІР.

Файли з трансакціями від учасників ПРОСТІР можуть використовуватися Оператором для аналізу здійснених операцій із використанням ЕПЗ ПРОСТІР з метою підготовки аналітичних матеріалів.

(пункт 1.16. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.17. У випадку, якщо інформація зазначена в пункті 1.16 не надається, Учасники ПРОСТІР, які мають більше одного продукту ПРОСТІР, зобов'язані щомісяця надавати Оператору інформацію, щодо типів та кількості трансакцій, здійснених у власних платіжних пристроях з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, які емітовані цим учасником за формою наведеною у додатку 5 до цих Правил.

(у главі змінено нумерацію пунктів: пункти 1.8 – 1.13 вважати пунктами 1.9 – 1.14 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 27.10.2016 № 323/2016))

(главу 1 доповнено новим пунктом 1.15 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 14.02.2018 № 57/4/2018))

(главу 1 доповнено новим пунктом 1.17 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

Глава 2. Порядок формування документів за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР

2.1. Операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, повинні виконуватись з оформленням документів у паперовому або електронному вигляді.

(пункт 2.1 глави 2 розділу V викладено в новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 23.11.2020 № 57/22/2020))

2.2. Документи за платіжними та/або іншими операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, що здійснюються за допомогою віртуальних або фізичних платіжних терміналів повинні виконуватись з оформленням квитанції платіжного

термінала в паперовій та/або електронній формі (за умови доставки власнику рахунку або держателю).

Документи за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР у паперовому вигляді можуть не оформлятися в разі дотримання однієї з таких умов:

розрахунки за товари та послуги здійснюються держателем на суму, що не перевищує граничну суму, встановлену нормативно-правовими актами Національного банку, за якої паперові документи за операціями з використанням ЕПЗ можуть не оформлятися;

право не здійснювати оформлення документів в паперовій формі для потреб торговця визначено в договорі між еквайром та торговцем;

торговець відмовився від оформлення документа в паперовому вигляді для власних потреб, за умови наявності в нього інструментів формування документа в електронній формі або отримання його в еквайра;

держатель відмовився від їх отримання;

держателю може бути наданий документ в електронній формі.

(пункт 2.2 глави 2 розділу V викладено в новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 23.11.2020 № 57/22/2020))

(пункт 2.2. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.3. Документи за операціями із використанням ЕПЗ ПРОСТІР, що оформлені відповідно до вимог ПРОСТІР та нормативно-правових актів Національного банку, мають статус первинного документа, і можуть використовуватися у разі врегулювання спірних питань між держателем ЕПЗ і торговцем, а також між держателем і емітентом.

(пункт 2.3. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.4. Торговці, які здійснюють розрахункові операції у безготівковій формі із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, під час продажу товарів (надання послуг) у сфері торгівлі та послуг зобов'язані у випадках, передбачених законодавством України, проводити розрахункові операції на повну суму купівлі (надання послуги) через зареєстровані, опломбовані у встановленому порядку та переведені у фіскальний режим роботи реєстратори розрахункових операцій або через зареєстровані фіскальним сервером контролюючого органу програмні реєстратори розрахункових операцій зі створенням у паперовій та/або електронній формі відповідних розрахункових документів, що підтверджують виконання розрахункових операцій.

(пункт 2.4. глави 2 розділу V із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 23.11.2020 № 57/22/2020))

2.5. Якщо торговець застосовує платіжний термінал, який інтегрований з реєстратором розрахункових операцій або програмний реєстратор розрахункових операцій, то його засобами створюється документ за операцією, в якому, крім установлених нормативними актами України обов'язкових реквізитів розрахункового документа, додатково містяться також обов'язкові реквізити квитанції платіжного терміналу.

(пункт 2.4. глави 2 розділу V викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 23.11.2020 № 57/22/2020))

2.6. Документи за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР (квитанції платіжного терміналу, програмно-технічного комплексу самообслуговування, чек банкомата тощо) повинні містити такі обов'язкові реквізити:

1) ідентифікатор еквайра або інші реквізити, що дають змогу їх його ідентифікувати;

2) ідентифікатор торговця (для юридичної особи: найменування та ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, для фізичної особи, фізичної особи-підприємця та фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність: унікальний номер платіжного інструменту/номер рахунку/електронний гаманець/інший ідентифікатор);

3) ідентифікатор платіжного пристрою;

4) дату та час здійснення операції;

5) суму та валюту операції;

6) суму комісійної винагороди еквайра (за наявності);

7) унікальний номер електронного платіжного засобу. У разі використання ЕПЗ ПРОСТІР безпосередньо в транспорті та/або в торгово-сервісній мережі унікальний номер платіжного інструменту держателя може зазначатися в замаскованому вигляді;

7) призначення платіжної операції (вид операції);

8) унікальний код операції, найменування платіжної системи та код авторизації або інший код, що ідентифікує операцію в ПРОСТІР.

(пункт 2.6 глави 2 розділу V викладено в новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))
(пункт 2.6. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.7. У разі неуспішного завершення операції на чеку/квитанції друкується результат завершення операції.

2.8. Документи за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР можуть містити також іншу інформацію.

(пункт 2.8. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.9. Документи за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР в електронному вигляді можуть оформлятися і зберігатися, згідно з вимогами міжнародних стандартів карткової безпеки, у різних компонентах АПК (термінальному обладнанні, автоматизованих карткових системах, процесингових центрах) у вигляді:

квитанцій платіжних терміналів;

чеків банкоматів;

журналів операцій;

фінансових трансакцій;

запитів на авторизацію;

клірингових вимог;

інших документів за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 2.11. глави 2 розділу V викладено в новій редакції, згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 23.11.2020 № 57/22/2020))

2.10. Оператор може визначати та вводити в обіг й інші документи за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР в електронному вигляді.

2.11. Журнали операцій використовуються у разі потреби для підтвердження або непідтвердження виконання відповідної фінансової операції.

2.12. Основним видом платіжної інструкції, що формується в ПРОСТІР, є клірингова вимога. Клірингова вимога є безвідкличним документом в електронному вигляді, що формується Маршрутизатором ПРОСТІР і передається до розрахункового банку.

Форма і зміст клірингової вимоги встановлюються Оператором.

(пункт 2.12. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.13. Форма і зміст інших видів платіжних інструкцій, що формуються безпосередньо учасниками за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, встановлюються нормативно-правовими актами Національного банку, що визначають обов'язкові реквізити платіжної інструкції та вимоги щодо їх заповнення.

(пункт 2.13. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.14. Зберігання та знищення документів за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР та платіжних інструкцій в електронному вигляді здійснюються згідно з вимогами законодавства України та нормативно правових актів Національного банку.

пункт 2.14 глави 2 розділу V із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

(пункт 2.14. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.15. Документи в електронному вигляді зберігаються на носіях інформації у формі, що дозволяє перевірити їх цілісність на цих носіях. У разі неможливості зберігання документів в електронному вигляді протягом часу, встановленого для відповідних паперових документів, мають бути вжиті заходи щодо дублювання цих документів в електронному вигляді на декількох носіях інформації та їх періодичне копіювання.

2.16. Копіювання документів в електронному вигляді з метою їх подальшого зберігання має здійснюватися згідно з порядком обліку та копіювання документів встановленим нормативно-правовими актами Національного банку. Під час копіювання документа в електронному вигляді з носія інформації обов'язково має бути виконана перевірка цілісності даних на цьому носії.

2.17. Створення архівів документів в електронному вигляді, їх зберігання учасниками ПРОСТІР здійснюються в порядку, встановленому законодавством України.

2.18. З метою документування основних подій, що відбуваються в ПРОСТІР під час виконання регламенту ПРОСТІР, Оператор визначає компоненти АПК, у яких відбувається протоколювання основних подій, та встановлює перелік основних відомостей, що документуються. Ці документи також можуть використовуватись під час вирішення спірних ситуацій.

(пункт 2.20 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

2.19. Емітенти зобов'язані в порядку, визначеному договором з користувачем, надати йому інформацію про кожну здійснену платіжну та/або іншу операцію, здійснену з використанням наданого емітентом ЕПЗ ПРОСТІР не менше одного разу протягом календарного місяця.

(пункт 2.19. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.20. Емітент не має права надавати інформацію про платіжні та/або інші операції, здійснені користувачем з використанням наданого емітентом ЕПЗ ПРОСТІР, третім особам, крім випадків, що обумовлені законодавством України. Емітент та всі інші учасники ПРОСТІР повинні зберігати таємницю щодо руху коштів за платіжними та/або іншими операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, а в разі її розголошення – несуть відповідальність згідно із законодавством України.

(пункт 2.20. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.21. Якщо клієнт має заперечення щодо операцій за його рахунками, перелік яких зазначений у виписці, то він має право протягом строку, встановленого документами Оператора звернутися до емітента із заявою про розгляд спірного питання. Розгляд заяви здійснюється емітентом у порядку та строки, визначені умовами договору та документами ПРОСТІР які регулюють порядок вирішення спірних ситуацій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

2.22. Під час розгляду претензій клієнта емітент та еквайр вирішують спір між собою згідно регламенту та документами ПРОСТІР щодо порядку вирішення спірних ситуацій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

2.23. Якщо учасник ПРОСТІР або його клієнт бере участь у вирішенні спору судом, то учасники, НПС, Маршрутизатор ПРОСТІР, Розрахунковий банк, зобов'язані в установленому законодавством України порядку надати цьому учаснику або його клієнту, а також судам та органам досудового слідства послуги для визначення достовірності інформації, яка міститься в документах, що формуються та/або обробляються Маршрутизатором ПРОСТІР та розрахунковим банком.

(пункти 2.7-2.8 виключено, у зв'язку з цим змінено нумерацію пунктів у главі 2, а саме: пункти 2.9 – 2.25 уважати відповідно пунктами 2.7 – 2.23 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 21.06.2022 № 57/18 /2022))

РОЗДІЛ VI. Порядок здійснення розрахунків та загальні правила визначення комісійних винагород

Глава 1. Порядок здійснення розрахунків

1.1. Учасники ПРОСТІР для забезпечення цілісності обробки платежів виконують авторизацію трансакцій та виконують платіжні операції своїх користувачів.

(пункт 1.1. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.2. Оператор ПРОСТІР визначає межі фінансової відповідальності емітентів та еквайрів.

1.3. Емітенти несуть фінансову відповідальність за операції, які були прийняті до оплати торговцем і належним чином оброблені еквайром.

1.4. Фінансова відповідальність за операції, які не обробляються відповідно до вимог ПРОСТІР покладається на еквайра. Такі операції можуть бути повернуті від емітента до еквайра шляхом ініціювання процедури відмови від платежу згідно з регламентом та документами ПРОСТІР щодо порядку вирішення спірних ситуацій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

1.5. Розрахунки між учасниками ПРОСТІР за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР здійснюються на основі клірингу.

1.6. Усі авторизаційні запити учасників ПРОСТІР за транзакціями, що здійснюються в мережі інших учасників ПРОСТІР незалежно від схеми підключення обробляються Маршрутизатором ПРОСТІР.

(пункт 1.6 у редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 17.10.2014 № 247/2014))

(пункт 1.6. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.7. Взаєморозрахунки між учасниками за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, незалежно від схеми підключення учасників ПРОСТІР, здійснюються Маршрутизатором ПРОСТІР на підставі клірингових файлів у розрізі кожного учасника розрахунків. Функції клірингової установи в ПРОСТІР виконує Маршрутизатор ПРОСТІР, який розраховує загальні нетто-позиції учасників розрахунків, формує та передає до Розрахункового банку платіжні інструкції (клірингові вимоги). У клірингову позицію учасника розрахунків включаються всі системні та комісійні винагороди (інтерчейндж) за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, а також окремі платежі за послуги (операції), що надаються (здійснюються) Національним банком, незалежно від схеми підключення згідно з регламентом ПРОСТІР.

(пункт 1.7 у редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 17.10.2014 № 247/2014))

(пункт 1.7. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.8. Якщо процесингова система учасника ПРОСТІР, підключеного до Маршрутизатора ПРОСТІР за схемою прямого підключення, не має технічної можливості надсилання до Маршрутизатора ПРОСТІР усіх авторизаційних запитів учасників ПРОСТІР, яких він обслуговує, Рада Оператора ПРОСТІР може прийняти окреме рішення щодо порядку його взаємодії з Маршрутизатором ПРОСТІР.

(пункт 1.8 у редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 17.10.2014 № 247/2014))

(пункт 1.8 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

(пункт 1.8. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.9. У клірингову позицію учасника розрахунків включаються всі платежі та комісійні за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР.

1.10. Розрахунковий банк виконує взаєморозрахунки між учасниками розрахунків на підставі отриманої від Маршрутизатора ПРОСТІР клірингової

вимоги та згідно з регламентом ПРОСТІР і умовами договорів з учасниками розрахунків.

1.11. Розрахунки учасника ПРОСТІР за внутрішніми платіжними та/або іншими операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР виконуються без участі Розрахункового банку.

*(пункт 1.11 у редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР”
(протокол від 17.10.2014 № 247/2014))*

*(пункт 1.11. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації
НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))*

1.12. Розрахунки за платіжними та/або іншими операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, що виконуються без участі Розрахункового банку виконуються на рівні різних бухгалтерських рахунків в одному банку (одній філії банку).

1.13. Строки проведення переказу за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР визначаються регламентом ПРОСТІР та умовами договорів між учасниками ПРОСТІР і обмежуються відповідними строками, визначеними законодавством України.

Внутрішній переказ за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, виконується в строк, установлений внутрішніми документами учасника, і не може перевищувати строк, визначений статтею 47 Закону України “Про платіжні послуги”.

*(пункт 1.13. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації
НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))*

1.14. Взаєморозрахунки між учасниками ПРОСТІР за надані в межах ПРОСТІР послуги здійснюються згідно з тарифами і на умовах, визначених у договорах між ними.

1.15. Умови та порядок здійснення розрахунковим банком розрахунків між учасниками за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, його взаємодія з Маршрутизатором ПРОСТІР, Оператором та іншими учасниками розрахунків, а також порядок формування, використання, поповнення та повернення коштів страхового фонду ПРОСТІР визначені документами Оператора щодо взаєморозрахунків за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР.

*(пункт 1.15. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації
НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))*

1.16. Учасники ПРОСТІР, які не виконали своїх зобов'язань за розрахунками, після отримання від Розрахункового банку відповідного повідомлення до початку розрахунків за наступний операційний день самостійно акумулюють на своєму кореспондентському/розрахунковому рахунку суму коштів, необхідну для виконання своїх зобов'язань за результатами проведеного клірингу, згідно з нетто-файлом, що містить дані за попередній та поточний клірингові періоди, і за потреби поповнюють до належного розміру свій внесок до страхового фонду.

*(пункт 1.16. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації
НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))*

1.17. Оператор в разі нездійснення розрахунків вживає до учасника ПРОСТІР, який не виконав своїх зобов'язань за розрахунками, таких заходів:

призупиняє операції учасника ПРОСТІР на визначений нею строк (за потреби);

згідно з умовами договору та нормативними документами ПРОСТІР застосовує штрафні санкції;

ініціює припинення його участі в ПРОСТІР (у разі неодноразового невиконання ним зобов'язань, пов'язаних із розрахунками між учасниками розрахунків).

1.18. З метою зменшення ризиків невиконання зобов'язань у разі неплатоспроможності учасників розрахунків під час проведення взаєморозрахунків за результатами клірингу Оператор формує на договірних засадах з учасниками ПРОСТІР та постійно підтримує страховий фонд покриття ризиків неплатежів за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР.

1.19. Кошти страхового фонду за дорученням Оператора використовуються Розрахунковим банком під час проведення взаєморозрахунків за результатами клірингу в разі потреби погашення заборгованості учасника розрахунків перед іншими учасниками розрахунків відповідно до регламенту проведення цих розрахунків та умов взаємного договору. Порядок створення та використання страхового фонду визначається нормативними документами Оператора.

1.20. У разі припинення участі учасника розрахунків в ПРОСТІР розрахунковий банк згідно з умовами договору з ним повертає йому із страхового фонду залишок його коштів у цьому фонді.

1.21. Регламент роботи Розрахункового банку щодо здійснення розрахунків між учасниками за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР, формування, використання, поповнення та повернення коштів страхового фонду ПРОСТІР визначено в документах Оператора щодо регламенту ПРОСТІР.

(пункт 1.213. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.22. Якщо порядок здійснення розрахунків за операціями із застосуванням певних ЕПЗ ПРОСТІР та/або порядок використання коштів страхового фонду для розрахунків за цими операціями мають особливості, вони визначаються окремими документами Оператора.

Глава 2. Загальні правила визначення комісійних винагород та тарифів

2.1. Для забезпечення ефективного і безпечного функціонування ПРОСТІР її учасникам надаються відповідні послуги.

2.2. Кожний з учасників оброблення трансакції сплачують або отримують комісійну винагороду (інтерчейндж) за послуги з її оброблення у відповідності до нормативних документів ПРОСТІР.

(пункт 2.2. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.3. Платниками і одержувачами комісійної винагороди (інтерчейнджу) є учасники ПРОСТІР.

(пункт 2.3. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.4. Емітент сплачує комісійну винагороду (інтерчейндж) на користь еквайра за операції з видачі готівки в платіжному пристрої.

Еквайр сплачує комісійну винагороду (інтерчейндж) на користь емітента за операції з покупки в торговельній мережі.

(пункт 2.4. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.5. Платниками тарифів та системних комісійних винагород є учасники ПРОСТІР, а одержувачем – Національний банк. Перелік та розміри тарифів і системних комісійних винагород визначається постановою Правління Національного банку.

2.6. Перелік та розмір комісійної винагороди (інтерчейнджу), а також зміни до них, визначається нормативним документом ПРОСТІР (затверджується рішенням Ради Оператора ПРОСТІР.

(пункт 2.6. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.7. Учасники ПРОСТІР (емітенти та еквайри) мають право встановлювати та одержувати відповідні банківські комісійні винагороди за оброблення платіжних операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР. Учасники ПРОСТІР (емітенти та еквайри) на власний розсуд визначають необхідність стягнення цих комісійних винагород з держателів ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 2.7. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.8. Учасник ПРОСТІР (еквайр) зобов'язаний:

ознайомити держателя ЕПЗ ПРОСТІР з розміром власної комісійної винагороди за виконання платіжної операції (за наявності такої комісійної винагороди) безпосередньо перед ініціюванням такої операції;

забезпечити можливість держателю ЕПЗ ПРОСТІР відмовитись від розпочатої платіжної операції після ознайомлення з розміром власної комісійної винагороди;

ознайомити держателя ЕПЗ ПРОСТІР з розміром власної комісійної винагороди за платіжною операцією отримання готівки через банкомат на екрані банкомата;

забезпечити можливість держателю ЕПЗ ПРОСТІР відмовитись від розпочатої платіжної операції отримання готівки через банкомат після ознайомлення з розміром власної комісійної винагороди.

(пункт 2.8. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.9. Еквайр має надавати держателю ЕПЗ ПРОСТІР інформацію про розмір комісійної винагороди за виконання платіжної операції на екрані платіжного пристрою друкувати на паперових документах за операціями з використанням ЕПЗ ПРОСТІР розміщувати в електронній або паперовій формі в місцях здійснення операцій або розрахунків з використанням ЕПЗ.

(пункт 2.9. викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.10. Розмір комісійних винагород, які стягуються еквайром з торговця за оброблення операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР в платіжному терміналі, визначається умовами договору між еквайром та торговцем.

2.11. Оператор має право ініціювати впровадження нових видів та зміну розмірів існуючих комісійних винагород та тарифів для подальшого затвердження нормативно-правовим актом Національного банку.

(глава 2 у редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 17.10.2014 № 247/2014))

РОЗДІЛ VII. Порядок вирішення спорів

Глава 1. Вирішення спірних ситуацій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР

1.1. Нормативними документами ПРОСТІР передбачені випадки коли трансакції можуть бути оскаржені, як держателем ЕПЗ так і емітентом в разі неправильної обробки цих трансакцій. Оператор встановлює для емітентів та еквайрів правила і процеси ефективного вирішення спорів, які врівноважують інтереси всіх зацікавлених сторін, в тому числі їх користувачів.

1.2. Оператор не регулює операції з готівковими коштами без застосування ЕПЗ ПРОСТІР.

1.3. Емітенти несуть відповідальність за всі проведені трансакції (окрім трансакцій за підроблені (шахрайські) операції, відповідальність за якими визначається згідно з главою 7 розділу IV цих Правил), але вони мають право на повернення трансакцій, шляхом ініціювання відмови від платежу з причин визначених Оператором.

(пункт 1.3 глави 1 розділу VII із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

1.4. Учасники мають право домовлятися між собою, перед тим як остаточно відправляти спір на розгляд Оператору. Учасники зобов'язані всебічно сприяти врегулюванню спірних ситуацій, включаючи (але не обмежуючи) надання за запитом іншого учасника інформації про спірну операцію, наприклад, копію чека, показання персоналу, відеозапис проведення операції та інше.

1.5. Учасники зобов'язані вживати відповідних заходів для запобігання неправомірного збагачення для них самих та/або їхніх користувачів (тобто здійснюють кредитові операції за рахунками держателів ЕПЗ коли операція відмови від платежу успішно оброблена).

1.6. У загальному вигляді порядок вирішення спірних ситуацій складається з наступних процедур:

попередні заходи;

запит копії підтверджуючих документів щодо оскаржуваної операції;

ініціювання емітентом відмови від платежу щодо оскаржуваної операції;

повторне виставлення еквайром оскаржуваної операції до оплати;

арбітраж. Розгляд спірної ситуації арбітражною комісією ПРОСТІР.

1.7. У разі надходження заяви від держателя ЕПЗ про опротестування операції, кожен учасник ПРОСТІР має право врегулювати спірну ситуацію безпосередньо з торговцем, якщо підприємство знаходиться на його обслуговуванні.

1.8. Кожен учасник ПРОСТІР має право врегулювати виниклу спірну ситуацію з використанням ЕПЗ ПРОСТІР у своїй еквайринговій мережі, застосовуючи внутрішні порядки та правила.

1.9. Учасники ПРОСТІР вправі врегулювати спірну ситуацію шляхом взаємної домовленості, на добровільних засадах, до ініціювання процедури вирішення спірної ситуації засобами ПРОСТІР (фіксуючи таку домовленість документарно, шляхом формування відповідного запиту).

1.10. Емітент має право ініціювати процедуру отримання від еквайра первинних документів платежу, що підтверджують проведення операцій.

Порядок запиту і надання підтверджуючих документів описаний у Порядку вирішення спірних ситуацій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

1.11. Для підтвердження факту здійснення операції еквайр має право надати емітенту додаткову інформацію щодо операції, свідчення персоналу, відеозапис проведення операції та інше.

1.12. Незалежно від результатів, отриманих при проведенні попередніх заходів, учасник-емітент має право ініціювати відмову від оплати по спірній операції з ряду причин. Детальний перелік причин опротестування операцій і порядок їх виставлення, наведений в документах ПРОСТІР, які регулюють порядок вирішення спірних ситуацій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 1.12. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

1.13. Еквайр має право повторно виставити до оплати оскаржувану операцію. Перелік причин та порядок повторного виставлення операції до оплати визначений Порядку вирішення спірних ситуацій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР.

1.14. У невирішених спорах Оператор виступає арбітром між учасниками щодо розгляду спірних операцій в ПРОСТІР та має право вимагати після розгляду спорів відшкодування збитків, що завдані учасником/користувачем ПРОСТІР Оператору та/або іншому учаснику ПРОСТІР.

1.15. У випадку незгоди учасника з рішенням Оператора, подальше вирішення спору здійснюється в суді відповідної юрисдикції без безпосередньої участі Оператора.

РОЗДІЛ VIII. Управління ризиками та безпека в ПРОСТІР

Глава 1. Види ризиків у ПРОСТІР та управління ними

1.1. Оператор ПРОСТІР визначає вимоги щодо запобігання шахрайству та контролю ризиків для всіх операцій, платіжних пристроїв і умов прийому ЕПЗ ПРОСТІР.

(пункт 1.1 із змінами, внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))

1.2. Для захисту від неправомірних або несанкціонованих дій, які можуть пошкодити платіжній системі чи бренду, учасники ПРОСТІР зобов'язуються виконувати всі вимоги ПРОСТІР щодо ризик контролю.

1.3. Для забезпечення вчасного реагування і аналізу на нові ризики та загрози безпеці, ПРОСТІР вимагає від учасників негайно повідомляти, про всі шахрайські трансакції або іншу ризикову злочинну діяльність.

1.4. Основні види ризиків, що можуть виникати у ПРОСТІР, умовно поділяються на системні, кредитні (розрахункові), правові (юридичні), операційні та стратегічні.

1.5. Системні ризики виникають у результаті недоступності/збоїв в роботі інформаційних ресурсів Оператора, що може призводити до порушення неперервності діяльності ПРОСТІР, та/або у результаті збоїв у системах учасників, що може призводити до втрати інформації щодо трансакцій.

1.6. Кредитні (розрахункові) ризики – імовірність виникнення збитків або додаткових витрат, або недоотримання доходів через неспроможність учасників виконати взяті на себе зобов'язання відповідно до погоджених умов.

Кредитні (розрахункові) ризики виникають у результаті того, що одна із сторін не виконала своїх фінансових зобов'язань щодо інших учасників розрахунків.

1.7. Правові (юридичні) ризики – ризик відсутності правової основи для кожного аспекту діяльності ПРОСТІР, що в разі неврегульованості може спричинити виникнення ризиків та мати негативний вплив на її ефективність.

Правові (юридичні) ризики виникають у результаті:

1) здійснення своєї діяльності Оператором, учасниками, технологічними операторами платіжних послуг, не в межах правового поля (недотримання вимог законодавства, нормативно-правових актів Національного банку, цих Правил, умов укладених договорів тощо);

2) відсутності досконалого механізму вирішення спірних ситуацій і можуть призводити до невирішених спорів між учасниками ПРОСТІР.

1.8. Операційні ризики – потенційна загроза прямих або опосередкованих втрат, що виникають внаслідок невідповідності або невиконання процесів, неправильних дій працівників Національного банку як Оператора, помилок внутрішніх систем, через зовнішні події та правил функціонування ПРОСТІР з боку учасників та користувачів ПРОСТІР.

1.9. Стратегічні ризики виникають у результаті:

1) зменшення конкурентоспроможності послуг, що надає ПРОСТІР та/або кожний з її учасників;

2) слабкої бізнес-стратегії Оператора.

1.10. Оператор несе відповідальність за мінімізацію та управління ризиками, які спричиняються ПРОСТІР або на які платіжна система наражає інших осіб. Основні засади побудови системи управління ризиками ПРОСТІР, її мета та принципи, вимоги до організації процесу управління ризиками ПРОСТІР та його складові, опис профілю ризиків ПРОСТІР, розподіл обов'язків під час управління ризиками ПРОСТІР визначені документами Оператора щодо системи управління ризиками ПРОСТІР.

1.11. Для мінімізації ризиків, які виникають в у системі управління НПС "ПРОСТІР" з боку учасників та користувачів НПС "ПРОСТІР" повинні здійснюватися такі заходи, щодо:

1) кредитного (розрахункового) ризику:

обмеження обсягів розрахунків шляхом застосування емітентами та держателями ЕПЗ відповідних лімітів щодо обмеження виконання фінансових операцій та оперативне керування цими лімітами;

обов'язкове виконання кожним учасником та торговцем системи вимог регламенту ПРОСТІР та своїх зобов'язань згідно з укладеними договорами;

дотримання учасниками системи вимог законодавства України щодо термінів переказу коштів;

формування та постійна підтримка учасниками ПРОСТІР на договірних засадах з Оператором та розрахунковим банком страхового фонду покриття ризиків неплатежів за операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР;

2) правового ризику:

неухильне виконання учасниками системи вимог нормативних документів ПРОСТІР щодо оформлення договірних взаємовідносин у системі;

постійне приведення у відповідність до вимог законодавства, нормативно-правових актів Національного банку та нормативних документів ПРОСТІР своїх внутрішніх документів;

3) операційного ризику:

постійне приведення кожним учасником ПРОСТІР у відповідність до вимог нормативної бази ПРОСТІР своїх внутрішніх документів, а також технологічних інструкцій для обслуговуючого персоналу;

постійне навчання кожним учасником ПРОСТІР свого обслуговуючого персоналу та контроль за виконанням персоналом своїх технологічних інструкцій і правил забезпечення інформаційної безпеки;

застосування кожним учасником ПРОСТІР на своїй ділянці технологічної інфраструктури ПРОСТІР надійних програмно-апаратних засобів;

резервування кожним учасником ПРОСТІР ліній зв'язку та програмно-апаратних засобів;

4) стратегічного ризику - проведення учасником НПС "ПРОСТІР" маркетингових заходів та поліпшення своїх послуг.

1.12. Кожний учасник ПРОСТІР має право проводити додаткові заходи щодо мінімізації своїх ризиків, якщо це не впливає на технологію роботи інших учасників ПРОСТІР, а також системи в цілому.

1.13. Кожний із учасників ПРОСТІР несе відповідальність за свої, що викликані внутрішніми причинами, фінансові, операційні, правові та ринкові ризики і самостійно управляє ними.

1.14. Межі відповідальності учасників ПРОСТІР та захист їх інтересів визначаються в договорах між ними.

Депозити фізичних осіб, що обліковуються на рахунках, захищаються державою згідно із законодавством України. У разі неплатоспроможності емітента в розмірі, установленому Законом України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб", гарантується відшкодування коштів фізичних осіб, залучених на ці рахунки. На кошти користувачів, що знаходяться на платіжних рахунках, не поширюються гарантії, встановлені Законом України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб".

Небанківські надавачі платіжних послуг з обслуговування рахунку забезпечують збереження коштів користувачів, що знаходяться на платіжних рахунках, відповідно до вимог Закону України “Про платіжні послуги”.

1.15. Учасники повинні проводити моніторинг з метою ідентифікації помилкових та неналежних платіжних операцій, суб’єктів помилкових та неналежних платіжних операцій та вжиття заходів щодо запобігання або припинення зазначених платіжних операцій згідно із законодавством України. Моніторинг має проводитися постійно за параметрами, установленими Оператором та документами Оператора.

1.16. З метою запобігання здійсненню несанкціонованих (шахрайських) операцій з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, Маршрутизатором ПРОСТІР виконується ризик-моніторинг авторизаційних запитів по ЕПЗ, емітованим банками-учасниками. У випадку невідповідності запиту параметрам ризикмоніторингу, Маршрутизатор відхиляє авторизаційний запит без погодження з емітентом. Інформацію по відхиленних запитах Маршрутизатор передає емітенту у відповідності до умов укладених договорів.

(главу 1 викладено в новій редакції згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

Глава 2. Правила забезпечення безпеки в ПРОСТІР

2.1. Одним із найважливіших елементів мінімізації ризиків у ПРОСТІР є забезпечення високого рівня захисту інформації (далі – інформаційна безпека) системи. Розроблення правил організації (політики) інформаційної безпеки ПРОСТІР та їх реалізація здійснюється Оператором або іншою установою на її замовлення.

2.2. Оператор під час проведення політики інформаційної безпеки застосовує комплекс організаційних заходів та програмно-технічних засобів, які забезпечують надійний захист інформації на кожній ланці організаційної та технологічної інфраструктури системи.

2.3. Учасники ПРОСТІР зобов’язані виконувати встановлені нормативними документами ПРОСТІР вимоги щодо забезпечення захисту інформації, яка обробляється в системі, а також несуть відповідальність у разі порушення цих вимог відповідно до нормативних документів ПРОСТІР та умов договорів.

2.4. Учасники ПРОСТІР зобов’язані повідомляти Оператора про виявлені ними випадки порушення вимог щодо забезпечення інформаційної безпеки в системі. У разі виявлення ознак, що можуть свідчити про вчинення злочину, вони зобов’язані повідомити про це порушення відповідні правоохоронні органи.

2.5. Головними об’єктами захисту в ПРОСТІР є:
фінансові трансакції із використанням ЕПЗ ПРОСТІР;
документи за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР та платіжні інструкції, що формуються на підставі фінансових трансакцій;
обмін інформацією між компонентами АПК, системи автоматизації банківських операцій тощо;

важлива інформація ПРОСТІР (ключі, стоп-списки, довідники, архіви, інформація про користувачів та стан їх рахунків тощо);
програмно-технічні засоби емісії ЕПЗ ПРОСТІР;
програмно-технічні засоби оброблення транзакцій, документів за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР та платіжних інструкцій;
програмно-технічні засоби генерації, обліку і розповсюдження ключової інформації.

(пункт 2.5. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.6. Головною метою захисту інформації в ПРОСТІР є запобігання: несанкціонованому доступу до інформації, знищенню, викривленню інформації транзакцій, документів за платіжними операціями із застосуванням ЕПЗ ПРОСТІР та платіжних інструкцій на кожній ланці організаційної та технологічної інфраструктури системи або втручання в процес їх формування; несанкціонованим змінам конфігурації та програмного забезпечення компонентів ПРОСТІР; несанкціонованим діям обслуговуючого персоналу ПРОСТІР.

(пункт 2.6. із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

2.7. Для запобігання порушенням, що можуть загрожувати інформаційній безпеці системи, в ПРОСТІР повинні здійснюватися такі організаційні заходи:

проведення аналізу можливих загроз та втрат для системи в цілому і кожного її учасника зокрема, а також підготовка даних для прийняття рішень щодо нештатних ситуацій;

розроблення Оператором інструкцій та рекомендацій щодо забезпечення захисту інформації кожним учасником ПРОСТІР;

розроблення інструкцій щодо дій обслуговуючого персоналу учасників ПРОСТІР із збереження конфіденційної інформації під час виникнення стихійного лиха;

організація навчання обслуговуючого персоналу учасників ПРОСТІР та контроль за їх роботою;

керування розподілом прав доступу користувачів та обслуговуючого персоналу до інформаційних джерел ПРОСТІР, облік засобів доступу до них;

керування генерацією, обліком та поширенням ключової інформації;

регламентація порядку внесення змін до програмно-технічних засобів технологічної інфраструктури системи;

організація обліку, зберігання і знищення документів та носіїв з конфіденційною інформацією.

2.8. Для запобігання порушенням, що можуть загрожувати інформаційній безпеці системи, в ПРОСТІР застосовуються такі програмно-апаратні засоби та заходи щодо захисту інформації:

чіткий розподіл прав доступу до інформаційних джерел ПРОСТІР як між учасниками ПРОСТІР, так і між обслуговуючим персоналом, а також персоніфікація здійснення операцій і їх протоколювання;

розвинута ключова система, що дає змогу контролювати транзакції та запити;

розвинута система стоп-списків;
апаратні модулі безпеки, що містять важливу інформацію ПРОСТІР та здійснюють криптографічні операції;

автоматичне ведення захищених журналів, що містять записи використання компонентів системи, усіх дій АКС, процесингу та виконання фінансових операцій;
засоби самодіагностики, що дають змогу визначати порушення цілісності баз даних і програмного забезпечення, відсутність та спроби повторення транзакцій, спроби несанкціонованого доступу до компонентів системи.

2.9. Для захисту всіх учасників ПРОСТІР, учасники які мають доступ до інформації щодо транзакцій ПРОСТІР несуть відповідальність за дотримання стандартів захисту даних встановлених системою. Ці стандарти можуть бути сумісними, або перевищувати галузеві стандарти.

2.10. Учасники ПРОСТІР зобов'язані вживати відповідних заходів для запобігання використанню ПРОСТІР в незаконних цілях. Вони включають, але не обмежуються ними, заходи щодо запобігання легалізації (відмиванню) доходів і фінансуванню терористичної діяльності.

2.11. Учасники повинні продемонструвати свою здатність запобігати можливим втратам, крадіжкам або компрометації рахунків ПРОСТІР або інформації про держателя ЕПЗ, відповідно до вимог міжнародних стандартів карткової безпеки.

2.12. Емітент повинен мати кваліфікованих працівників щодо контролю за шахрайством та офіцера(ів) безпеки, які несуть основну відповідальність за всі сфери безпеки щодо ЕПЗ ПРОСТІР.

2.13. Служба безпеки еквайра повинна: розслідувати всі випадки можливого шахрайства з використанням пристроїв еквайра; здійснювати планування та контроль за встановленням платіжних пристроїв в торговельно-сервісних підприємствах, тощо.

2.14. Правила дотримання вимог безпеки Оператором, учасниками ПРОСТІР, а також перелік основних об'єктів, які підлягають захисту кожним з них, наведені в нормативних документах щодо дотримання вимог безпеки та захисту інформації в ПРОСТІР.

Розділ ІХ. Порядок здійснення контролю за дотриманням учасниками ПРОСТІР вимог участі в ПРОСТІР

(Правила доповнено новими Розділом ІХ згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

Глава 1. Основні положення щодо здійснення контролю

1.1. Контроль за дотриманням учасниками ПРОСТІР вимог участі в ПРОСТІР здійснюється з метою запобігання порушенню ними вимог чинного законодавства України, нормативно-правових і розпорядчих актів Національного банку, цих Правил, нормативних, методичних, технічних та технологічних документів ПРОСТІР (далі – документи ПРОСТІР) та укладених договорів.

1.2. Впровадження контролю забезпечує недопущення, оперативне припинення та усунення учасниками ПРОСТІР виявлених порушень.

1.3. Учасники ПРОСТІР, які уклали договори приєднання до ПРОСТІР, зобов'язані постійно дотримуватись Правил та документів ПРОСТІР, в тому числі

забезпечувати виконання вимог законодавства України та нормативно-правових актів Національного банку у сфері фінансового моніторингу.

1.4. Оператор здійснює контроль за дотриманням учасниками ПРОСТІР вимог участі в ПРОСТІР шляхом:

проведення заходів для попередження порушень з боку учасників ПРОСТІР;
проведення перевірки учасників ПРОСТІР.

1.5. Учасник ПРОСТІР, який вважає, що його права порушені іншим учасником ПРОСТІР, внаслідок невиконання Правил та або документів ПРОСТІР, має право звернутися зі скаргою до Оператора.

1.6. Оператор має право запитувати в учасників ПРОСТІР, будь-яку інформацію/документи, пов'язану з виконанням учасником ПРОСТІР функцій учасника та/або яка потрібна для розгляду спірних питань, що виникають між учасниками ПРОСТІР та/або між учасниками ПРОСТІР і користувачами.

1.7. Учасник ПРОСТІР, який отримав запит Оператора про надання відповідної інформації/документів, зобов'язаний надати Оператору таку інформацію та/або завірени копії документів, які запитуються у строк, встановлений у запиті.

1.8. У разі встановлення Оператором фактів, які свідчать про порушення учасниками ПРОСТІР цих Правил, документів ПРОСТІР або умов укладених договорів, а також у випадку не усунення таких порушень, учасник несе відповідальність відповідно до цих Правил, умов укладених договорів та/або вимог законодавства.

Глава 2. Заходи, що здійснюються Оператором для попередження порушень з боку учасників ПРОСТІР

2.1. Оператор для контролю за дотриманням учасниками вимог цих Правил, документів ПРОСТІР та/або укладених договорів здійснює такі заходи:

1) опрацьовує звернення, які надійшли від користувачів та/або органів державної влади, щодо дій (бездіяльності) учасників ПРОСТІР при наданні ними послуг;

2) збирає та обробляє інформацію про учасника ПРОСТІР в рамках його діяльності в ПРОСТІР, отриманої з відкритих джерел (веб-сайти учасників, офіційні сторінки учасників у соціальних мережах, дані з відкритих офіційних реєстрів);

3) запитує та аналізує інформацію та/або документи про діяльність (бездіяльність) учасника ПРОСТІР в рамках ПРОСТІР від самого учасника ПРОСТІР, інших учасників ПРОСТІР;

4) проводить навчання (консультації) персоналу учасників ПРОСТІР та/або надає рекомендації щодо навчання персоналу, які є обов'язковими до виконання учасниками ПРОСТІР;

5) організовує робочі зустрічі із уповноваженими представниками учасників ПРОСТІР, телеконференцій і семінарів з представниками учасників ПРОСТІР;

6) проводить перевірки учасників ПРОСТІР щодо дотримання ними вимог законодавства України в частині встановлених обмежень для здійснення переказу коштів, а саме переказів здійснених з використанням ЕПЗ ПРОСТІР;

7) збирає та обробляє інформацію про учасника ПРОСТІР в рамках його діяльності в ПРОСТІР, отриманої від підрозділів Національного банку.

2.2. Оператор має право здійснювати перевірку учасників ПРОСТІР, яка проводиться у формі сценарію «таємний клієнт», в рамках якої представники Оператора можуть представлятися персоналу учасника ПРОСТІР як клієнти та ставити запитання про послуги, користуватися послугами, здійснювати інші дії, що не порушують права учасника ПРОСТІР.

2.3. У випадку, якщо за результатами здійснених Оператором заходів для попередження порушень з боку учасників ПРОСТІР є підстави припускати, що інформація про порушення Правил та документів ПРОСТІР є обґрунтованою, Оператор має право направити учаснику письмовий запит з вимогою про надання пояснень за фактом виявлених порушень. Учасник зобов'язаний надати Оператору свої пояснення у строк, встановлений у запиті.

При встановленні Оператором факту порушень вимог Правил та/або документів Оператор направляє учаснику повідомлення про виявлене порушення з вимогою його усунути в строк, встановлений Оператором. Учасник зобов'язаний усунути виявлені порушення в строк, встановлений Оператором у повідомленні.

Глава 3. Перевірки учасників ПРОСТІР Оператором, як заходи контролю

3.1. Оператор має право проводити перевірки учасників ПРОСТІР щодо дотримання ними вимог участі в ПРОСТІР за наявності хоча б однієї з таких підстав:

1) за ініціативою Оператора у разі безпосереднього виявлення порушення учасником ПРОСТІР вимог Правил та/або документів ПРОСТІР та/або договору приєднання до ПРОСТІР;

2) звернення державних органів;

3) обґрунтованих та системних звернень користувачів ПРОСТІР;

4) на виконання судових рішень, на вимогу правоохоронних органів та інших органів державної влади у межах повноважень, визначених законодавством України;

5) необхідність перевірки виконання рішень Оператора, рішень уповноважених осіб Оператора щодо усунення порушень вимог цих Правил та/або документів ПРОСТІР та/або договору приєднання до ПРОСТІР.

3.2. Рада приймає рішення про здійснення перевірки учасника ПРОСТІР та визначає уповноважених осіб Оператора або уповноважену особу для проведення такої перевірки.

3.3. Уповноважена особа (уповноважені особи) Оператора під час проведення перевірки детально вивчають, аналізують та оцінюють всі необхідні документи, які стосуються діяльності учасника ПРОСТІР та предмету перевірки.

3.4. За результатами перевірки уповноважені особи (особа), зазначені в пункті 3.2. цих Правил складають Акт перевірки учасника ПРОСТІР у двох примірниках (далі - Акт перевірки).

3.5. Перший примірник Акта перевірки зберігається у Оператора. Сторінки Акта перевірки нумеруються та підписуються особами, зазначеними в пункті 3.2. цього розділу Правил.

3.6. Другий примірник Акта перевірки направляється учаснику ПРОСТІР.

3.7. До примірника Акта перевірки, який зберігається у Оператора додаються (за наявності) матеріали перевірки (копії документів, витяги з документів, пояснення та інші документи) згідно з переліком, зазначеним в Акті перевірки.

3.8. Інформація, що міститься в Акті перевірки, не підлягає розголошенню уповноваженими особами Оператора, крім випадків передбачених чинним законодавством України.

Акт перевірки та додані до нього матеріали перевірки не підлягають розголошенню за винятком випадків, передбачених законодавством України.

3.9. Не допускається фіксувати в Акті перевірки припущення та факти, не підтверджені документами.

3.10. В Акті перевірки викладаються всі виявлені під час перевірки обставини та порушення в діяльності учасника ПРОСТІР.

3.11. В Акті перевірки, у разі усунення учасником ПРОСТІР під час проведення перевірки виявлених порушень вимог цих Правил, документів ПРОСТІР та/або договору приєднання до ПРОСТІР, робляться відповідні записи про таке, разом із додаванням підтверджуючих документів.

Підтверджуючі документи є невід'ємною частиною Акта перевірки.

3.12. Виправлення та доповнення в Акті перевірки після його підписання не допускаються.

3.13. В Акті перевірки, в разі ненадання учасником ПРОСТІР документів, необхідних для проведення перевірки, за наявності підстав (втрата, вилучення документів, тощо) робиться запис про таке із зазначенням цих підстав.

До Акта перевірки можуть додаватися пояснення уповноваженої особи учасника ПРОСТІР та документи (належним чином завірені копії документів), що підтверджують відсутність в учасника ПРОСТІР документів для перевірки.

3.14. Зауваження до Акта перевірки можуть надаватися учасником ПРОСТІР протягом трьох робочих днів з дати отримання другого примірника Акта перевірки.

Ці зауваження додаються до Акта перевірки.

3.15. Учасник зобов'язаний усунути викладені в Акті перевірки порушення в діяльності учасника ПРОСТІР у строк, встановлений Оператором.

(Правила доповнено новими Розділом ІХ згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР" (протокол від 21.06.2022 № 57/18/2022))

Голова Ради,
директор Департаменту платіжних
систем та інноваційного розвитку

Андрій ПОДДЄРЬОГІН

Заступник директора Департаменту
платіжних систем та інноваційного

Ольга ВАСИЛЄВА

розвитку – начальник управління
роздрібних платежів

Заступник начальника Управління –
начальник відділу роботи
з учасниками платіжного ринку

Старший економіст відділу роботи
з учасниками платіжного ринку

Владислав ДИКИЙ

Олена ШЕНДЕЦЬКА

86
Додаток 1
до Правил Національної платіжної
системи “Український платіжний простір”

Повідомлення
емітента про початок випуску та призначення діапазону (рейнджу)
продукту ПРОСТІР

Назва емітента	Ідентифікаційний номер емітента (ИНЕ)	Діапазон (рейндж)	Назва і короткий опис продукту ПРОСТІР
	9804 YY	X0 0000 0000 – X9 9999 9999	
	9804 YYY	X 0000 0000 – X 9999 9999	

Контактна особа _____
(прізвище, ім'я, по батькові, номер телефону, електронна пошта)

Керівник _____
(посада) (ініціали, прізвище)

*(Правила доповнено новими додатком 1 згідно з рішенням Ради Платіжної організації
НПС “ПРОСТІР” (протокол від 16.08.2018 № 57/17/2018))
Додаток 1 із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації
НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))*

Додаток 2
до Правил Національної платіжної
системи “Український платіжний простір”

Перелік

кодів категорій суб'єктів господарювання для яких дозволяється проведення операцій безконтактної оплати без обов'язкового друкування чека операції

№	Код категорії суб'єкта господарювання	Назва
1	4789	Транспортні послуги (не класифіковані) (Transportation Services (Not Elsewhere Classified))
2	4111	Міські та міжміські пасажирські перевезення, в тому числі через пороми (Local and Suburban Commuter Passenger Transportation, including Ferries)

(Правила доповнено додатком 2 згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 10.06.2016 № 306/2016))

(Додаток 2 із змінами внесеними згідно з рішенням Ради Платіжної організації НПС “ПРОСТІР” (протокол від 11.04.2023 № 57/13/2023))

*(Додаток 3 до Правил виключено згідно
з рішенням Ради Платіжної організації НПС "ПРОСТІР"
(протокол від 29.11.2021 № 57/21/2021))*

Додаток 5
до Правил Національної платіжної
системи “Український платіжний простір”

Дані про кількість емітованих (розповсюджених)
ЕПЗ ПРОСТІР станом на __.__.20__*

Назва банку _____
Ідентифікаційний номер емітента _____

№ п/п	Назва продукту ¹	Категорія клієнтів ²	К-сть клієнтів, яким видано ЕПЗ ПРОСТІР	К-сть клієнтів, які здійснювали операції з використанням ЕПЗ ПРОСТІР ³	К-сть емітованих (розповсюджених) ЕПЗ ПРОСТІР, термін дії яких не закінчився	К-сть емітованих (розповсюджених) ЕПЗ ПРОСТІР, за якими здійснені видаткові операції ⁴
1						
2						
...						
Усього						

* Дані в таблиці зазначаються у розрізі кожного окремого продукту ПРОСТІР

¹ Зазначається назва продукту ПРОСТІР: ПРОСТІР-Винагорода, ПРОСТІР-Класичний, Електронні гроші ПРОСТІР”, Кобейджингова картка “ПРОСТІР- UPI”, Інше __ (зазначити) __

² Зазначається категорія клієнтів: зарплатні, приватні, пенсійні, соціальні, інші __ (зазначити) __

³ Зазначається кількість клієнтів, які здійснили хоча б одну видаткову операцію з використанням ЕПЗ ПРОСТІР, протягом звітного періоду (місяць) та мають ЕПЗ ПРОСТІР, термін дії якого станом на звітну дату не закінчився

⁴ Зазначається кількість емітованих (розповсюджених) ЕПЗ ПРОСТІР, за умови що протягом звітного періоду (місяць) була здійснена хоча б одна видаткова операція з використанням фізичного носія, та/або реквізитів платіжної картки

