

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення конференції
трудового колективу
Національного банку України
Протокол від 02 жовтня 2024
року № 2

ПОГОДЖЕНО
Рішення Первинної
профспілкової організації
працівників Національного
банку України
Протокол від 25 вересня 2024
року № 45

Уведені в дію
наказом Національного банку
України

Зміни до Правил
внутрішнього трудового розпорядку для працівників центрального апарату
Національного банку України

1. Пункт 1 розділу I після слів “стандарти зовнішнього вигляду працівників Національного банку” доповнити словами “, правила поведінки працівників Національного банку щодо нерозголошення інформації з обмеженим доступом”.

2. Підпункт 1 пункту 16 розділу II після абзацу шостого доповнити двома новими абзацами такого змісту:

“Пам’яткою про вимоги та обмеження, установлені Законами України “Про Національний банк України”, “Про запобігання корупції” для посадових (службових) осіб/службовців Національного банку України;

Положенням про управління комунікаційною політикою Національного банку України;”.

У зв’язку з цим абзац сьомий вважати абзацом дев’ятим.

3. У пункті 41 розділу VI:

1) підпункт 7 викласти в такій редакції:

“7) дотримуватися правил поведінки працівників Національного банку щодо забезпечення нерозголошення інформації з обмеженим доступом, визначених у розділі XIII цих Правил, у тому числі щодо захисту, зберігання та використання інформації з обмеженим доступом, включаючи державну



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Пишний Андрій Григорович

Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000006C1B000048BV0000

Дійсний до: 08.10.2026 15:26:24

Національний банк України



919-но
від 10.10.2024 21:39

таємницю, конфіденційну інформацію, відповідно до законодавства України та розпорядчих актів Національного банку;”

2) пункт після підпункту 7 доповнити новим підпунктом 7¹ такого змісту:

“7¹) здійснювати комунікації виключно з дотриманням вимог Стратегії комунікацій Національного банку України, Положення про управління комунікаційною політикою Національного банку України, інших розпорядчих актів Національного банку з питань комунікацій, зокрема:

дотримуватися затвердженого розпорядчим актом Національного банку переліку спікерів та експертів, які мають виключне право на здійснення публічних комунікацій від імені Національного банку, та переліку експертів з надання інформації для підготовки комунікацій Національного банку;

утриматися від будь-яких публічних комунікацій зі стейкхолдерами та/чи взаємодії з медіа від імені Національного банку, у тому числі в соціальних мережах, без попереднього погодження такої активності з Департаментом комунікацій;

утриматися від дій, які потенційно можуть призвести до дискредитації Національного банку, зокрема через озвучування чи публікацію інформації екстремістського, терористичного, нецензурного чи дискримінаційного характеру;”.

4. Пункт 72 розділу XI доповнити новим абзацом такого змісту:

“Працівники можуть бути також відсторонені від роботи в інших випадках, передбачених законодавством, включаючи КЗпП України.”.

5. Правила доповнити новим розділом такого змісту:

“XIII. Правила поведінки працівників Національного банку щодо забезпечення нерозголошення інформації з обмеженим доступом

87. Працівники Національного банку відповідно до вимог Законів України “Про Національний банк України”, “Про банки і банківську діяльність”, “Про запобігання корупції”, “Про захист персональних даних”, нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України та розпорядчих актів Національного банку з питань ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містить службову інформацію, зобов’язані забезпечувати нерозголошення інформації з обмеженим доступом, зокрема:

1) дотримуватися вимог щодо захисту інформації з обмеженим доступом (далі – ІЗОД), визначених законодавчими, нормативно-правовими та розпорядчими актами Національного банку з питань захисту такої інформації;



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Пишний Андрій Григорович

Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000006C1B000048BV0000

Дійсний до: 08.10.2026 15:26:24

Національний банк України



919-но

від 10.10.2024 21:39

2) працювати з ІЗОД лише в разі одержання доступу до неї у встановленому в Національному банку порядку під час виконання службових обов'язків;

3) не розголошувати і не використовувати в інший спосіб ІЗОД, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та обов'язків, і в разі припинення роботи в Національному банку, крім випадків, установлених законом;

4) не використовувати ІЗОД у відкритому листуванні, медіа, публічних виступах, не поширювати ІЗОД через інформаційні мережі загального користування, мережу Інтернет, не розміщувати ІЗОД у соціальних мережах, на загальнодоступних ресурсах, у громадських місцях, не залишати документи з грифами обмеження доступу без нагляду, не вести конфіденційні розмови в присутності сторонніх осіб;

5) у разі надходження до них пропозицій, пов'язаних із несанкціонованим передаванням чи розголошенням ІЗОД, негайно повідомляти про це свого безпосереднього керівника та підрозділ безпеки Національного банку;

6) дотримуватися встановлених вимог щодо поводження з ІЗОД, оформлення документів, що містять ІЗОД, зберігати документи, справи та інші матеріальні носії ІЗОД у сейфах, сховищах, що надійно закриваються, своєчасно передавати виконані документи для формування їх у справи;

7) знайомити представників третіх сторін з ІЗОД лише у випадках, у порядку та спосіб, що визначені нормативно-правовими та розпорядчими актами Національного банку;

8) уживати заходів щодо безпечного використання особистих паролів, носіїв ключової інформації, що використовуються для доступу до інформаційних систем, перепусток, печаток, ключів від приміщень, сховищ, сейфів, дотримуватися встановлених на об'єктах Національного банку вимог пропускнуго та внутрішньооб'єктового режиму;

9) у разі втрати (можливої загрози втрати) документів та/або інших матеріальних носіїв ІЗОД, печаток, перепусток, ключів від приміщень, носіїв ключової інформації та в інших випадках, що можуть призвести до несанкціонованого витоку і розголошення ІЗОД, негайно повідомляти про це свого безпосереднього керівника та підрозділ безпеки Національного банку;



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Пишний Андрій Григорович

Сертифікат 3E0E4EA9F723F86304000006C1B000048BV0000

Дійсний до: 08.10.2026 15:26:24

Національний банк України



919-но

від 10.10.2024 21:39

10) за вимогою безпосереднього керівника або керівника самостійного підрозділу (підрозділу), в якому працюють, пред'являти для перевірки всі документи і матеріали, що містять ІзОД, які перебувають у них, надавати усні та письмові пояснення щодо обліку та зберігання документів, а також про факти їх втрати;

11) у разі звільнення, переведення до іншого підрозділу, зміни службових обов'язків або на вимогу керівника підрозділу передати з відміткою в журналі обліку документів із грифами обмеження доступу всі документи, справи та інші матеріальні носії ІзОД відповідальному працівнику або визначеному безпосереднім керівником іншому працівнику, носії ключової інформації – працівникам, уповноваженим підрозділом безпеки Національного банку.

88. Працівники Національного банку, яким відповідно до законодавства України передбачається оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці, згідно з вимогами Законів України “Про державну таємницю”, “Про Національний банк України”, нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України з питань організації та забезпечення режиму секретності в державних органах зобов'язані:

1) у місячний строк із дати видання наказу про призначення на посаду, яка відповідно до номенклатури посад, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці, звернутися до підрозділу режимно-секретної роботи Національного банку щодо оформлення їм допуску до державної таємниці та взяти на себе письмове зобов'язання (шляхом накладання власноручного підпису) у зв'язку з допуском до державної таємниці та надати письмову згоду на визначені законом обмеження прав у зв'язку з допуском до державної таємниці на підтвердження того, що вони ознайомлені стосовно відповідальності за порушення вимог законодавства у сфері охорони державної таємниці;

2) не допускати розголошення будь-яким способом державної таємниці, яка буде довірена або стане відомою у зв'язку з виконанням службових обов'язків;

3) не брати участі в діяльності політичних партій та громадських організацій, діяльність яких заборонена в порядку, встановленому законом;

4) не сприяти іноземним державам, іноземним організаціям чи їх представникам, а також окремим іноземцям та особам без громадянства в провадженні діяльності, що завдає шкоди інтересам національної безпеки України;



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Пишний Андрій Григорович

Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000006C1B000048BV0000

Дійсний до: 08.10.2026 15:26:24

Національний банк України



919-но

від 10.10.2024 21:39

5) виконувати вимоги режиму секретності;

6) повідомляти посадовим особам, які надали їм доступ до державної таємниці, та відповідним режимно-секретним органам про виникнення обставин, передбачених Законом України “Про державну таємницю”, або інших обставин, що перешкоджають збереженню довіреної їм державної таємниці, а також про свій виїзд з України;

7) додержуватися інших вимог законодавства про державну таємницю.

89. Працівники Національного банку, яким в установленому порядку надано допуск та доступ до державної таємниці, несуть дисциплінарну, адміністративну та кримінальну відповідальність за розголошення державної таємниці відповідно до законодавства України.”.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Пишний Андрій Григорович

Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000006C1B000048BV0000

Дійсний до:08.10.2026 15:26:24

Національний банк України



919-но
від 10.10.2024 21:39